Budsjett 2027 og økonomiplan 2027-2030
Aremark

Kommunedirektørens innledning



Økonomiplanen for 2027–2030 og budsjettet for 2027 bygger videre på arbeidet med å sikre en bærekraftig utvikling av Aremark kommune. Kommunens økonomi er under kontroll, men handlingsrommet er begrenset. Samtidig står vi overfor endringer i befolkningens behov, økte kostnader og større krav til blant annet helse og omsorg, beredskap og infrastruktur.

De siste årene har kommunen arbeidet med å identifisere utfordringene og utvikle et bedre kunnskapsgrunnlag for de langsiktige valgene vi står overfor. I 2027 må vi i større grad gå fra utredning og planlegging til prioritering og gjennomføring.

Økonomisk bærekraft og tydeligere prioriteringer

Kommuneloven stiller krav om at budsjettet skal være realistisk og i balanse. For Aremark handler økonomisk bærekraft likevel om mer enn å balansere det enkelte budsjettår. Kommunen må ha økonomisk handlingsrom til å håndtere uforutsette hendelser, vedlikeholde egne verdier og møte endringer i tjenestebehovet over tid.

Kommunestyret har satt et minimumsmål for netto driftsresultat på 1,75 prosent og et langsiktig mål på 2,5 prosent.

Dette stiller krav til prioritering. Nye behov kan ikke i hovedsak løses gjennom økte budsjettrammer. Vi må også vurdere hvordan ressursene brukes, hvordan tjenestene organiseres, hvilke oppgaver vi skal løse selv og hvilke oppgaver som med fordel kan løses i samarbeid med andre.

Målet er ikke først og fremst å gjøre mer, men å bruke kommunens samlede ressurser der de gir størst verdi for innbyggerne.

Fra omstilling til gjennomføring

I budsjettet for 2026 ble behovet for omstilling og en mer fremtidsrettet driftsmodell løftet tydelig frem. Dette arbeidet må fortsette i 2027, men med større vekt på konkrete endringer og gjennomføring.

For en liten kommune vil samarbeid være stadig viktigere. Vi må systematisk vurdere hva Aremark skal løse selv, hva vi kan løse bedre sammen med andre kommuner, og hvor andre samarbeidsformer kan gi bedre kvalitet, redusert sårbarhet eller mer effektiv ressursbruk.

Samtidig må vi utvikle arbeidsformene i egen organisasjon. Digitalisering, teknologi og nye måter å organisere arbeidet på skal brukes der det kan frigjøre kapasitet, redusere sårbarhet eller bidra til bedre tjenester. Forebygging og tidlig innsats må også prioriteres når dette kan redusere behovet for mer omfattende tjenester senere.

Demografi, bolig og framtidens helse- og omsorgstjenester

Endringene i befolkningens sammensetning vil være blant de viktigste driverne for kommunens tjenestebehov fremover. Flere eldre vil øke behovet for helse- og omsorgstjenester, samtidig som utviklingen i antall barn og unge påvirker behovet innen barnehage og skole.

Kommunestyret behandlet i 2026 arbeidet med bolig- og helsestruktur mot 2050. Dette gir et viktig grunnlag for å se boligpolitikk, helse- og omsorgstjenester, kommunale bygg og utviklingen av Fossby i sammenheng.

I 2027 må arbeidet bringes videre fra analyse til tydeligere valg om framtidig struktur. Samtidig skal kommunen fortsatt sikre gode oppvekstvilkår og gode tjenester til barn og unge.

Befolkningsutvikling, næringsliv og lokal verdiskaping

Et bærekraftig tjenestetilbud forutsetter også et bærekraftig inntektsgrunnlag. Utvikling av boliger, flere arbeidsplasser og næringsutvikling er derfor viktige deler av kommunens langsiktige økonomiske strategi.

Aremark skal være attraktivt for mennesker som ønsker å bo, arbeide og etablere virksomhet her. Kommunen skal legge til rette for lokal verdiskaping og samtidig bidra til at utviklingen styrker lokalsamfunnet og kommunens økonomiske bærekraft.

Kommunen kan ikke skape denne utviklingen alene. Samarbeidet med lokalt og regionalt næringsliv, nabokommuner, frivilligheten og andre aktører vil være vesentlig for å lykkes.

Infrastruktur, vedlikehold og beredskap

Kommunen forvalter store verdier gjennom bygg, veier, vann- og avløpsanlegg og annen teknisk infrastruktur. God forvaltning innebærer at vi må se investeringer, drift og vedlikehold i sammenheng og prioritere tiltak ut fra langsiktige behov. Godt planlagt vedlikehold skal bidra til å bevare kommunens verdier og redusere risikoen for større og mer kostbare tiltak senere.

Vann og avløp vil fortsatt kreve særlig oppmerksomhet. Kommunestyret ba i forbindelse med budsjettet for 2026 om en gjennomgang av driftskostnadene og en vurdering av blant annet samarbeid med nabokommuner eller alternative driftsformer.

Samtidig blir samfunnssikkerhet og beredskap stadig viktigere. Kommunens beredskap handler både om infrastruktur, kompetanse, kapasitet og samarbeid, og om evnen til å opprettholde kritiske tjenester også når uforutsette hendelser oppstår.

Utvikling med langsiktig perspektiv

Aremark står foran flere utviklingsvalg hvor ulike hensyn må veies mot hverandre. Natur og arealer er viktige verdier for kommunen, samtidig som utvikling, næringsetablering og nye boliger kan gi muligheter for økt aktivitet og lokal verdiskaping.

Kommunens oppgave er å sikre gode og åpne beslutningsprosesser og et kunnskapsgrunnlag som gjør det mulig å vurdere både gevinster og konsekvenser. De valgene vi gjør i dag skal være bærekraftige også for kommende generasjoner.

Et sterkt lokalsamfunn

Aremarks styrke ligger ikke bare i kommunens tjenester. Frivilligheten, næringslivet, lag og foreninger og engasjerte innbyggere bidrar hver dag til aktivitet, inkludering og gode møteplasser.

Kommunen skal legge til rette for at disse ressursene kan brukes og utvikles. Arbeidet med idrett, fysisk aktivitet og møteplasser er ett eksempel på hvordan kommunale investeringer, frivillig innsats og lokale initiativ kan sees i sammenheng. Det er allerede foreslått konkrete prioriteringer for idrett og fysisk aktivitet i økonomi- og handlingsplanen for 2027–2030.

Et godt lokalsamfunn skapes ikke av kommunen alene. Det skapes sammen med innbyggerne.

Avslutning

Budsjettet for 2027 handler derfor om mer enn å få inntekter og utgifter til å balansere. Det handler om å ta valg som setter Aremark i stand til å levere gode tjenester også i årene som kommer.

Vi skal ta vare på det som fungerer godt, men også være villige til å endre det som ikke er bærekraftig. Vi må prioritere tydeligere, samarbeide mer og bruke kompetansen, teknologien og ressursene våre bedre.

Aremark har gode forutsetninger for å lykkes. Vi har korte avstander, et sterkt lokalsamfunn, engasjerte innbyggere og medarbeidere med stor kompetanse og vilje til å finne løsninger.

I 2027 skal vi omsette planer, kunnskap og ambisjoner til handling. Målet er å utvikle Aremark slik at vi også i fremtiden kan tilby gode tjenester, være et attraktivt sted å bo og skape et bærekraftig lokalsamfunn for kommende generasjoner.

Christina Westerveld Haug

Kommunedirektør

Oppdatert: 03.11.2026

Status og rammebetingelser

Dagens situasjon og rammebetingelser



Kommuneplanens samfunnsdel 2017–2027 er kommunens gjeldende overordnede plan og gir retning for kommunens utvikling og prioriteringer. Samfunnsdelen er førende for budsjett 2027 og økonomiplan 2027–2030, sammen med kommuneplanens arealdel og øvrige vedtatte planer og strategier.

Samfunnsdelen peker ut kommunens langsiktige retning innen befolkningsgrunnlag, kompetanse, næringsutvikling og attraktivitet, kulturliv, idrett, tjenestetilbud og tettstedsutvikling, samferdsel, transport og infrastruktur, oppvekst, levekår og folkehelse samt bærekraftig utvikling. Arealstrategien gir i tillegg overordnede føringer for kommunens arealutvikling. Følgende overordnede mål er vedtatt i kommunens samfunnsplan:

1. Vi vil ha fornøyde innbyggere, i alle grupper og lag av befolkningen. Vi vil at det skal være spesielt gode oppvekstsvilkår for barn og unge i Aremark.

2. Vi vil opprettholde vårt lokalsamfunn uavhengig av hvordan kommunen er organisert i framtiden.
3. Vi vil utnytte potensialet for gode tjenester som ligger i at Aremark er en liten og oversiktlig kommune.

Budsjett og økonomiplan er kommunens viktigste verktøy for å følge opp denne retningen gjennom konkrete prioriteringer av drift, investeringer og utviklingsarbeid. Prioriteringene må samtidig ta utgangspunkt i de økonomiske og demografiske rammebetingelsene kommunen står overfor, og i behovet for å utvikle tjenestene og kommunen innenfor et bærekraftig økonomisk handlingsrom.

Samfunnsdelen gjelder til 2027, mens økonomiplanen strekker seg til 2030. Økonomiplanen må derfor både følge opp gjeldende samfunnsdel og ha et langsiktig perspektiv på utviklingsbehov og prioriteringer som går utover dagens planperiode.

Det arbeides med en oppdatert samfunnsdel som skal gi retning for kommunens videre utvikling. Når ny samfunnsdel er vedtatt, vil mål og prioriteringer i denne være førende for den videre oppfølgingen og prioriteringene i resten av økonomiplanperioden.

Fokusområde 1: Befolkningsgrunnlag, kompetanse, næringsutvikling og attraktivitet.

Befolkningsutviklingen er en viktig rammebetingelse for Aremark kommune. Da gjeldende samfunnsdel ble vedtatt, var befolkningsvekst et sentralt mål. Utviklingen siden viser at dette fortsatt er en aktuell utfordring. Ved utgangen av 2017 hadde Aremark 1 399 innbyggere. Folketallet falt deretter og var på sitt laveste de senere årene med 1 310 innbyggere i første kvartal 2022. Etter dette økte folketallet igjen, til 1 354 ved utgangen av 2025, mens det ved utgangen av andre kvartal 2026 var 1 341 innbyggere.

Utviklingen viser at Aremark de siste årene har klart å hente inn deler av befolkningsnedgangen, men at befolkningsgrunnlaget fortsatt er sårbart. For en liten kommune får selv relativt små endringer i folketall og alderssammensetning betydning for kommunens inntektsgrunnlag, dimensjoneringen av tjenester og tilgangen på arbeidskraft.

Det er samtidig ikke bare samlet folketall som er viktig. **Alderssammensetningen har direkte betydning for hvilke tjenester kommunen må dimensjonere for.** Ved inngangen til 2026 var 26,8 prosent av befolkningen 65 år eller eldre, mens 18,9 prosent var under 20 år. Dette understreker behovet for å se utviklingen innen blant annet oppvekst, helse og omsorg, bolig og kommunens egen tilgang på arbeidskraft i sammenheng.

For å opprettholde og styrke befolkningsgrunnlaget må Aremark være attraktivt både for dem som allerede bor her og for nye innbyggere. Tilgang til egnede boliger, gode kommunale tjenester, arbeidsplasser, møteplasser og attraktive nærmiljøer har betydning. **Utviklingen av Fossby som kommunesenter og arbeidet med framtidige bolig- og tjenestebehov må ses i denne sammenhengen.**

Et variert og levedyktig lokalt næringsliv bidrar til arbeidsplasser og aktivitet og er en viktig del av kommunens attraktivitet. Kommunen skal legge til rette for næringsutvikling gjennom forutsigbar planlegging, egnede arealer og dialog med eksisterende og nye næringsaktører. Samtidig må utvikling balanseres mot hensynet til natur, arealbruk og kvalitetene som gjør Aremark attraktivt som bosted.

Tilgang på riktig kompetanse er en viktig forutsetning både for kommunen som arbeidsgiver og for øvrig arbeids- og næringsliv. For kommunen innebærer dette å rekruttere, utvikle og beholde nødvendig

kompetanse, samtidig som samarbeid med andre kommuner er nødvendig på områder hvor oppgavene krever større eller mer spesialiserte fagmiljøer.

I økonomiplanperioden må befolkningsutvikling, bolig- og stedsutvikling, kompetanse, næringsutvikling og tjenestebehov derfor ses i sammenheng. Målet er ikke bare flere innbyggere, men et befolkningsgrunnlag og en alderssammensetning som bidrar til et bærekraftig lokalsamfunn og gode tjenester over tid.

Fokusområde 2: Kulturliv, idrett, tjenestetilbud og tettstedsutvikling

Aremarks kvaliteter som bosted handler ikke bare om kommunale tjenester, men også om muligheten til å delta i et levende lokalsamfunn. Kultur, idrett, frivillighet, møteplasser og gode nærmiljøer bidrar til tilhørighet og trivsel og er samtidig viktige for kommunens attraktivitet.

Frivilligheten har en særlig betydning i en liten kommune som Aremark. Lag og foreninger bidrar med aktivitet, kultur- og fritidstilbud og møteplasser som kommunen ikke kan eller skal etablere alene. Kommunens rolle er blant annet å legge til rette for aktivitet og samarbeid og bidra til at kommunale bygg, anlegg og møteplasser kan brukes på en god måte.

Utviklingen av Fossby som kommunesenter får økt betydning i årene framover. Kommunen arbeider langsiktig med hvordan boligtilbud, kommunale tjenester, møteplasser og arealbruk kan ses mer i sammenheng. Utviklingen må ta utgangspunkt i både dagens behov og forventede endringer i befolkning og tjenestebehov.

Dette er særlig relevant fordi befolkningssammensetningen er i endring. Ved inngangen til 2026 var **26,8 prosent av Aremarks befolkning 65 år eller eldre, mens 18,9 prosent var under 20 år**. Et godt lokalsamfunn må derfor være attraktivt og tilgjengelig for mennesker i ulike livsfaser. Boliger, tjenester, møteplasser, kultur- og aktivitetstilbud må i større grad ses i sammenheng. [norgestatus.no]

Tjenestetilbudet må samtidig utvikles innenfor kommunens økonomiske og organisatoriske rammer. For en liten kommune er det særlig viktig å utnytte bygg, anlegg, kompetanse og andre ressurser på tvers av tjenester og brukergrupper. Utvikling av nye tilbud må vurderes opp mot eksisterende tilbud, framtidige behov og kommunens samlede økonomiske handlingsrom.

I økonomiplanperioden vil det være viktig å se stedsutvikling, bolig, tjenestetilbud, kultur, idrett og frivillighet i sammenheng. Målet er å utvikle Aremark som et inkluderende og levende lokalsamfunn, samtidig som kommunens ressurser brukes på en bærekraftig måte.

Fokusområde 3: Samferdsel, transport og infrastruktur

Gode transport- og infrastrukturløsninger er en viktig forutsetning for bosetting, næringsutvikling og tilgang til tjenester i Aremark. Som en spredtbygd kommune er Aremark avhengig av gode forbindelser både internt i kommunen og til arbeidsplasser, tjenester og tilbud utenfor kommunen. Veinett, kollektivtilbud og digital infrastruktur har derfor betydning både for kommunens attraktivitet og for innbyggernes mulighet til å bo og arbeide i Aremark.

Digital infrastruktur har fått stadig større betydning siden samfunnsdelen ble vedtatt. Tilgang til stabile og gode digitale løsninger er i dag en grunnleggende forutsetning for blant annet arbeidsliv, utdanning, kommunale tjenester og muligheten til å arbeide hjemmefra. **God digital dekning er dermed også en viktig del av Aremarks attraktivitet som bosted.**

Kommunens egen tekniske infrastruktur må samtidig være robust og tilpasset framtidige behov. Dette gjelder blant annet vann og avløp, kommunale veier, bygg og annen teknisk infrastruktur. For en liten kommune kan større investeringer på disse områdene få betydelige økonomiske konsekvenser, og investeringer må derfor vurderes i et langsiktig perspektiv.

Sikker vannforsyning har fått økt oppmerksomhet og er en konkret utfordring for kommunen. Arbeidet med framtidig reservevannsløsning viser hvordan krav til beredskap og forsyningssikkerhet kan utløse betydelige investeringsbehov. Valg av løsning må derfor vurderes både ut fra sikkerhet og kvalitet, investerings- og driftskostnader og konsekvensene for gebyrnivået.

Klimaendringer og et mer uforutsigbart risikobilde øker samtidig betydningen av robuste infrastrukturløsninger og beredskap. **Forsyningssikkerhet for vann, strøm og elektronisk kommunikasjon, samt kommunens evne til å opprettholde kritiske tjenester ved bortfall, må inngå i den langsiktige planleggingen.**

I økonomiplanperioden blir det derfor viktig å prioritere investeringer som ivaretar både dagens behov og kommunens langsiktige utvikling. Samferdsel, digital infrastruktur, vann og avløp og øvrig teknisk infrastruktur må ses i sammenheng med bolig- og næringsutvikling, beredskap og kommunens økonomiske bæreevne.

Fokusområde 4: Oppvekst, levekår og folkehelse

Gode oppvekstvilkår, levekår og helse er grunnleggende for et bærekraftig lokalsamfunn. Aremark skal være en kommune hvor barn og unge får gode muligheter for utvikling, læring og deltakelse, og hvor innbyggerne kan leve gode og aktive liv gjennom ulike livsfaser.

Tidlig innsats og forebygging er viktig både for den enkelte og for kommunens langsiktige bærekraft. Barnehage, skole, helse, kultur og øvrige tjenester må samarbeide om å fange opp behov tidlig og bidra til at barn, unge og familier får riktig hjelp på et tidlig tidspunkt. Gode overganger mellom tjenestene og helhetlig oppfølging er særlig viktig i en liten kommune.

Samtidig endrer befolkningssammensetningen kommunens tjenestebehov. Ved inngangen til 2026 var **26,8 prosent av Aremarks innbyggere 65 år eller eldre, mens 18,9 prosent var under 20 år**. Dette innebærer at kommunen både må ivareta gode oppvekstjenester og forberede seg på et økende behov for tjenester til en eldre befolkning.

Folkehelse skapes ikke bare gjennom helse- og omsorgstjenestene. Bolig, utdanning, arbeid, møteplasser, fysisk aktivitet, kultur, sosial deltakelse og muligheten til å mestre eget liv har betydning for helse og levekår. Folkehelseperspektivet må derfor inngå i kommunens planlegging og utvikling på tvers av tjenesteområder.

Den demografiske utviklingen gjør det samtidig nødvendig å se framtidige **bolig- og omsorgsløsninger** i sammenheng. Flere eldre vil stille krav til hvordan kommunen innretter tjenester, boliger og fysiske omgivelser. Målet bør være at flest mulig kan mestre hverdagen og bo trygt og godt så lenge som mulig, samtidig som kommunen har kapasitet til å gi tjenester til dem som trenger mer omfattende bistand.

I økonomiplanperioden blir det derfor viktig å prioritere forebygging og tidlig innsats, utvikle tjenestene i takt med endringer i befolkningen og bruke kommunens samlede ressurser på tvers av fagområder. Målet er gode oppvekst- og levekår gjennom hele livet, samtidig som behovet for mer ressurskrevende tjenester så langt som mulig forebygges eller utsettes.

Fokusområde 5: Bærekraftig utvikling

Aremark har store natur- og skogarealer, og naturressursene er en viktig del av kommunens identitet, attraktivitet og grunnlag for næringsvirksomhet. Bærekraftig utvikling handler om å forvalte disse kvalitetene slik at kommunen kan utvikles samtidig som naturverdier, miljø og ressurser ivaretas over tid.

Kommunens arealforvaltning står sentralt i dette arbeidet. Behov for boliger, næringsutvikling, energiproduksjon og annen infrastruktur må vurderes opp mot hensynet til natur, landskap, friluftsliv og eksisterende arealbruk. **Areal er en begrenset ressurs, og beslutninger om bruk av arealer kan ha virkninger langt utover den enkelte planperioden.**

Energi- og klimaspørsmål har fått større betydning siden gjeldende samfunnsdel ble vedtatt. For Aremark handler dette både om kommunens egen energibruk og om større spørsmål knyttet til produksjon og bruk av energi og arealer. Slike tiltak kan gi muligheter for lokal verdiskaping og inntekter, men kan samtidig innebære naturinngrep og påvirke landskap, friluftsliv og lokalsamfunn. Kommunen må derfor vurdere miljømessige, samfunnsmessige og økonomiske konsekvenser samlet.

Klimaendringer stiller samtidig større krav til hvordan kommunen planlegger og forvalter bygg, arealer og teknisk infrastruktur. **Klimatilpasning og beredskap må inngå i langsiktig planlegging**, blant annet ved vurdering av framtidige investeringer og utviklingsområder.

Bærekraft handler også om hvordan kommunen bruker egne ressurser. Det innebærer å forvalte bygg, anlegg og øvrige eiendeler langsiktig, prioritere vedlikehold og investeringer ut fra samlede behov og søke løsninger som gir god ressursutnyttelse over tid.

I økonomiplanperioden vil det derfor være viktig å se natur- og arealforvaltning, klima, energi, investeringer og økonomisk bærekraft i sammenheng. Kommunen må legge til rette for nødvendig utvikling, samtidig som naturverdier og kommunens langsiktige handlingsrom ivaretas.

Fokusområde 6: Arealstrategi

Arealforvaltningen skal bidra til at Aremark kan utvikle seg som et attraktivt sted å bo, arbeide og drive næringsvirksomhet, samtidig som natur-, landskaps- og friluftsverdier ivaretas. Kommunens arealer er en langsiktig ressurs, og beslutninger som tas i dag legger føringer for utviklingsmulighetene langt fram i tid.

Det må være tilstrekkelige og egnede arealer for boligbygging og næringsutvikling, samtidig som utviklingen må ses i sammenheng med eksisterende infrastruktur og kommunens tjenestetilbud. **Utviklingen av Fossby som kommunesenter er særlig viktig**, og arealplanleggingen må understøtte en helhetlig utvikling av boliger, kommunale tjenester, møteplasser og nødvendig infrastruktur.

Samtidig oppstår det nye og til dels konkurrerende behov for areal. **Bolig- og næringsutvikling, energiproduksjon, landbruk og skogbruk, natur- og friluftsinteresser og teknisk infrastruktur kan trekke arealbruken i ulike retninger.** Kommunens rolle er å gjøre helhetlige avveininger og sikre at kortsiktige behov ikke reduserer framtidige utviklingsmuligheter unødvendig.

Arealplanleggingen må også ta større hensyn til **klimatilpasning, samfunnssikkerhet og kritisk infrastruktur**. Nye utbyggingsområder og større investeringer må vurderes i sammenheng med blant annet vei, vann og avløp, energiforsyning og kommunens mulighet til å levere tjenester. Dette er viktig

både for å redusere risiko og for å unngå at arealutvikling utløser uforholdsmessig store kommunale investeringer.

I økonomiplanperioden blir det viktig å se arealpolitikken enda tydeligere i sammenheng med kommunens investerings- og tjenesteplanlegging. Arealstrategien skal legge til rette for ønsket samfunnsutvikling, samtidig som naturverdier, eksisterende infrastruktur og kommunens langsiktige økonomiske handlingsrom ivaretas.

Administrative fokusområder for planperioden

Aremark kommune er en liten organisasjon med korte beslutningsveier og gode muligheter for samarbeid på tvers. Samtidig gjør størrelsen kommunen sårbar når det gjelder kapasitet, kompetanse og fravær. I økonomiplanperioden blir det derfor viktig å bruke kommunens samlede ressurser godt og videreutvikle en organisasjon som kan tilpasse seg endrede behov og økonomiske rammer.

God økonomistyring og tydelige prioriteringer vil være sentralt i planperioden. Kommunen står overfor både endringer i tjenestebehov og betydelige investerings- og utviklingsoppgaver. Nye tiltak og ambisjoner må derfor vurderes opp mot kommunens økonomiske handlingsrom, organisasjonens kapasitet og hvilke oppgaver som allerede skal løses. Prioritering innebærer også at kommunen må vurdere om oppgaver kan løses på andre eller mer effektive måter.

Samarbeid på tvers av fagområder skal videreutvikles. I en liten kommune er det verken hensiktsmessig eller mulig å bygge separate fagmiljøer rundt alle oppgaver. Kompetanse og kapasitet må i større grad ses som felles ressurser, og organisatoriske grenser skal ikke være til hinder for gode og helhetlige tjenester.

Kompetanse, rekruttering og arbeidsmiljø er avgjørende for kommunens gjennomføringsevne. Kommunen må arbeide systematisk med å beholde og utvikle kompetanse, samtidig som det må planlegges for sårbarhet i små fagmiljøer. På områder hvor kommunen ikke alene kan opprettholde tilstrekkelig kapasitet eller robuste fagmiljøer, må interkommunalt samarbeid og andre samarbeidsformer vurderes.

Digitalisering og bruk av ny teknologi skal bidra til bedre arbeidsprosesser og mer effektiv ressursbruk. Teknologi skal ikke være et mål i seg selv, men brukes der den kan forenkle arbeidsprosesser, understøtte god saksbehandling, redusere manuelt arbeid eller gjøre tjenester mer tilgjengelige. Dette gjelder også utviklingen i bruk av kunstig intelligens, som må skje innenfor krav til informasjonssikkerhet, personvern og forsvarlig saksbehandling.

Ledelse og organisasjonsutvikling skal understøtte en kultur for helhet og samarbeid. Ledere har et særskilt ansvar for å prioritere, skape retning og legge til rette for samarbeid på tvers. Organisasjonsutvikling i planperioden må ta utgangspunkt i kommunens behov og bidra til tydeligere ansvar, bedre ressursutnyttelse og mindre sårbarhet.

Målet for planperioden er en kommuneorganisasjon som har tilstrekkelig økonomisk, faglig og organisatorisk bærekraft til å ivareta lovpålagte oppgaver, levere gode tjenester og gjennomføre politiske prioriteringer.

FNs bærekraftmål

FNs bærekraftsmål gir en felles ramme for sosial, økonomisk og miljømessig bærekraft. Aremark kommunes planverk berører en rekke av målene. Med utgangspunkt i fokusområdene i kommuneplanens samfunnsdel er målene nedenfor særlig relevante for kommunens langsiktige utvikling.

Ikon	Bærekraftsmål	Relevans for Aremark
	**3 God helse og livskvalitet**	Helse- og omsorgstjenester, folkehelse, forebygging og gode levekår.
	**4 God utdanning**	Barnehage, skole, kompetanse og gode oppvekstvilkår.
	**6 Rent vann og gode sanitærforhold**	Sikker vannforsyning, avløp og bærekraftig VA-infrastruktur.
	**8 Anstendig arbeid og økonomisk vekst**	Næringsutvikling, arbeidsplasser, kompetanse og attraktivitet.
	**9 Industri, innovasjon og infrastruktur**	Fysisk og digital infrastruktur for innbyggere, næringsliv og tjenester.
	**10 Mindre ulikhet**	Inkludering, tidlig innsats, gode oppvekstvilkår og likeverdige tjenester.
	**11 Bærekraftige byer og lokalsamfunn**	Bolig- og stedsutvikling, møteplasser, transport, tjenester og utviklingen av Fossby.

Ikon	Bærekraftsmål	Relevans for Aremark
	**13 Stoppe klimaendringene**	Klima, energibruk, transport, arealbruk, klimatilpasning og beredskap.
	**15 Livet på land**	Naturmangfold, skog, arealforvaltning og bærekraftig bruk av naturressurser.
	**16 Fred, rettferdighet og velfungerende institusjoner**	Åpenhet, medvirkning, rettssikkerhet, demokrati og god kommunal forvaltning.
	**17 Samarbeid for å nå målene**	Samarbeid med andre kommuner, innbyggere, frivillighet, næringsliv og offentlige aktører.

Økonomiske måltall

I et langsiktig økonomisk perspektiv, er det viktig å ha økonomiske måltall å styre etter. Kommunestyret skal i henhold til ny kommunelov gjeldende fra 1. januar 2020, vedta slike økonomiske nøkkeltall som vil være styrende for fremtidige budsjetter og økonomiplaner. I Aremark følger vi disse måltallene:

Mål	Faktisk	
Aremark kommune skal som minimum ha et netto driftsresultat på 1,75 prosent. Et langsiktig mål er netto driftsresultat på 2,5 prosent.	I dette forslaget er tallet 1,2 %	
Egenkapitalandelen bør avspeile risikoen i investeringsprosjektet, men på lengre sikt bør utgangspunktet være en egenfinansieringsgrad på 30,0 prosent.	I dette forslaget er tallet 33,5 %	

Mål	Faktisk	
Et langsiktig mål er disposisjonsfond som utgjør minimum 10,0 prosent av brutto driftsinntekter.	I dette forslaget er tallet 10,5 %	
Et langsiktig mål er at rentebærende netto lånegjeld til investeringsprosjekter ikke overstiger 120 prosent av brutto driftsinntekter. Dette fordeles med 50% til investeringer i selvkostområdene og 70% til øvrige investeringer.	I dette forslaget er tallet 97 %	

Budsjettet for 2027 og økonomiplanen for 2027–2030 tilfredsstiller målsetningene for 2027 med unntak av netto driftsresultat. Netto lånegjeld i forhold til brutto driftsinntekter, egenkapitalandelen og disposisjonsfondet viser gode tall. Vi vil tilstrebe å videreføre disse.

Investeringer og finansiering

Kommunedirektørens forslag til investeringer med finansiering for budsjettåret 2027 og for perioden 2027 – 2030 fremgår av bevilgningsoversikter drift og investering. I økonomiplanen framstilles de investeringstiltak som administrasjonen planlegger etter. Vedtak om gjennomføring av investeringstiltak skjer gjennom bevilgning av midler til tiltak, som del av budsjett- og tertialsak eller som vedtak i særskilte saker. Budsjettet for 2027 er bindende for gjennomføring av tiltak, mens økonomiplan 2028-3029 er førende for videre planlegging.

For nærmere beskrivelse og omtale av investeringene vises det til dokumentets tekstdel for de forskjellige rammeområdene.

Økonomiske rammebetingelser

Kommunesektorens inntekter i 2027

Det er lagt til grunn de forutsetninger som er inntatt i regjeringen Støre sitt forslag til statsbudsjett for 2027. Det er videre benyttet KS sin prognosemodell for å anslå forventet rammetilskudd. I statsbudsjettet for 2027 legges det opp til en realvekst i kommunesektorens frie inntekter på 3,2 milliarder kroner i 2027.

Skatteinntekter

I skatteanslaget for 2027 er det lagt til grunn en sysselsettingsvekst på 0,3 prosent og en årslønnsvekst på 4,0 prosent. Med disse forutsetningene og målet om at kommunenes skatteinngang skal utgjøre 40 prosent av samlede inntekter foreslås den maksimale kommunale inntektsskattesatsen for 2027 satt til 13,4 prosent. Dette er en økning på 2,05 prosentpoeng fra 2026.

Lønns- og prisveksten fra 2026 til 2027 (deflatoren) anslås i statsbudsjettet til 3,8 prosent. Årslønnsveksten er på 4,0 prosent. Fra 2026 inngår kommunenes pensjonskostnader i beregningen av den kommunale deflatoren. For 2027 anslås det at pensjonskostnadene vil trekke opp lønnsveksten med

0,5 prosentpoeng slik at lønnsveksten inkl. pensjon blir på 4,5 prosent (utgjør om lag 59 prosent av deflatoren).

Den kommunale prisveksten kan ut fra opplysninger om deflator og lønnsvekst inkl pensjon beregnes til i størrelsesorden 2,9 prosent. Den kommunale prisveksten er dermed høyere enn anslaget for veksten i konsumprisindeksen (2,7 prosent), og må ses i sammenheng med at kommunesektorens sammensetning av vare- og tjenestekjøp er annerledes enn innbyggernes.

Fra 2026 til 2027 er det på landsbasis en nominell vekst i kommunenes frie inntekter på 4,9 pst. (beregnet fra anslag på regnskap).

Statsbudsjettets virkninger for Aremark kommune i 2027

Kommunesektoren sine inntekter er satt sammen av frie og bundne inntekter. De bundne inntektene består hovedsakelig av øremerkede tilskudd, gebyr og egenbetalinger, som er knyttet til spesifikke kommunale tjenester. De frie inntektene er inntekter som kommunene har fri råderett over, uten andre føringer fra staten enn gjeldende lover og regelverk. De frie inntektene består av rammetilskudd og skatteinntekter, og inntektssystemet fordeler disse inntektene til kommuner og fylkeskommuner.

Innenfor kommunesektoren sine frie inntekter skal skatteinntektene utgjøre om lag 40 prosent. Den overordnede målsettingen med inntektssystemet er å utjevne kommunenes økonomiske forutsetninger, slik at det legges til rette for et likeverdig tjenestetilbud til innbyggere over hele landet.

Med en kommunal deflator på 3,8 pst. i 2027 får Aremark kommune en realnedgang i de frie inntektene. Veksten i frie inntekter for Aremark kommune for 2027 er satt til 3,6 pst.

Distriktstilskudd Sør-Norge skal ivareta kommuner i Sør-Norge med en svak samfunnsmessig utvikling. Tildelingen av distriktstilskudd Sør-Norge tar utgangspunkt i distriktsindeksen, som er et uttrykk for graden av distriktsutfordringer i en kommune. Indeksen bygger på indikatorer for sentralitet, reiseavstand, befolkningstetthet, befolkningsstruktur og -utvikling, status for arbeidsmarkedet og inntektsnivå. Tilskuddet blir tildelt kommuner i Sør-Norge som;

- har under 3 200 innbyggere eller en distriktsindeks på 46 eller lavere
- har hatt ei gjennomsnittlig skatteinntekt per innbygger de siste tre åra som er lavere enn 120 prosent av gjennomsnittet i landet.

Aremark kommune sin distriktsindeks for 2027 er satt til 39 (endret fra 41,4 i 2025). Dette gir kommunen et småkommunetillegg på kroner 7 299 000. I tillegg er kommunen tildelt kroner 500 000 i skjønnstilskudd.

Inntektsgarantiordningen (INGAR) utgjør for 2027 et redusert tilskudd på kroner 72 000.

I Aremark kommune er det redusert innbyggertall pr 01.07.26 i forhold til i fjor. Innbyggertallet pr 01.07.26 er 1341 innbyggere mot 1361 innbyggere pr 01.07.25. Det betyr at innbyggertilskuddets del av rammetilskuddet er redusert.

Driftsbudsjettet for 2027 er fortsatt utfordrende, men gir et forsvarlig servicenivå til innbyggerne. Det vises for øvrig til de respektive rammeområdene i budsjettet.

[1] https://www.fn.no/om-fn/fns-baerekraftsmaal

Utvikling i økonomiske nøkkeltall

	Aremark 2024	Aremark 2025	Halden	Rakkestad	Marker	Kostragruppe 14
Prioritet						
Disposisjonsfond i prosent av brutto driftsinntekter (B)	9,3 %	8,8 %	7,6 %	10,0 %	11,5 %	17,7 %
Økonomi						
Frie inntekter i kroner per innbygger *) **)	75 554	79 030	74 781	75 319	74 805	78 862
Netto driftsresultat i prosent av brutto driftsinntekter	-2,5 %	0,8 %	2,2 %	2,9 %	2,2 %	1,6 %
Netto lånegjeld i prosent av brutto driftsinntekter	80,9 %	79,9 %	116,1 %	73,3 %	107,3 %	76,0 %

Teoretisk innsparingspotensial

Tjeneste	Indikator	Aremark	Halden	Rakkestad	Marker	Lavest i KOSTRA gruppen	Lavest i KOSTRA-gruppen - kroner	Gjennomsnitt for gruppen	Innbyggere i målgruppen	Teoretisk handlingsrom i mill.	Teoretisk handlingsrom %
Grunnskole	Netto driftsutgifter pr. innbygger til Grunnskole (B)	15 407	15 611	17 456	14 330	Etnedal	12 560	19 484	1 354	-6,3	-30,0
Pleie og omsorg	Netto driftsutgifter pr. innbygger til Pleie og omsorg (B)	29 692	21 112	22 909	21 225	Rendalen	19 848	26 403	1 354	6,0	14,9
Barnevern	Netto driftsutgifter pr. innbygger til Barnevern (B)	6 205	2 403	4 235	3 157	Rendalen	953	3 699	1 354	3,2	38,0
Barnehage	Netto driftsutgifter pr. innbygger til Barnehage (B)	10 701	11 587	10 980	11 357	Aremark	10 701	13 501	1 354	-3,6	-24,5
Kommunehelse	Netto driftsutgifter pr. innbygger til Kommunehelse (B)	3 993	4 039	4 584	4 203	Bygland	3 608	5 183	1 354	-2,5	-47,0
Sosiale tjenester	Netto driftsutgifter pr. innbygger til Sosiale tjenester (B)	5 948	5 379	4 411	4 865	Lesja	-9 115	5 597	1 354	0,3	4,1
Kultur og idrett	Netto driftsutgifter pr. innbygger til Kultur og idrett (B)	4 138	2 092	1 879	2 448	Hægebostad	1 305	4 389	1 354	-0,3	-6,1
Plan, kulturminner, natur og nærmiljø	Netto driftsutgifter pr. innbygger til Plan, kulturminner, natur og nærmiljø (B)	2 213	833	637	2 011	Værøy	-599	1 906	1 354	0,4	13,9
Adm, styring og fellesutgifter	Netto driftsutgifter pr. innbygger til Adm, styring og fellesutgifter (B)	6 063	6 353	5 125	4 504	Bokn	4 704	8 014	1 354	-6,3	-76,1
Brann og ulykkesvern	Netto driftsutgifter pr. innbygger til Brann og ulykkesvern (B)	1 909	1 129	1 004	1 388	Tolga	1 459	2 287	1 354	-0,5	-19,8
Kommunale boliger	Netto driftsutgifter pr. innbygger til Kommunale boliger (B)	182	92	-379	-337	Evenes	-2 069	305	1 354	-0,2	-67,6
Samferdsel	Netto driftsutgifter pr. innbygger til Samferdsel (B)	907	545	1 053	975	Aremark	907	2 746	1 354	-2,5	-202,8
Næringsforv. og konsesjonskraft	Netto driftsutgifter pr. innbygger til Næringsforv. og konsesjonskraft (B)	-419	-303	-249	146	Fyresdal	-24 035	-4 300	1 354	5,3	0,0
Kirke	Netto driftsutgifter pr. innbygger til Kirke (B)	1 842	565	955	1 268	Iveland	1 249	1 728	1 354	0,2	6,2

***) Tallene er justert for ulikt utgiftsbehov*

Plangrunnlaget

Strategier

Befolkningsgrunnlag, kompetanse, næringsutvikling og attraktivitet

Strategi	Hovedmål	Delmål	Område
Gjøre det lett for nyinnflyttere å etablere nettverk	Vi vil opprettholde vårt lokalsamfunn uavhengig av hvordan kommunen er organisert i framtiden	Moderat, sunn befolkningsvekst	Folkehelse, oppvekst
Bygge en levende, attraktiv bygd med gode møteplasser	Vi vil ha fornøyde innbyggere, i alle grupper og lag av befolkningen. Vi vil at det skal være spesielt gode oppvekstvilkår for barn og unge i Aremark	Moderat, sunn befolkningsvekst	Hele kommunen
Ha et attraktivt skole- og barnehagetilbud med god kvalitet	Vi vil ha fornøyde innbyggere, i alle grupper og lag av befolkningen. Vi vil at det skal være spesielt gode oppvekstvilkår for barn og unge i Aremark	Moderat, sunn befolkningsvekst	Skole, barnehage
Tilrettelegge for pendling og hjemmekontor	Vi vil ha fornøyde innbyggere, i alle grupper og lag av befolkningen. Vi vil at det skal være spesielt gode oppvekstvilkår for barn og unge i Aremark	Moderat, sunn befolkningsvekst	Næring
Legge opp til økt interaksjon mellom lokale aktører	Vi vil utnytte potensialet for gode tjenester som ligger i at Aremark er en liten og oversiktlig kommune	Flere lokale arbeidsplasser i privat sektor	Næring ,kultur
Etablere kontorfellesskap for pendlere og gründere	Vi vil utnytte potensialet for gode tjenester som ligger i at	Flere lokale arbeidsplasser i privat sektor	Næring

	Aremark er en liten og oversiktlig kommune		
Legge til rette for foredling av lokale råvarer	Vi vil utnytte potensialet for gode tjenester som ligger i at Aremark er en liten og oversiktlig kommune	Flere lokale arbeidsplasser i privat sektor	Næring, kultur
Satse videre på Haldenkanalen	Vi vil opprettholde vårt lokalsamfunn uavhengig av hvordan kommunen er organisert i framtiden	Flere lokale arbeidsplasser i privat sektor	Næring, kultur
Bygge opp et tilbud av varierte boligtyper og tomter	Vi vil ha fornøyde innbyggere, i alle grupper og lag av befolkningen. Vi vil at det skal være spesielt gode oppvekstvilkår for barn og unge i Aremark	Utvikle attraktive boligformer som skiller seg ut	Næring, plan
Reservere område i arealdelen til økolandsby i tilknytning til sentrumsplanområdet på Fosby	Vi vil ha fornøyde innbyggere, i alle grupper og lag av befolkningen. Vi vil at det skal være spesielt gode oppvekstvilkår for barn og unge i Aremark	Utvikle attraktive boligformer som skiller seg ut	Plan

Kulturliv, idrett, tjenestetilbud og tettstedsutvikling

Strategi	Hovedmål	Delmål	Område
Effektivisere og forbedre gjennom samlokalisering	Vi vil ha fornøyde innbyggere, i alle grupper og lag av befolkningen. Vi vil at det skal være spesielt gode oppvekstvilkår for barn og unge i Aremark	Opprettholde et godt tjenestetilbud	Næring, kultur
Dra nytte av vekselvirkninger mellom virksomheter i kommunen	Vi vil ha fornøyde innbyggere, i alle grupper og lag av befolkningen. Vi vil at det skal være spesielt gode oppvekstvilkår for barn og unge i Aremark	Opprettholde et godt tjenestetilbud	Næring, kultur

Strategisk lokalisering av funksjoner	Vi vil ha fornøyde innbyggere, i alle grupper og lag av befolkningen. Vi vil at det skal være spesielt gode oppvekstvilkår for barn og unge i Aremark	Opprettholde et godt tjenestetilbud	Næring
Utvikle nye boligtyper som alternativ til omsorgsplasser	Vi vil ha fornøyde innbyggere, i alle grupper og lag av befolkningen. Vi vil at det skal være spesielt gode oppvekstvilkår for barn og unge i Aremark	Opprettholde et godt tjenestetilbud	Sykehjem, næring
Styrke kulturlivet som arena og møteplass	Vi vil utnytte potensialet for gode tjenester som ligger i at Aremark er en liten og oversiktlig kommune	Videreutvikle tettstedet med flere møte- plasser og økende aktivitetstilbud	Kultur
Stimulere til ildesjel-engasjement og løfte frem ildsjelene	Vi vil ha fornøyde innbyggere, i alle grupper og lag av befolkningen.	videreutvikle tettstedet med flere møte-plasser og økende aktivitetstilbud	Kultur
Samlokalisere funksjoner med høy besøks- frekvens	Vi vil utnytte potensialet for gode tjenester som ligger i at Aremark er en liten og oversiktlig kommune	Videreutvikle tettstedet med flere møte- plasser og økende aktivitetstilbud	Næring, kultur

Samferdsel, transport og infrastruktur

Strategi	**Hovedmål**	**Delmål**	**Område**
Fortsette å bygge ut gang- og sykkelveier	Vi vil ha fornøyde innbyggere, i alle grupper og lag av befolkningen. Vi vil at det skal være spesielt gode oppvekstvilkår for barn og unge i Aremark	Senke terskelen for deltakelse i samfunnet	Teknikk
Etablere nye forbindelser mellom Flatebyåsen og Fosbyåsen	Vi vil ha fornøyde innbyggere, i alle grupper og lag av befolkningen. Vi vil at det skal være spesielt	Unge og eldre uten førerkort skal kunne komme seg til aktiviteter og sosiale arenaer uten å bli kjørt	Teknikk

	gode oppvekstvilkår for barn og unge i Aremark		
Jobbe for et bedre kollektivtilbud	Vi vil ha fornøyde innbyggere, i alle grupper og lag av befolkningen. Vi vil at det skal være spesielt gode oppvekstvilkår for barn og unge i Aremark	Senke terskelen for deltakelse i samfunnet	Politisk
Legge opp til kompakt bebyggelsestruktur i sentrum	Vi vil ha fornøyde innbyggere, i alle grupper og lag av befolkningen. Vi vil at det skal være spesielt gode oppvekstvilkår for barn og unge i Aremark	Senke terskelen for deltakelse i samfunnet	Plan, politisk
Lokalisere kommunale tjenestetilbud i sentrum	Vi vil ha fornøyde innbyggere, i alle grupper og lag av befolkningen. Vi vil at det skal være spesielt gode oppvekstvilkår for barn og unge i Aremark	Senke terskelen for deltakelse i samfunnet	Plan
Forbedre høy kapasitets internett- og telefondekning	Vi vil ha fornøyde innbyggere, i alle grupper og lag av befolkningen. Vi vil at det skal være spesielt gode oppvekstvilkår for barn og unge i Aremark	Mangel på infrastruktur skal ikke være et hinder for innflytting og næringsetablering	Plan, politisk, næring
Samlokalisere funksjoner med høy besøks- frekvens	Vi vil ha fornøyde innbyggere, i alle grupper og lag av befolkningen. Vi vil at det skal være spesielt gode oppvekstvilkår for barn og unge i Aremark	Mangel på infrastruktur skal ikke være et hinder for innflytting og næringsetablering	Næring, kultur
Støtte selvgrodde miljøer	Vi vil ha fornøyde innbyggere, i alle grupper og lag av befolkningen. Vi vil at det skal være spesielt gode oppvekstvilkår for barn og unge i Aremark	Mangel på infrastruktur skal ikke være et hinder for innflytting og næringsetablering	Næring, kultur

Oppvekst, levekår og folkehelse

Strategi	Hovedmål	Delmål	Område
Sysselsette arbeidsledige og uføre i aktivisering av eldre	Vi vil ha fornøyde innbyggere, i alle grupper og lag av befolkningen. Vi vil at det skal være spesielt gode oppvekstvilkår for barn og unge i Aremark	Senke terskelen for deltakelse i samfunnet	Helse
Arbeide for å videreføre Aremark som MOT-kommune	Vi vil ha fornøyde innbyggere, i alle grupper og lag av befolkningen. Vi vil at det skal være spesielt gode oppvekstvilkår for barn og unge i Aremark	Senke terskelen for deltakelse i samfunnet	Politisk
Bruke nøytrale arena, som for eksempel bibliotek	Vi vil ha fornøyde innbyggere, i alle grupper og lag av befolkningen. Vi vil at det skal være spesielt gode oppvekstvilkår for barn og unge i Aremark	Utjevne sosiale forskjeller i helse	Hele kommunen
Skreddersy tiltak for den enkelte	Vi vil ha fornøyde innbyggere, i alle grupper og lag av befolkningen. Vi vil at det skal være spesielt gode oppvekstvilkår for barn og unge i Aremark	Utjevne sosiale forskjeller i helse	Hele kommunen
Oppmuntre til bokollektiv i arealplanlegging og reguleringsplaner	Vi vil ha fornøyde innbyggere, i alle grupper og lag av befolkningen. Vi vil at det skal være spesielt gode oppvekstvilkår for barn og unge i Aremark	Lage boliger som bidrar til bedre helse og mulighet for å bo hjemme lengre for eldre	Plan, politisk
Kommunen foretar strategiske oppkjøp av tomter	Vi vil ha fornøyde innbyggere, i alle grupper og lag av befolkningen. Vi vil at det skal være spesielt gode oppvekstvilkår for barn og unge i Aremark	Lage boliger som bidrar til bedre helse og mulighet for å bo hjemme lengre for eldre	Politisk, næring
Kommunen engasjerer seg i prosjekt- og	Vi vil ha fornøyde innbyggere, i alle	Lage boliger som bidrar til bedre helse og	Politisk, næring

eiendomsutvikling og undersøker samarbeid med Husbanken	grupper og lag av befolkningen. Vi vil at det skal være spesielt gode oppvekstvilkår for barn og unge i Aremark	mulighet for å bo hjemme lengre for eldre	
Helårs trimløype	Vi vil ha fornøyde innbyggere, i alle grupper og lag av befolkningen. Vi vil at det skal være spesielt gode oppvekstvilkår for barn og unge i Aremark	Tilrettelegge for sport og fritidsaktiviteter	Kultur
Utvide og ferdigstille lysløypesløyfe rundt skoleområdet	Vi vil ha fornøyde innbyggere, i alle grupper og lag av befolkningen. Vi vil at det skal være spesielt gode oppvekstvilkår for barn og unge i Aremark	Tilrettelegge for sport og fritidsaktiviteter	Kultur
BMX-bane og motorsportbane legges inn i arealdelen	Vi vil ha fornøyde innbyggere, i alle grupper og lag av befolkningen. Vi vil at det skal være spesielt gode oppvekstvilkår for barn og unge i Aremark	Tilrettelegge for sport og fritidsaktiviteter	Kultur
Tilrettelegging av sykkeltraséer, fokus på Ankerfjella og Østkroken	Vi vil ha fornøyde innbyggere, i alle grupper og lag av befolkningen. Vi vil at det skal være spesielt gode oppvekstvilkår for barn og unge i Aremark	Tilrettelegge for sport og fritidsaktiviteter	Kultur
Ny skytebane i Gravdalen	Vi vil ha fornøyde innbyggere, i alle grupper og lag av befolkningen. Vi vil at det skal være spesielt gode oppvekstvilkår for barn og unge i Aremark	Tilrettelegge for sport og fritidsaktiviteter	Kultur
Ny kunstgressbane på Aremark Stadion	Vi vil ha fornøyde innbyggere, i alle grupper og lag av befolkningen. Vi vil at det skal være spesielt	Tilrettelegge for sport og fritidsaktiviteter	Kultur

	gode oppvekstvilkår for barn og unge i Aremark		

Bærekraftig utvikling

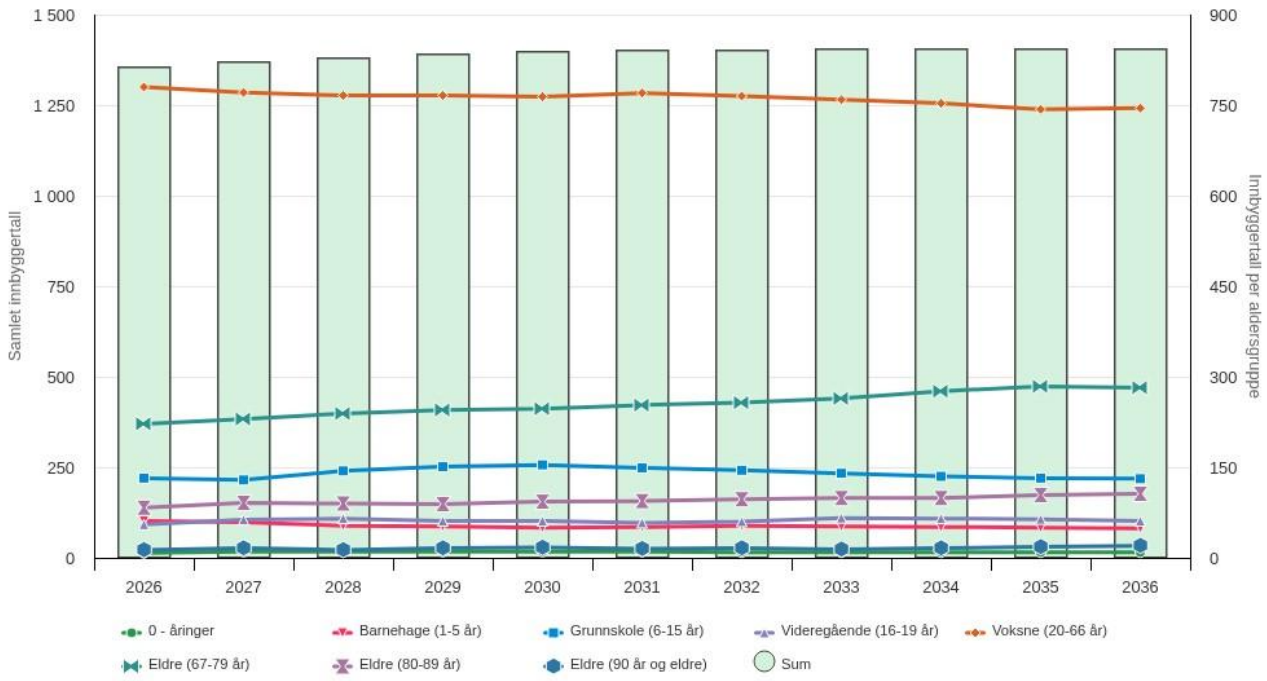
Strategi	Hovedmål	Delmål	Område
Boattraktivitet gjennom å være en levende bygd	Vi vil utnytte potensialet for gode tjenester som ligger i at Aremark er en liten og oversiktlig kommune	Balanse i befolkningssammensetning	Plan, politisk
Næringsattraktivitet	Vi vil utnytte potensialet for gode tjenester som ligger i at Aremark er en liten og oversiktlig kommune	Balanse i befolkningssammensetning	Næring
Større andel boliger i sentrale områder (Fosby og Strømsfoss) og gode gang og sykkelveier	Vi vil utnytte potensialet for gode tjenester som ligger i at Aremark er en liten og oversiktlig kommune	Utvikle alternativer til individuell transport	Plan
Tilby aktiviteter i forlengelsen av skoledagen	Vi vil utnytte potensialet for gode tjenester som ligger i at Aremark er en liten og oversiktlig kommune	Utvikle alternativer til individuell transport	Kultur, skole
Digitale løsninger for samkjøring og kollektivtransport	Vi vil utnytte potensialet for gode tjenester som ligger i at Aremark er en liten og oversiktlig kommune	Utvikle alternativer til individuell transport	Politisk
Eventuelle pilotprosjekter i kommunal regi	Vi vil utnytte potensialet for gode tjenester som ligger i at Aremark er en liten og oversiktlig kommune	Miljøvennlig boliger	Plan, politisk

Tilrettelegge for småskala vindkraft gjennom bestemmelser	Vi vil utnytte potensialet for gode tjenester som ligger i at Aremark er en liten og oversiktlig kommune	Miljøvennlig boliger	Plan, politisk

Befolkningsutvikling

Demografi

Befolkningsprognose



	2026	2027	2028	2029	2030	2031	2032	2033	2034	2035	2036
0 - åringer	8	10	10	10	10	10	9	9	9	9	9
Barnehage (1-5 år)	61	59	53	52	50	51	53	52	51	50	49
Grunnskole (6-15 år)	132	129	144	151	154	149	145	140	135	132	131
Videregående (16-19 år)	55	63	65	61	61	58	60	66	65	64	61
Voksne (20-66 år)	780	771	766	766	764	770	765	759	753	743	745
Eldre (67-79 år)	222	230	239	245	247	253	257	264	276	284	282
Eldre (80-89 år)	83	91	90	89	93	94	97	99	99	104	106
Eldre (90 år og eldre)	13	16	13	16	17	15	16	14	16	18	20
Total	1 354	1 369	1 380	1 390	1 396	1 400	1 402	1 403	1 404	1 404	1 403

Prognose type : Lav nasjonal vekst

Prognose periode : 10

Investeringer i økonomiplanen

Investeringstabell for kommunen samlet

Beløp i 1000

	Økonomiplan				Sum
Investeringsprosjekter	**2027**	**2028**	**2029**	**2030**	**2027-30**
Pleie og omsorg					
Hjemmebaserte tjensester - hjelpemidler	150	0	0	0	150
Sum Pleie og omsorg	**150**	**0**	**0**	**0**	**150**
Sum	**150**	**0**	**0**	**0**	**150**

Andre investeringer

Beløp i 1000

	Økonomiplan				Sum
Investeringsprosjekter	**2027**	**2028**	**2029**	**2030**	**2027-30**
Politisk styring og sentraladministrasjon					
VHF-samband - kommunikasjonssystem	300	0	0	0	300
Sum Politisk styring og sentraladministrasjon	**300**	**0**	**0**	**0**	**300**
Aremark skole og SFO					
IT-utstyr Aremark skole	200	200	200	200	800
Sum Aremark skole og SFO	**200**	**200**	**200**	**200**	**800**
Pleie og omsorg					
Pleie og omsorg - nytt journalsystem (EPJ)	300	0	0	0	300
Sum Pleie og omsorg	**300**	**0**	**0**	**0**	**300**
Teknisk					
Bolig og helsestruktur - forprosjekt	2 000	10 000	10 000	20 000	42 000
Bryggeanlegg Fladebygrenda	2 000	0	0	0	2 000
Furulund - kafe	125	0	0	0	125
Furulund Svømmehall - avfukter	2 000	0	0	0	2 000
Idrettsanlegg	3 900	0	0	0	3 900
Kommunale veger - asfalt	1 000	0	0	0	1 000
Kommunale veger - gatelys	1 875	0	0	0	1 875
Nytt rådhus	300	0	0	0	300
Nødstrømsaggregat	1 875	0	0	0	1 875
Oppgradering omsorgsboliger	250	250	250	250	1 000
SD-anlegg	125	0	0	0	125

	Økonomiplan				Sum
Investeringsprosjekter	**2027**	**2028**	**2029**	**2030**	**2027-30**
Strømsfoss - "gult hus"	1 000	0	0	0	1 000
Strømsfoss - bobilparkering	1 300	0	0	0	1 300
Utvikling Skjæra friluftsområde	2 900	2 000	0	0	4 900
Sum Teknisk	**20 650**	**12 250**	**10 250**	**20 250**	**63 400**
Brann og feiing					
Prosjektering av tilpasning av brannstasjonen i forhold til ren og uren sone	500	0	0	0	500
Sum Brann og feiing	**500**	**0**	**0**	**0**	**500**
Sentrale ansvar					
KLP-egenkapitalinnskudd	530	530	530	530	2 120
Sum Sentrale ansvar	**530**	**530**	**530**	**530**	**2 120**
Sum	**22 480**	**12 980**	**10 980**	**20 980**	**67 420**

Selvkost

Beløp i 1000

	Økonomiplan				Sum
Investeringsprosjekter	**2027**	**2028**	**2029**	**2030**	**2027-30**
Vann, avløp og renovasjon					
Prosjektering av reservevannsløsning	1 200	10 100	40 000	0	51 300
Rehabilitering pumpestasjoner	300	150	0	0	450
Sonemålere avløp	125	0	0	0	125
Tilpasse vann og avløp på Strømsfoss	300	0	0	0	300
Utskifting ledningsnett vann-eternittledning	6 080	3 800	0	0	9 880
Vann - jernklorid	1 000	0	0	0	1 000
Vann - rehabilitering kummer	200	0	0	0	200
Vann - vannledning over fylkesvegen	200	0	0	0	200
Vanntårn/høydebasseng	0	6 000	0	0	6 000
Sum Vann, avløp og renovasjon	**9 405**	**20 050**	**40 000**	**0**	**69 455**
Sum	**9 405**	**20 050**	**40 000**	**0**	**69 455**

Pleie og omsorg

Hjemmebaserte tjensester - hjelpemidler

Det settes av 150 000 kroner til hjelpemidler og utstyr som understøtter hjemmebaserte tjenester. Investeringen skal bidra til at flere kan bo hjemme og mestre hverdagen lengre, og må ses i sammenheng med satsingen på hverdagsrehabilitering, velferdsteknologi og digital hjemmeoppfølging.

Andre investeringer

Aremark skole og SFO

IT-utstyr Aremark skole

IT- utstyr til Aremark skole - klassesett og smartbord/digitale tavler

Teknisk

Bolig og helsestruktur - forprosjekt

Arbeidet med framtidig bolig- og helsestruktur går i 2027 videre fra mulighetsstudie til konkretisering og skisse-/forprosjekt. Fossbykollen, hjemmebaserte tjenester, framtidige omsorgsboliger og øvrige kommunale funksjoner skal vurderes som en helhet. Målet er å utvikle en struktur som møter framtidig demografi og tjenestebehov og samtidig gir effektiv bruk av kommunens bygg, personell og investeringer.

Bryggeanlegg Fladebygrenda

Det avsettes midler til ferdigstillelse/fornyelse av bryggeanlegget i Fladebygrenda. Prosjektet er videreført fra tidligere år, og kostnadsrammen er oppjustert på grunnlag av oppdatert vurdering av nødvendig omfang og gjennomføring.

Furulund - kafe

Ferdigstille oppgradering av kjøkkenfunksjonene ved Furulund kafé, herunder nødvendig oppvask- og kjøleutstyr. Tiltaket skal sikre hensiktsmessig og stabil drift av kafé- og arrangementsfunksjonene på Furulund.

Furulund Svømmehall - avfukter

Avfuktingsanlegget i Furulund svømmehall har sviktet og må erstattes for å sikre forsvarlig og stabil drift av svømmehallen. Det er gjennomført konkurranse om nytt anlegg. Ny løsning skal samtidig bidra til mer energieffektiv drift og bedre varmegjenvinning. Det er satt av 2 mill. kroner i 2027 til gjennomføring.

Idrettsanlegg

Nye anlegg

Det er satt av en samlet ramme til utvikling av idretts- og aktivitetsanlegg. Friidrettsanlegg med flombelysning er første prioritet, men rammen er ikke øremerket dette prosjektet alene. Gjennomføring forutsetter ekstern finansiering gjennom blant annet spillemidler, støtteordninger og samarbeid med frivilligheten. Når anbud og samlet finansiering foreligger, legges prosjektet fram for politisk behandling før gjennomføring.

Tilgang på gode anlegg skaper aktivitet og bolyst i Aremark. Kommunestyret har derfor som mål å utvikle følgende anlegg i prioritert rekkefølge:

1. Friidrettsanlegg med flombelys
2. Kunstgressbane med flombelys
3. Skjæra – planlagte tiltak: Skjøtsel, Gapahuk, benker, bålpanne, toalett, turveier mm.
4. Lysløype – helårs trimløype
5. Uteområde Aremark treningssenter for uteaktiviteter

Kommunale veger - asfalt

Det settes av en egen investeringsramme til oppgradering og reasfaltering av kommunale veier. Tiltak prioriteres etter tilstand, trafikksikkerhet og konsekvens ved ytterligere forfall, og ses i sammenheng med kommunens arbeid med systematisk vedlikeholdsplanlegging.

Kommunale veger - gatelys

Oppgraderingen av kommunale gatelys videreføres med overgang til LED og nødvendig modernisering av strømforsyning og måling. Tiltaket skal redusere energibruk og framtidige drifts- og vedlikeholdskostnader og samtidig gi kommunen bedre oversikt og styring av lysanleggene. TIltaket er videreført fra tidligere år, og har avventet felles anbudsutlysning med andre kommuner.

Nytt rådhus

Det er satt av en sluttreserve på 300 000 kroner i 2027 til ferdigstillelse og eventuelle gjenstående arbeider etter ombyggingen av tidligere bankbygg til rådhus.

Nødstrømsaggregat

Kommunen viderefører arbeidet med nødstrøm til kritiske kommunale bygg og funksjoner. Investeringen skal styrke evnen til å opprettholde prioriterte tjenester ved langvarig strømbrudd og inngår i kommunens arbeid med samfunnssikkerhet og beredskap.

SD-anlegg

Videre oppgradering av kommunens sentrale driftskontroll (SD) og digitale målere. Tiltaket skal gi bedre overvåking og styring av tekniske anlegg, redusere energibruk og gjøre det lettere å oppdage driftsavvik tidlig.

Strømsfoss - "gult hus"

Det settes av midler til utvikling og istandsetting av «Gult hus» i Strømsfoss. Tiltaket skal avklares nærmere med hensyn til framtidig bruk, nødvendige bygningsmessige arbeider og sammenhengen med den øvrige utviklingen av Strømsfossområdet.

Strømsfoss - bobilparkering

Det skal etableres bobilparkering på kommunens areal i Strømsfoss som del av arbeidet med å styrke området som besøksmål og møteplass. Tiltaket skal ses i sammenheng med eksisterende servicefunksjoner, vann og avløp og den øvrige utviklingen av Strømsfoss. Driften planlegges satt ut til et driftsselskap.

Utvikling Skjæra friluftsområde

Skjæra skal videreutvikles som tilgjengelig frilufts- og aktivitetsområde. Planlagte tiltak omfatter blant annet gapahuk, toalett, utekjøkken, møte- og oppholdsarealer og etter hvert turforbindelse mot Furulund. Prosjektet finansieres delvis gjennom eksterne tilskudd. Gjennomføring og rekkefølge tilpasses grunneieravklaringer, eventuell statlig sikring og vilkårene i de enkelte tilskuddene.

Brann og feiing

Prosjektering av tilpasning av brannstasjonen i forhold til ren og uren sone

Det gjennomføres skisse-/forprosjekt for framtidig løsning for Aremark brannstasjon. Arbeidet skal avklare hvordan krav til blant annet ren og uren sone, garderober, vask, ventilasjon, kjøretøy og HMS kan ivaretas, og vurdere om behovene best løses gjennom ombygging, tilbygg eller annen framtidig løsning. Prosjektet gjennomføres i sammenheng med kommunens øvrige bygge- og strukturarbeid.

Selvkost

Vann, avløp og renovasjon

Prosjektering av reservevannsløsning

Arbeidet med permanent reservevannsløsning videreføres. Undersøkelser av lokale alternativer har så langt ikke gitt tilstrekkelig kapasitet, og kommunen arbeider derfor videre med alternative løsninger, herunder samarbeid med Marker kommune og vurdering av mobile eller andre supplerende beredskapsløsninger. Midlene i 2027 skal brukes til nødvendig utredning, prosjektering og beslutningsgrunnlag før valg av endelig løsning.

Rehabilitering pumpestasjoner

Pumpestasjonene på Sjøvik og Vestli rehabiliteres trinnvis for å redusere driftsrisiko og sikre mer stabil avløpshåndtering. Tiltaket inngår i det løpende arbeidet med fornyelse av kommunens VA-infrastruktur.

Utskifting ledningsnett vann-eternittledning

Saneringen av kommunens eldre eternittledning videreføres som et flerårig prosjekt. I 2027 prioriteres videre utskifting av hovedledningen gjennom Fossbyområdet. Arbeidet skal redusere risikoen for ledningsbrudd og styrke driftssikkerheten i vannforsyningen. Det er satt av 6,08 mill. kroner i 2027 og 3,8 mill. kroner i 2028.

Vann - jernklorid

Det settes av midler til nødvendig oppgradering av vannbehandlingsprosessen ved vannverket for å redusere forurensning av slam til Blanketjernbekken. Endelig teknisk løsning avklares gjennom det pågående faglige arbeidet med vannbehandlingen.

Vann - rehabilitering kummer

Rehabilitering av utvalgte vannkummer videreføres for å redusere lekkasjer og driftsrisiko og forbedre muligheten for seksjonering og sikker drift av ledningsnettet.

Vann - vannledning over fylkesvegen

Prosjektet videreføres fra tidligere år og omfatter nødvendig arbeid med vannledning i kryssing av fylkesvegen. Midlene skal dekke ferdigstillelse av gjenstående arbeid og nødvendige tilpasninger.

Vanntårn/høydebasseng

Det arbeides med tiltak for å styrke lagringskapasitet og leveringssikkerhet i vannforsyningen. Behov, dimensjonering og løsning for høydebasseng må sees i sammenheng med valg av framtidig reservevannsløsning og ny hovedplan for vann og avløp. Endelig gjennomføring og kostnadsramme avklares gjennom videre prosjektering.

Oversikt Investering og finansiering

Beløp i 1000

	Økonomiplan			
	2027	2028	2029	2030
Investeringer i varige driftsmidler	31 505	32 501	50 450	20 450
Investeringer i aksjer og andeler i selskaper	530	530	530	530
Sum finansieringsbehov	**32 035**	**33 031**	**50 980**	**20 980**
Kompensasjon for merverdiavgift	-4 220	-3 190	-2 090	-4 090
Salg av varige driftsmidler	-4 150	-350	-350	-350
Bruk av lån	-21 198	-29 310	-48 360	-16 360
Videreutlån	7 000	5 000	5 000	5 000
Bruk av lån til videreutlån	-7 000	-5 000	-5 000	-5 000
Avdrag på lån til videreutlån	428	432	436	602
Mottatte avdrag på videreutlån	-587	-768	-952	-969
Overføring fra drift	-2 467	-180	-180	-180
Avsetninger til bundne investeringsfond	159	336	516	367
Sum finansiering	**-32 035**	**-33 031**	**-50 980**	**-20 980**
Sum finansieringsbehov	**32 035**	**33 031**	**50 980**	**20 980**
Sum finansiering	**-32 035**	**-33 031**	**-50 980**	**-20 980**
Udekket finansiering	**0**	**0**	**0**	**0**

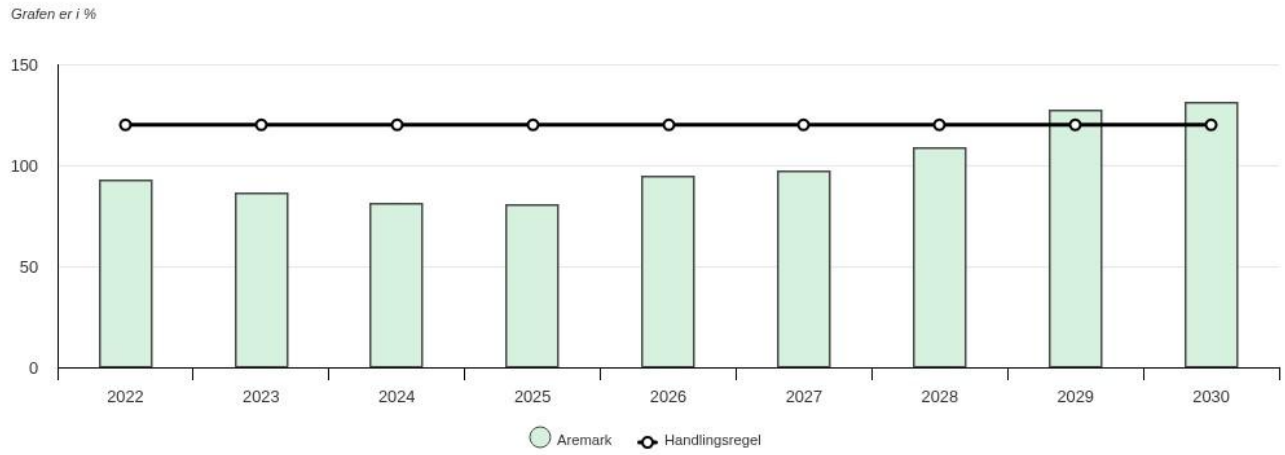
Bevilgningsoversikt investering etter § 5-5 første ledd

Beløp i 1000

	Regnskap 2025	Oppr. budsjett 2026	Regulert budsjett 2026	Rev. budsjett 2026	Oppr. budsjett 2027	Regulert budsjett 2027	Rev. budsjett 2027	Øk.plan 2027	Øk.plan 2028	Øk.plan 2029	Øk.plan 2030
Investeringer i varige driftsmidler	28 023	33 858	34 358	33 858	31 505	31 505	31 505	31 505	32 501	50 450	20 450
Tilskudd til andres investeringer	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Investeringer i aksjer og andeler i selskaper	473	475	475	475	530	530	530	530	530	530	530
Utlån av egne midler	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Avdrag på lån	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Sum investeringsutgifter	**28 496**	**34 333**	**34 833**	**34 333**	**32 035**	**32 035**	**32 035**	**32 035**	**33 031**	**50 980**	**20 980**
Kompensasjon for merverdiavgift	-1 422	-4 332	-4 432	-4 332	-4 220	-4 220	-4 220	-4 220	-3 190	-2 090	-4 090
Tilskudd fra andre	-3 830	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Salg av varige driftsmidler	-3 850	-3 800	-3 800	-3 800	-4 150	-4 150	-4 150	-4 150	-350	-350	-350
Salg av finansielle anleggsmidler	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Mottatte avdrag på utlån av egne midler	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Bruk av lån	-19 916	-25 726	-26 126	-25 726	-21 198	-21 198	-21 198	-21 198	-29 310	-48 360	-16 360
Sum investeringsinntekter	**-29 018**	**-33 858**	**-34 358**	**-33 858**	**-29 568**	**-29 568**	**-29 568**	**-29 568**	**-32 851**	**-50 800**	**-20 800**
Videreutlån	8 927	15 000	15 000	15 000	7 000	7 000	7 000	7 000	5 000	5 000	5 000
Bruk av lån til videreutlån	-8 927	-15 000	-15 000	-15 000	-7 000	-7 000	-7 000	-7 000	-5 000	-5 000	-5 000
Avdrag på lån til videreutlån	2 117	200	200	200	428	428	428	428	432	436	602
Mottatte avdrag på videreutlån	-396	-318	-318	-318	-587	-587	-587	-587	-768	-952	-969
Netto utgifter videreutlån	**1 721**	**-118**	**-118**	**-118**	**-159**	**-159**	**-159**	**-159**	**-336**	**-516**	**-367**
Overføring fra drift	-605	-475	-475	-475	-2 467	-2 467	-2 467	-2 467	-180	-180	-180
Avsetninger til bundne investeringsfond	279	118	118	118	159	159	159	159	336	516	367
Bruk av bundne investeringsfond	-2 000	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Avsetninger til ubundet investeringsfond	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Bruk av ubundet investeringsfond	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Dekning av tidligere års udekket beløp	1 127	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Sum overføring fra drift og netto avsetninger	**-1 200**	**-357**	**-357**	**-357**	**-2 308**	**-2 308**	**-2 308**	**-2 308**	**156**	**336**	**187**

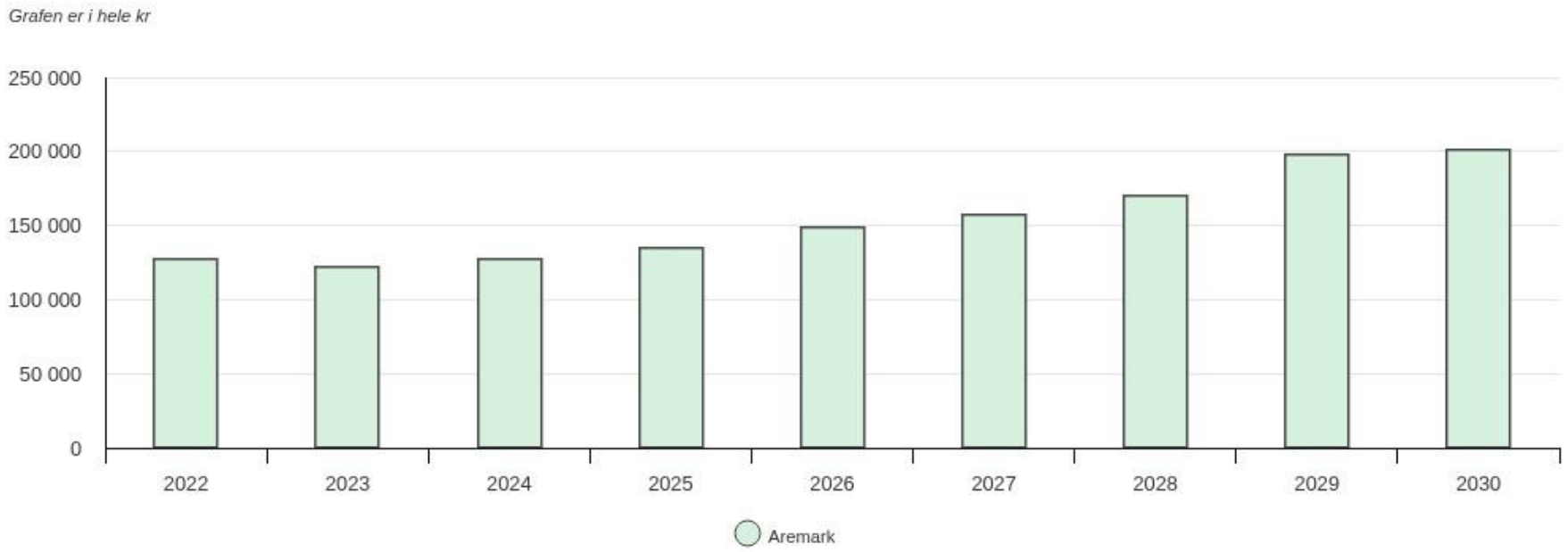
	Regnskap 2025	Oppr. budsjett 2026	Regulert budsjett 2026	Rev. budsjett 2026	Oppr. budsjett 2027	Regulert budsjett 2027	Rev. budsjett 2027	Øk.plan 2027	Øk.plan 2028	Øk.plan 2029	Øk.plan 2030
Fremført til inndekning i senere år (udekket)	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**

Netto lånegjeld i % av brutto driftsinntekter



Tabell	KOSTRA 2022	KOSTRA 2023	KOSTRA 2024	KOSTRA 2025	Budsjett 2026	Økplan 2027	Økplan 2028	Økplan 2029	Økplan 2030
Aremark	92,4 %	85,9 %	81,1 %	80,1 %	94,1 %	97,0 %	108,2 %	126,9 %	131,0 %
Handlingsregel	120,0 %	120,0 %	120,0 %	120,0 %	120,0 %	120,0 %	120,0 %	120,0 %	120,0 %

Netto lånegjeld i kroner per innbygger



	Tabell	KOSTRA 2022	KOSTRA 2023	KOSTRA 2024	KOSTRA 2025	Budsjett 2026	Økplan 2027	Økplan 2028	Økplan 2029	Økplan 2030
Aremark		127 772	122 055	126 949	135 020	148 612	156 823	170 668	197 713	201 447

Hovedtallene i budsjettforslaget

Sentrale inntekter

Beløp i 1000

			Økonomiplan			
	Regnskap 2025	Oppr. bud. i fjor 2026	2027	2028	2029	2030
Rammetilskudd	-87 030	-90 068	-93 711	-93 711	-93 711	-93 711
Inntekts- og formuesskatt	-48 294	-50 573	-53 490	-53 490	-53 490	-53 490
Eiendomsskatt	-6 518	-6 580	-6 573	-6 573	-6 573	-6 573
Andre generelle driftsinntekter	-15 311	-9 394	-8 077	-7 011	-5 942	-4 942
Sum sentrale inntekter	**-157 154**	**-156 615**	**-161 851**	**-160 785**	**-159 716**	**-158 716**

Driftsutgifter per tjenesteområde (1B)

Beløp i 1000

			Økonomiplan			
	Regnskap 2025	Oppr. bud. i fjor 2026	2027	2028	2029	2030
Politisk styring og sentraladministrasjon	16 443	19 996	20 533	20 710	21 145	21 978
Barnehage og kultur	14 991	16 665	16 607	16 607	16 607	16 607
Aremark skole og SFO	20 391	19 849	20 410	20 310	20 410	20 310
Barnevern, helse og NAV	23 537	21 941	21 759	21 759	21 759	21 759
Pleie og omsorg	56 418	53 529	56 168	56 168	56 168	56 168
Samfunnsutvikling	4 469	4 987	6 306	6 306	6 306	6 311
Teknisk	12 208	13 522	13 877	13 877	13 877	13 877
Vann, avløp og renovasjon	-8 255	-9 899	-11 812	-10 268	-10 768	-10 768
Brann og feiing	2 034	2 356	2 360	2 360	2 360	2 360
Sentrale ansvar	605	0	0	0	0	0
Driftsutgifter per tjenesteområde	**142 841**	**142 945**	**146 208**	**147 829**	**147 864**	**148 602**

Finansinntekter og -utgifter

Beløp i 1000

			Økonomiplan			
	Regnskap 2025	Oppr. bud. i fjor 2026	2027	2028	2029	2030
Renteinntekter	-755	-1 355	-1 651	-1 556	-1 759	-1 742
Utbytte og eieruttak	-1 758	-1 320	-3 000	-3 000	-3 000	-3 000
Renteutgifter	7 903	7 457	9 455	11 062	12 067	11 836
Avdrag på lån	7 780	7 323	7 100	7 400	8 000	8 700

			Økonomiplan			
	Regnskap 2025	Oppr. bud. i fjor 2026	2027	2028	2029	2030
Netto finansinntekter/finansutgifter	**13 170**	**12 105**	**11 904**	**13 906**	**15 308**	**15 794**
Finansutgifter i tjenesteområdene	0	0	0	0	0	0
Totale finansutgifter	**13 170**	**12 105**	**11 904**	**13 906**	**15 308**	**15 794**
Motpost avskrivninger	-10 930	-11 140	-10 662	-11 060	-11 220	-11 220

Fondsutvikling for kommunen

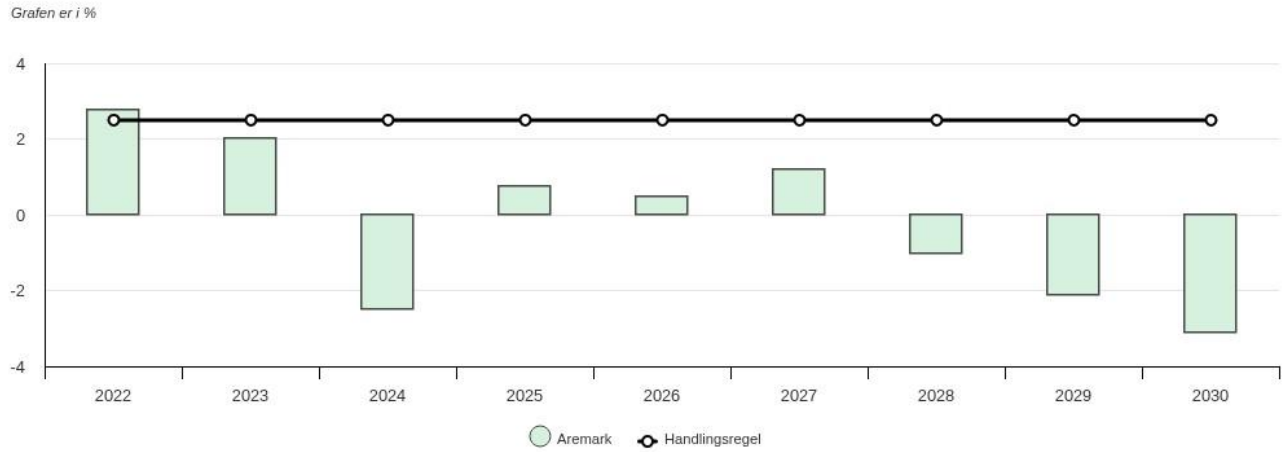
Beløp i 1000

Art (kode)	Art (navn)	Regnskap2025	Opprinnelig budsjett2026	Rev. budsjett2026	2027	2028	2029	2030
DRIFT								
15400	Avsetninger til disposisjonsfond	2 825	1 178	1 178	2 569	0	0	0
15500	Avsetninger til bundne fond	3 198	200	200	110	110	110	110
Sum avsetning til driftsfond		**6 024**	**1 378**	**1 378**	**2 679**	**110**	**110**	**110**
19400	Bruk av disposisjonsfond	-2 239	0	-400	0	-2 670	-5 176	-7 400
19500	Bruk av bundne fond	-2 642	-288	-288	-2 567	-100	-100	-100
Sum bruk av driftsfond		**-4 881**	**-288**	**-688**	**-2 567**	**-2 770**	**-5 276**	**-7 500**
Netto avsetninger i drift		**1 143**	**1 090**	**690**	**112**	**-2 660**	**-5 166**	**-7 390**
INVESTERING								
05500	Avsetning til bundet fond	279	118	118	159	336	516	367
Sum avsetning til investeringsfond		**279**	**118**	**118**	**159**	**336**	**516**	**367**
09500	Bruk av bundne fond	-2 000	0	0	0	0	0	0
Sum bruk av fond		**-2 000**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**
Netto avsetninger i investering		**-1 721**	**118**	**118**	**159**	**336**	**516**	**367**
Netto drift og investering		**-579**	**1 208**	**808**	**271**	**-2 324**	**-4 650**	**-7 023**
SUM DRIFT OG INVESTERING								
Sum avsetninger		6 302	1 496	1 496	2 838	446	626	477
Sum bruk av fond		-6 881	-288	-688	-2 567	-2 770	-5 276	-7 500
Netto drift og investering		**-579**	**1 208**	**808**	**271**	**-2 324**	**-4 650**	**-7 023**
15700	Overføring til investeringsregnskapet	605	475	475	2 467	550	550	550
Sum overføring av driftsfond til		**605**	**475**	**475**	**2 467**	**550**	**550**	**550**

Art (kode)	Art (navn)	Regnskap2025	Opprinnelig budsjett2026	Rev. budsjett2026	2027	2028	2029	2030
bruk i investering								
Differanse		**27**	**1 683**	**1 283**	**2 738**	**-1 774**	**-4 100**	**-6 473**

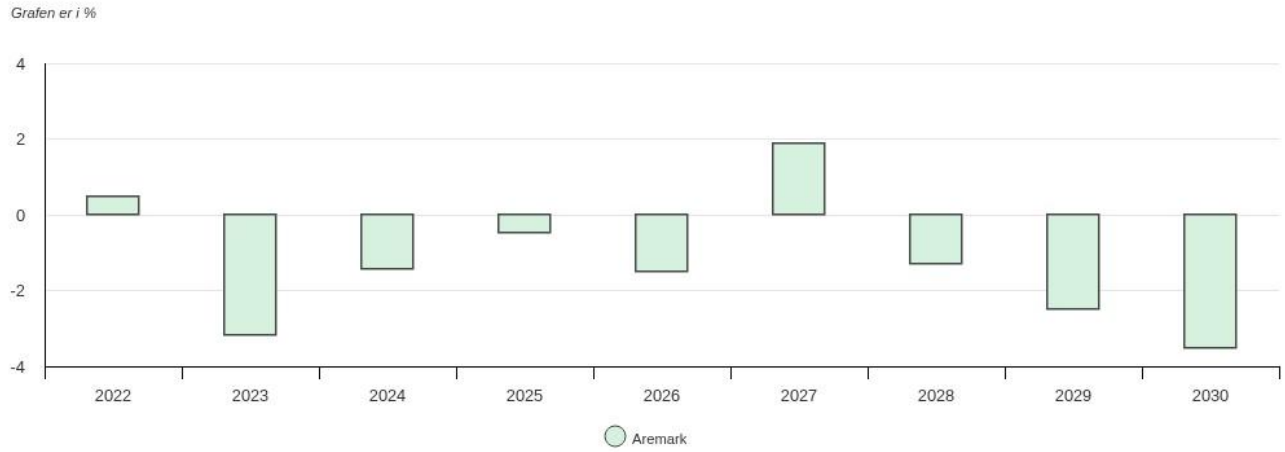
Økonomisk utvikling i planperioden

Netto driftsresultat i % av brutto driftsinntekter



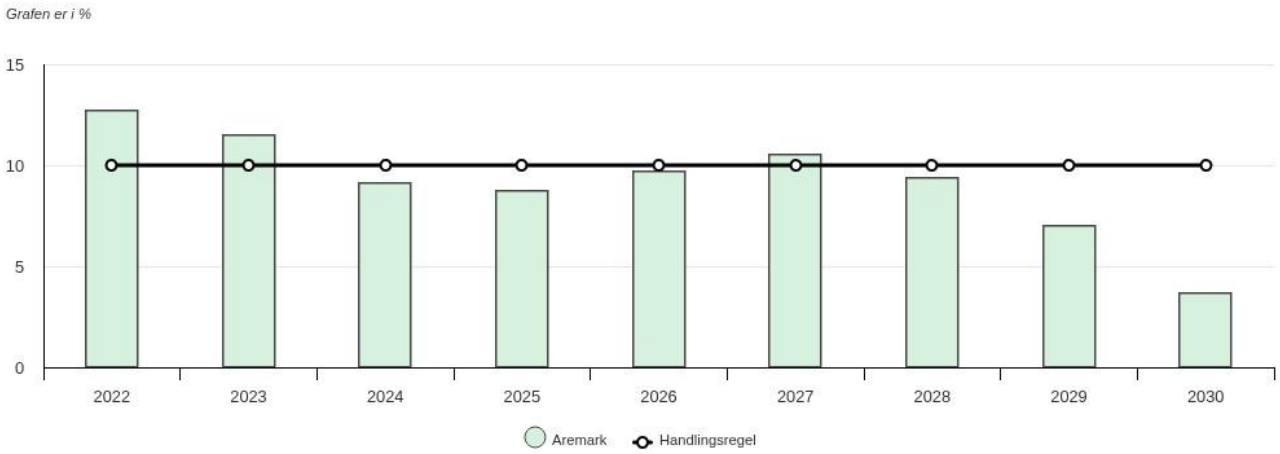
Tabell	KOSTRA 2022	KOSTRA 2023	KOSTRA 2024	KOSTRA 2025	Budsjett 2026	Økplan 2027	Økplan 2028	Økplan 2029	Økplan 2030
Aremark	2,8 %	2,0 %	-2,5 %	0,8 %	0,5 %	1,2 %	-1,0 %	-2,1 %	-3,1 %
Handlingsregel	2,5 %	2,5 %	2,5 %	2,5 %	2,5 %	2,5 %	2,5 %	2,5 %	2,5 %

Korrigert netto driftsresultat i % av brutto driftsinntekter



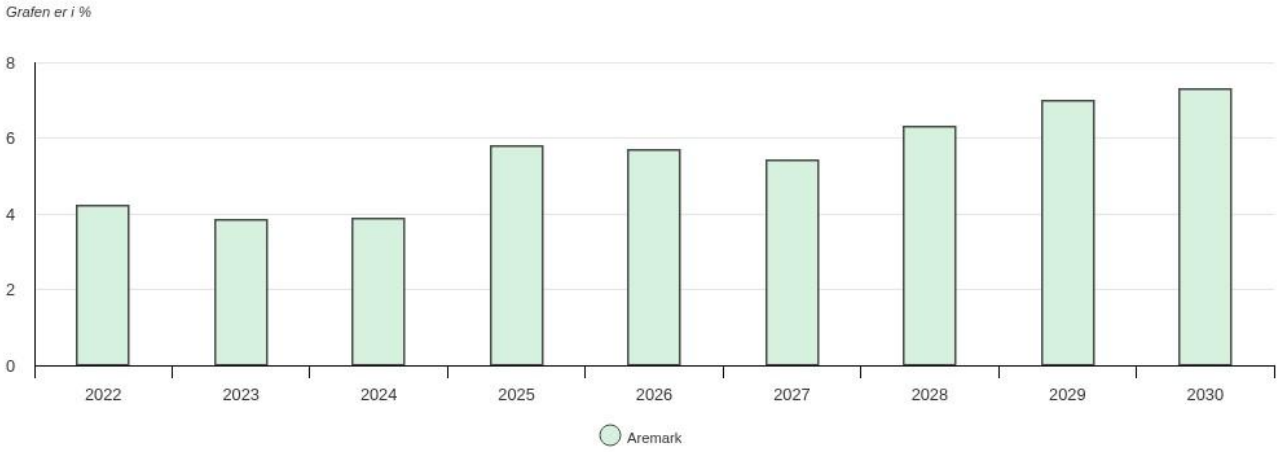
Tabell	KOSTRA 2022	KOSTRA 2023	KOSTRA 2024	KOSTRA 2025	Budsjett 2026	Økplan 2027	Økplan 2028	Økplan 2029	Økplan 2030
Aremark	0,5 %	-3,2 %	-1,4 %	-0,5 %	-1,5 %	1,9 %	-1,3 %	-2,5 %	-3,5 %

Disposisjonsfond i % av brutto driftsinntekter



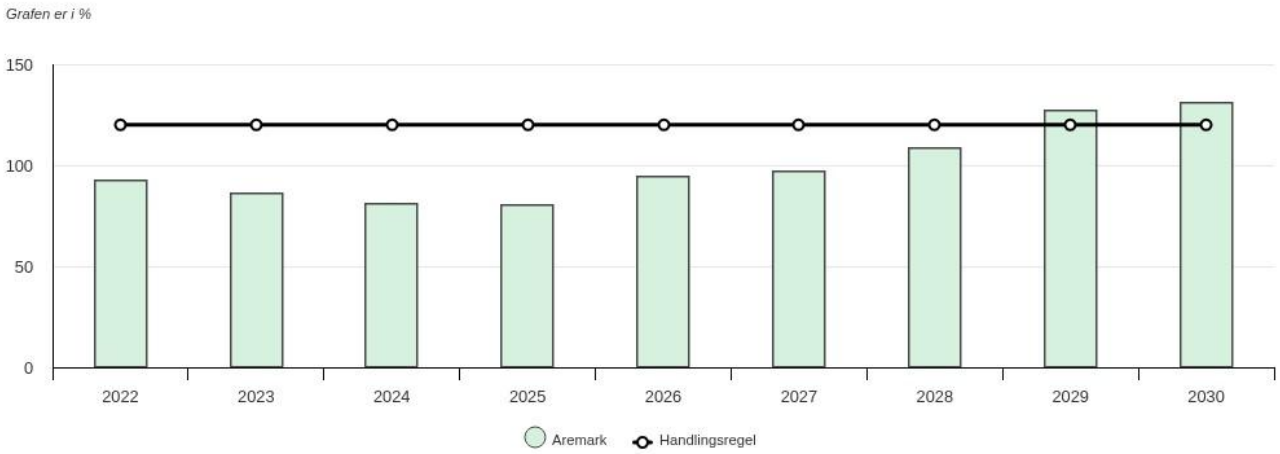
Tabell	KOSTRA 2022	KOSTRA 2023	KOSTRA 2024	KOSTRA 2025	Budsjett 2026	Økplan 2027	Økplan 2028	Økplan 2029	Økplan 2030
Aremark	12,7 %	11,5 %	9,2 %	8,7 %	9,7 %	10,5 %	9,4 %	7,0 %	3,7 %
Handlingsregel	10,0 %	10,0 %	10,0 %	10,0 %	10,0 %	10,0 %	10,0 %	10,0 %	10,0 %

Netto finans og avdrag i % av brutto driftsinntekter



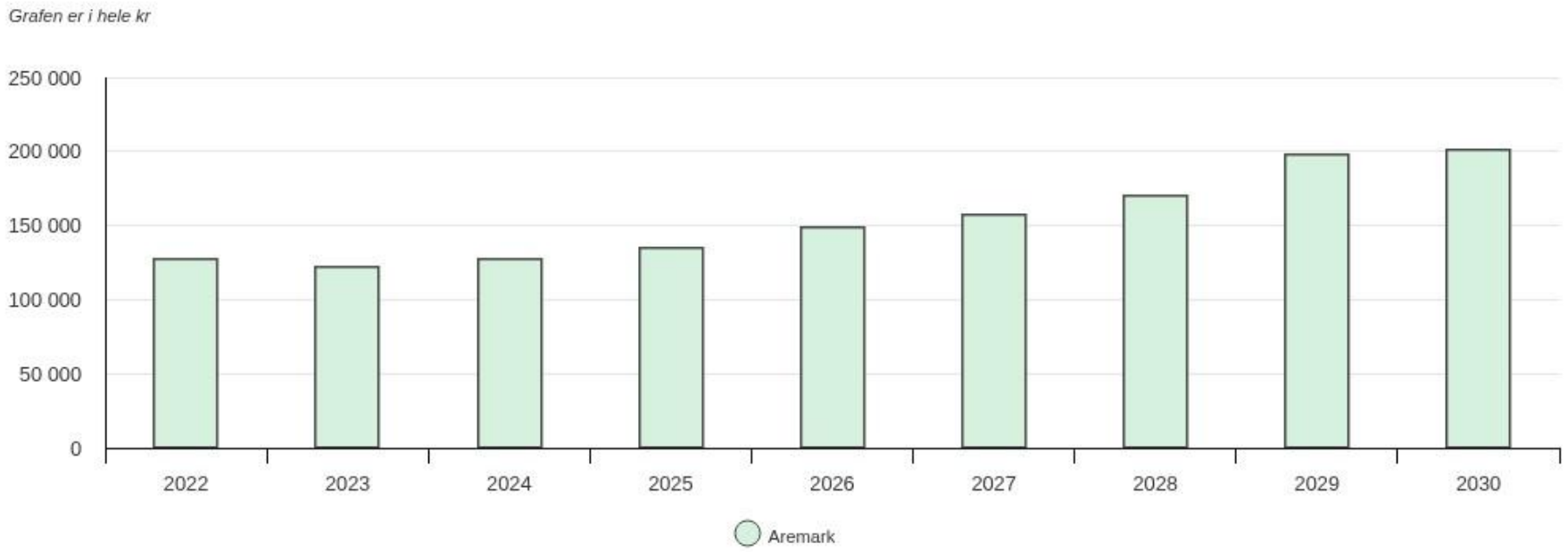
Tabell	KOSTRA 2022	KOSTRA 2023	KOSTRA 2024	KOSTRA 2025	Budsjett 2026	Økplan 2027	Økplan 2028	Økplan 2029	Økplan 2030
Aremark	4,2 %	3,9 %	3,9 %	5,8 %	5,7 %	5,4 %	6,3 %	7,0 %	7,3 %

Netto lånegjeld i % av brutto driftsinntekter



Tabell	KOSTRA 2022	KOSTRA 2023	KOSTRA 2024	KOSTRA 2025	Budsjett 2026	Økplan 2027	Økplan 2028	Økplan 2029	Økplan 2030
Aremark	92,4 %	85,9 %	81,1 %	80,1 %	94,1 %	97,0 %	108,2 %	126,9 %	131,0 %
Handlingsregel	120,0 %	120,0 %	120,0 %	120,0 %	120,0 %	120,0 %	120,0 %	120,0 %	120,0 %

Netto lånegjeld i kroner per innbygger



	Tabell	KOSTRA 2022	KOSTRA 2023	KOSTRA 2024	KOSTRA 2025	Budsjett 2026	Økplan 2027	Økplan 2028	Økplan 2029	Økplan 2030
Aremark		127 772	122 055	126 949	135 020	148 612	156 823	170 668	197 713	201 447

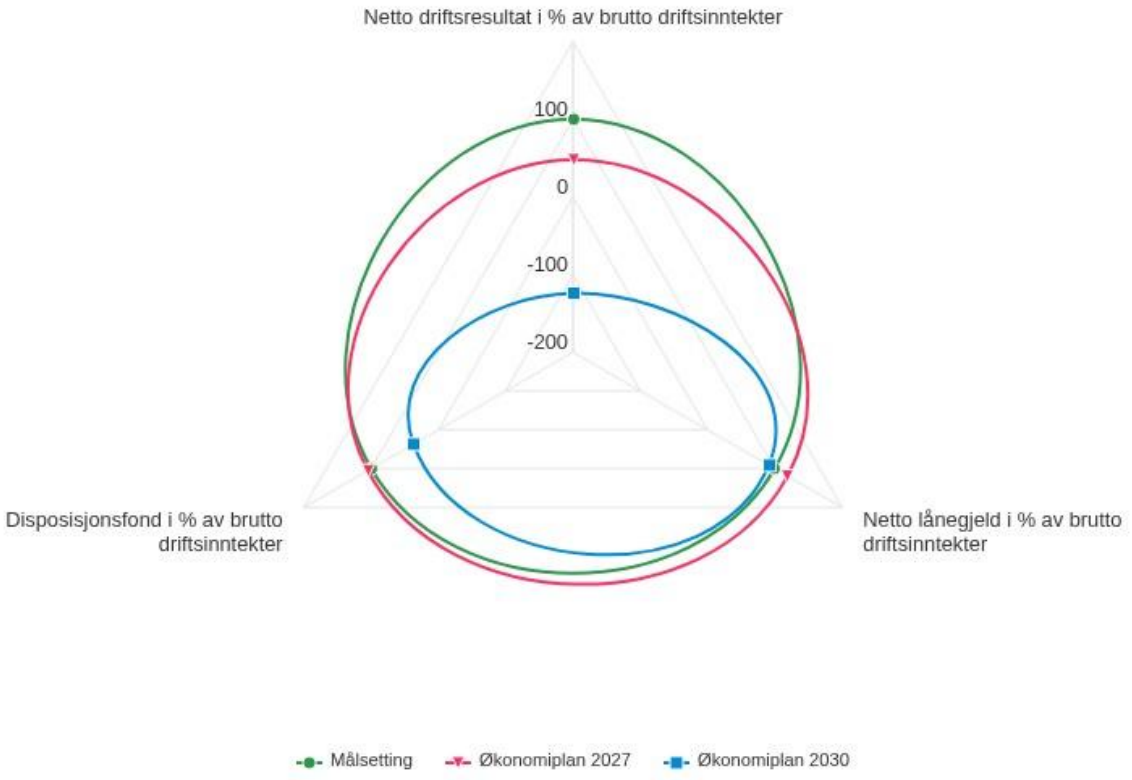
Vurdering av den økonomiske utviklingen

Beløp i 1000

		Økonomiplan			
	Budsjett 2026	2027	2028	2029	2030
Sum inntekter	-213 668	-221 902	-219 292	-218 723	-217 718
Sum utgifter	211 139	218 081	218 556	219 250	219 983
Brutto resultat	**-2 530**	**-3 821**	**-736**	**527**	**2 265**
Netto finansutgifter og inntekter	12 105	11 904	13 906	15 308	15 794
Motpost avskrivinger	-11 140	-10 662	-11 060	-11 220	-11 220
Netto resultat	**-1 565**	**-2 579**	**2 110**	**4 616**	**6 840**
Sum disponeringer eller dekning av netto driftsresultat	1 565	2 579	-2 110	-4 616	-6 840
Årsresultat	**-0**	**-0**	**0**	**0**	**0**
Netto resultat i prosent av sum inntekter	0,7 %	1,2 %	-1,0 %	-2,1 %	-3,1 %

Kommunaløkonomisk bærekraft (KØB)

Grafen viser avviket mellom vedtatte mål for de tre viktigste finansielle indikatorene som skal bidra til kommunaløkonomisk bærekraft (KØB). Verdiene i trekanten er relative, og målet er omregnet til 100 for alle tre indikatorer. Verdi under 100 indikerer behov for ytterligere tilpasning for å nå målsettingen.



Virkelige verdier

Indikatornavn	Målsetting	Økonomiplan 2027	Økonomiplan 2030
Netto driftsresultat i % av brutto driftsinntekter	2,5 %	1,2 %	-3,1 %

Netto lånegjeld i % av brutto driftsinntekter	120,0 %	97,0 %	131,0 %
Disposisjonsfond i % av brutto driftsinntekter	10,0 %	10,5 %	3,7 %

Relative verdier

Indikatornavn	Målsetting	Økonomiplan 2027	Økonomiplan 2030
Netto driftsresultat i % av brutto driftsinntekter	100,0 %	48,0 %	-124,0 %
Netto lånegjeld i % av brutto driftsinntekter	100,0 %	119,0 %	91,0 %
Disposisjonsfond i % av brutto driftsinntekter	100,0 %	105,0 %	37,0 %

Kommunens tjenesteområder

Politisk styring og sentraladministrasjon

Nye tiltak

De siste årene er det igangsatt og gjennomført en rekke IT-prosjekter som har bidratt til å styrke kommunens digitale kapasitet. Dette er et område i kontinuerlig utvikling, og arbeidet med digitalisering og teknologisk forbedring er derfor en pågående og strategisk prosess. Kommunen vil fortsette å investere i løsninger som fremmer effektivitet, sikkerhet og brukervennlighet – både internt og i møte med innbyggerne.

Mål for perioden

Sentraladministrasjonen skal legge til rette for:

- At organisasjonen fremstår som en effektiv, fleksibel og handlekraftig enhet, med evne til rask omstilling og tydelig samhandling på tvers av sektorer.
- En helhetlig og strategisk forvaltning av kommunens økonomiske og menneskelige ressurser, med vekt på bærekraft, kvalitet og kontinuerlig forbedring.
- Å levere tjenester, informasjon og service til innbyggerne med høy tilgjengelighet, brukervennlighet og digital støtte.
- Å videreføre og styrke satsingen på lærlinger, med bredde i fagområder og tydelig kobling til kommunens kompetansebehov.
- Å sikre et systematisk og målrettet arbeid med HMS og internkontroll, som understøtter et trygt og utviklende arbeidsmiljø.

Følgende innsatsområder skal prioriteres i planperioden:

- Å etablere heltidsarbeid som norm i hele organisasjonen, med fokus på kvalitet, kontinuitet og arbeidsmiljø.
- Å intensivere digitalisering og videreutvikle samarbeidet i SmartKom, med mål om smartere tjenester og bedre ressursutnyttelse.
- Å utvikle en personalpolitikk som fremmer rekruttering, kompetanseutvikling og HMS, i tråd med strategisk kompetanseplan og arbeidsgiverstrategi.
- Å styrke oppfølgingen av sykefravær gjennom systematisk analyse, tiltak og dialog, med mål om redusert fravær og økt trivsel.
- Å følge opp investeringsprosjekter tett, med tydelig styring, rapportering og risikovurdering.
- Å videreutvikle kommunens digitale og sosiale tilstedeværelse, med aktiv bruk av ulike kanaler for dialog og informasjon.
- Å videreføre arbeidet med beredskap og beredskapsplaner, med særlig fokus på lokal tilpasning og samhandling.
- Å styrke bolig- og næringsattraktivitet gjennom målrettet utvikling av leve- og oppvekstmiljøer, samt tilrettelegging for ny næringsvirksomhet.
- Å fremme samarbeid på tvers av sektorer, med næringsarbeidet som en sentral drivkraft for helhetlig utvikling.

Utviklingstrekk og rammebetingelser

Som liten kommune må Aremark finne organisasjons- og samarbeidsformer som gjør oss i stand til å ivareta stadig mer spesialiserte og kompetansekrevende oppgaver. Interkommunalt samarbeid vil derfor være et viktig virkemiddel for å sikre robuste tjenester og fagmiljøer.

De foreslåtte nye mulighetene for **oppgavefellesskap med vedtaksmyndighet** kan åpne for at flere oppgaver løses i fellesskap mellom kommuner, samtidig som kommunene beholder politisk styring og eierskap til samarbeidet. Aremark kommune vil derfor vurdere hvor slike samarbeidsformer kan være hensiktsmessige, både der andre kommuner utfører oppgaver for Aremark og der Aremark kan ta et større ansvar for oppgaver på vegne av flere kommuner. Dette kan innebære endringer i organisering, kompetanse og bemanning.

Tjenesteområder

Politisk ledelse omfatter kommunestyret, formannskap, utvalg, ordfører og varaordfører.

Revisjon omfatter utgifter til kontrollutvalg, Viken Kontrollutvalgssekretariat og Østre Viken Kommunerevisjon.

Valg omfatter utgifter i forbindelse med kommune- og fylkestingsvalg, samt stortingsvalg.

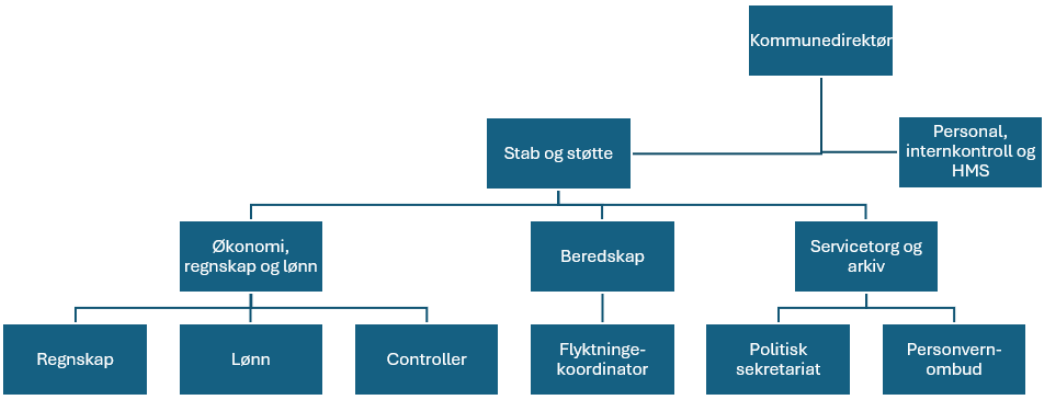
Andre utvalg Aremark ungdomsråd (ARUNG), rådet for eldre og mennesker med nedsatt funksjonsevne, m.fl.

Sentraladministrasjonen omfatter kommunedirektørens kontor, arkiv, økonomiavdeling, eiendomsskattekontor, IT, interkommunalt samarbeid, tilskudd til menighetsrådet, politisk sekretariat, barnehagemyndighet, lærlinger og fellesutgifter.

Beredskap omfatter kommunens overordnede beredskapsarbeid i henhold til vedtatt beredskapsplan.

Vigsler omfatter kommunens oppgaver knyttet til vigsler.

Organisering



Tjenester og oppgaver

Virksomheten er organisert innenfor følgende områder:

Politisk ledelse, revisjon, valg og andre utvalg.

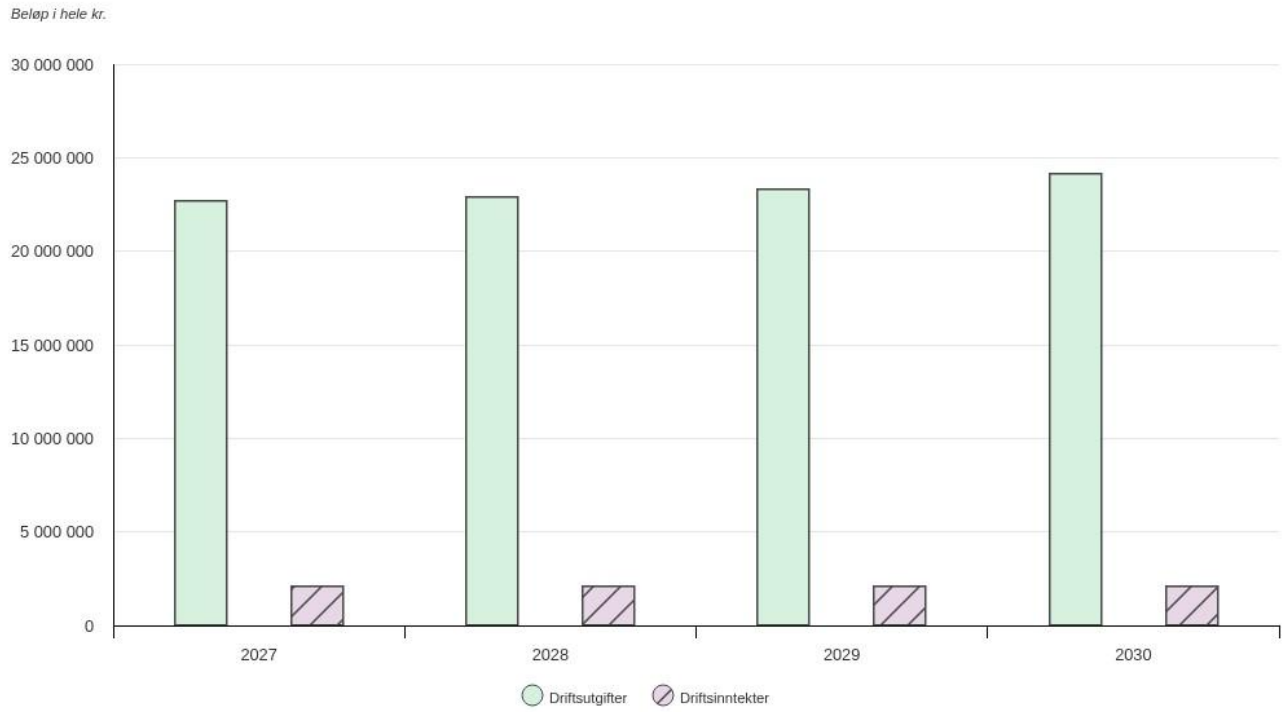
Sentraladministrasjonen, beredskap, vigsler, tannlege og reserverte tilleggsbevilgninger.

Fordeling på enhet (tabell)

Beløp i 1000

	Regnskap	Budsjett	Rev.budsjett	Økonomiplan			
	2025	2026	2026	2027	2028	2029	2030
Politisk styring og sentraladministrasjon	17 289	20 296	20 296	20 641	20 818	21 253	22 086
Sum	**17 289**	**20 296**	**20 296**	**20 641**	**20 818**	**21 253**	**22 086**

Driftsutgifter og inntekter

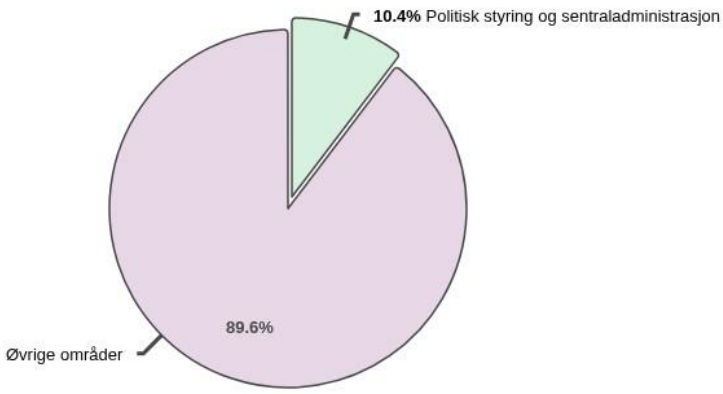


Kostra-analyse

	Aremark 2024	Aremark 2025	Halden	Rakkestad	Marker	Kostragruppe 14
Prioritet						
Disposisjonsfond i prosent av brutto driftsinntekter (B)	9,3 %	8,8 %	7,6 %	10,0 %	11,5 %	17,7 %
Netto driftsutgifter per innbygger (100) politisk styring (B) *) **)	758	703	406	432	554	756
Netto driftsutgifter per innbygger (110) kontroll og revisjon (B) *) **)	229	267	51	143	219	236
Netto driftsutgifter per innbygger (120) administrasjon (B) *) **)	5 550	4 276	4 288	3 914	2 423	5 272
Netto driftsutgifter pr. innbygger til Adm, styring og fellesutgifter (B) *) **)	7 485	6 063	6 353	5 125	4 504	8 014
Tilrettelegging og bistand for næringslivet nettodriftsutgifterbeløp pr innb (kr) *)	568	-273	-86	90	206	629
Økonomi						
Disposisjonsfond i prosent av brutto driftsinntekter	9,2 %	8,8 %	7,6 %	10,0 %	11,5 %	17,7 %
Frie inntekter i kroner per innbygger *) **)	75 554	79 030	74 781	75 319	74 805	78 862
Netto driftsresultat i prosent av brutto driftsinntekter	-2,5 %	0,8 %	2,2 %	2,9 %	2,2 %	1,6 %
Netto lånegjeld i prosent av brutto driftsinntekter	80,9 %	79,9 %	116,1 %	73,3 %	107,3 %	76,0 %

**) Inflasjonsjustert med deflator*
***) Justert for utgiftsbehov*

Brutto utgifter i % av kommunens totale brutto utgifter



Rammeoversikt

Beløp i 1000

			Økonomiplan			
Beskrivelse tiltak	**Tiltak**	**Avdeling**	**2027**	**2028**	**2029**	**2030**
Opprinnelig budsjett			**19 996**	**19 996**	**19 996**	**19 996**
Sum Tekniske justeringer			**192**	**192**	**192**	**192**
Sum Vedtak forrige periode			**1 932**	**669**	**763**	**763**
Sum Lønns- og prisvekst			**594**	**594**	**594**	**594**
Konsekvensjusteringer			**2 718**	**1 455**	**1 550**	**1 550**
Konsekvensjustert ramme			**22 714**	**21 451**	**21 546**	**21 546**
Nye tiltak						
Bruk av premiefond		Politisk styring og sentraladministrasjon	-3 171	-2 171	-1 171	-1 171
Utgifter lærlinger - forsinket opplæringsløp		Politisk styring og sentraladministrasjon	-110	330	-330	653
Valg		Politisk styring og sentraladministrasjon	0	0	0	-150
Økt tilleggsbevilgning lønn		Politisk styring og sentraladministrasjon	1 100	1 100	1 100	1 100
Sum Nye tiltak			**-2 181**	**-741**	**-401**	**432**
Nye tiltak og realendringer			**-2 181**	**-741**	**-401**	**432**
Ramme 2027-2030			**20 533**	**20 710**	**21 145**	**21 978**

Investeringstabell

Beløp i 1000

	Økonomiplan				Sum Økonomiplan
Investeringsprosjekter	**2027**	**2028**	**2029**	**2030**	**2027-30**
VHF-samband - kommunikasjonssystem	300	0	0	0	300
Sum investeringsprosjekter	**300**	**0**	**0**	**0**	**300**

Investeringsbudsjett

Barnehage og kultur

Nye tiltak

Konkrete tiltak og budsjettbehov

- **Logoped:** Etter bytte av PP-tjeneste har kommunen ikke lenger avtale om logopedtjenester. Det er derfor lagt inn midler til kjøp av logopedtjenester.
- **Vedtak etter barnehageloven:** Bemanningen i barnehagen er økt med én stilling som følge av vedtak etter barnehageloven §§ 31 og 37.
- **Foreldrebetaling:** Foreldrebetalingen i barnehagen er satt til 700 kroner per måned. Dette er innarbeidet i budsjettet, men representerer et nivå som gir en mindreinntekt.
- **Inventar og utstyr i barnehagen:** Det er lagt inn midler til nødvendig inventar. Det er også behov for å skifte ut hvitevarer som etter renoveringen har vist seg ikke å ha tilstrekkelig kvalitet.
- **Kulturscenen:** Det er behov for garderobeløsning i lobbyen og speil på toalettene. Dette er ikke budsjettert for i dag.
- **Ungdomsklubben:** Det er behov for en egen internettlinje for å kunne tilby nettbasert gaming. Sikkerhetsbegrensninger i kommunens ordinære nett gjør at tilbudet ikke fungerer som forutsatt i dag.
- **Biblioteket:** Budsjettet må ta høyde for økte transportutgifter og noe nytt inventar i forbindelse med nytt biblioteksystem og en liten økning i bokinnkjøp, spesielt som følge av innsats rettet mot yngre målgrupper.

Ønsker og utviklingsbehov fremover

Styrket grunnbemanning i barnehagen
Utviklingen i barnehagesektoren, økte krav til tjenesten og arbeidspresset for de ansatte viser etter virksomhetens vurdering et behov for å styrke grunnbemanningen utover minimumskravet i bemanningsnormen. En økt grunnbemanning vil kunne gi større stabilitet og handlingsrom i den daglige driften. Behovet må ses i sammenheng med utviklingstrekk og rammebetingelser for barnehagen.

Kapasitet til å ta imot flyktningbarn
Virksomheten peker også på behovet for tilstrekkelig kapasitet til å kunne ta imot eventuelle flyktningbarn i barnehagen. Dette må vurderes i sammenheng med faktisk behov og utviklingen i barnetall og bemanning

Mål for perioden

Aremark barnehage sto ferdig renovert og utbygd høsten 2021. Dette har gitt oss mulighet til å organisere barnehagen på en annen måte der avdelingene kan samarbeide på tvers ved fravær og aktiviteter, og tilpasse bemanningen til når flest barn er til stede.

Barnehagen må i samarbeid med foreldrene utvikle en tydelig profil. Foreldrene har et ønske om at barnehagen skal bruke det Aremark har å tilby. Tanken er derfor å profilere barnehagen som en virksomhet som ivaretar Aremarks verdier, f.eks. ved at vi har stort fokus på dyrehold, landbruk og skog. Fokus på disse verdiene kommer godt frem i barnehagen.

Barnehagen viderefører arbeidet fra Læringsmiljøprosjektet, blant annet gjennom Circle of Security (CoS)/Trygghetssirkelen. Våren 2027 skal det tilbys CoS-basert foreldreveiledning.

Barnehagen viderefører samarbeidet med Høgskolen i Østfold gjennom en ny treårig avtale om kollektiv kompetanseutvikling, med særlig vekt på et trygt og godt barnehagemiljø. Avtalen som øvingslærerbarnehage ble også fornyet i 2026, og barnehagen tar imot praksisstudenter og deltar på faglige samlinger, forelesninger og kurs.

I 2027 skal det vurderes hvordan barnehagen kan organiseres mer robust ved endringer i barnetall og behov, blant annet gjennom muligheten for 0–5-årsavdelinger. Samtidig videreføres arbeidet med gode og fleksible lekemiljøer, livsmestring og helse, tidlig innsats og tverrfaglig samarbeid. Sjumilsteget og kommunens tverrfaglige team inngår i dette arbeidet.

Tjenestemål i planperioden er å fortsette å utvikle Frivilligsentralen og Bruktstua på en slik måte at det er et samlende treffpunkt i bygda. Frivilligsentralen jobber i planperioden videre med muligheten for å kunne organisere frivillige til å drifte ungdomstilbudet. Sammen skal vi bidra til gode kulturelle opplevelser for små og store i Aremark.

I lys av kommunes behov er det ønskelig å fortsette med et ungdomstilbud på frivillig basis. Det er et tilbud til ungdom som er lokalisert og tilknyttet et treningssenter på Idrettshallen. For å kunne fortsette med å gi et gratis aktivitetstilbud til ungdommene må det nå settes av midler til dette. Tidligere år er det kommet inn midler fra Gjensidigestiftelsen. Det er ingen garanti for at vi denne runden vil få støtte fra dem da deres tidligere bidrag kun er for å igangsette og ikke til videre drift. Mål for perioden er at ungdommene skal få et større eierforhold til Levende Aremark og på den måten være med som unge arrangører på arrangementer.

Strømsfoss Mølle leies i 2027 ut til en gallerist i sommerhalvåret til selvkost. Dette vil bidra til et høyt aktivitetsnivå i Strømsfoss også framover.

Aremark bibliotek tilbyr et bredt spekter av aktiviteter for barn og voksne, blant annet forfatterbesøk, bokpresentasjoner, teater, redesignkurs, høytlesing og foredrag, samt lesetiltak som Sommerles og Leserommet. Aktivitetene skal fremme leselyst, nysgjerrighet, kunnskap og samtale.

Utviklingstrekk og rammebetingelser

Aremark barnehage

Det er lovfestet at alle barnehager skal ha en grunnbemanning som tilsvarer minimum én ansatt per tre barn under tre år og én ansatt per seks barn over tre år. Barna regnes som over tre år fra og med august det året de fyller tre år. Pedagognormen sier at det minst skal være en pedagogisk leder per syv barn når barna er under tre år, og en pedagogisk leder per 14 barn når barna er over tre år. Ett barn over pedagognormen utløser en ekstra pedagogisk leder. Aremark barnehage innfrir disse minimumskravene.

Aremark kommune er liten, men vi ser en økning i barnetallet. Barnehagen har ansvar for å tilby plass til alle barn i kommunen som har behov, noe som stiller høye krav til kapasitet og bemanning. For å oppfylle både pedagognormen og bemanningsnormen har det vært nødvendig å ansette midlertidig personell over flere år. Dette gir begrensede muligheter for langsiktig rekruttering og kontinuitet, og kan påvirke både barnas trygghet og arbeidsmiljøet for de ansatte.

Mottak av flyktninger i 2027 innebærer samtidig en usikkerhet for barnehagen. Dersom det kommer barn i barnehagealder, kan behovet for barnehageplasser øke på relativt kort varsel. Kommunen må da ha nødvendig kapasitet og kunne tilpasse bemanningen, noe som kan gi økte kostnader som det på forhånd er vanskelig å beregne.

Bemanningsnormen gjenspeiler ikke nødvendigvis den faktiske bemanningen gjennom hele barnehagedagen. Med ti timers åpningstid, 7,5 timers arbeidsdag og avsatt plantid for pedagogene, er avdelingene på dager uten møter fullt bemannet i om lag to timer. Møter, foreldresamtaler og andre nødvendige oppgaver reduserer denne tiden ytterligere.

Når barnas gjennomsnittlige oppholdstid samtidig er rundt åtte timer, innebærer dette at bemanningen er lavere i betydelige deler av dagen. Dette kan gi økt arbeidsbelastning og utfordringer for arbeidsmiljøet.

Aremark barnehage hadde i 2026 et høyt sykefravær, pr oktober 26 på 12%.

Barnehageloven stiller krav om trygt og godt barnehagemiljø. Det er nulltoleranse mot mobbing og andre krenkelser. Barnehagen pålegges også å forebygge tilfeller ved å arbeide kontinuerlig for å fremme helsen, trivselen, leken og læringen til barna.

Rammeplanen stiller høye krav til innholdet i barnehagen, dette bidrar til å kvalitetssikre arbeidet som gjøres. Kravet til det pedagogiske arbeidet i rammeplanen er tydelig. Den setter et spesielt høyt krav til pedagogene, noe som krever kompetanseheving og bedre rammevilkår.

Tabell med fødselstall de siste årene

2021	2022	2023	2024	2025	2026
17	14	15	8	9	14*

*pr. oktober 2026

Det er budsjettert med de nasjonale maksimumssatsene for en full plass i Aremark barnehage. Maksimumsprisen for Aremark kommune er satt til kr 700,-. I tillegg betales matpenger à 500 kroner pr måned pr 1.januar 2027.

Det kan søkes om redusert foreldrebetaling, og gratis kjernetid for 2-, 3-, 4- og 5 åringer, dersom maksimalprisen for et barnehageår utgjør mer enn 6% av husholdningens samlet person- og kapitalinntekt . Det gis også søskenmoderasjon med 30% for det andre barnet, for det tredje barnet og oppover gis det 100% reduksjon.

Frivilligsentralen og Bruktstua

De frivillige skaper aktiviteter som gir bedre folkehelse. Det er viktig å bygge opp et nettverk med lag og foreninger rundt tilbudet for å sikre kontinuerlig kapasitet av frivillige og brukere. Rekruttering av frivillige er avgjørende for denne driften.

Frivilligsentral videreføres i samme form i 2027. Gjennom 2026 er tilbudet i kommunen kartlagt og satt i system på egne hjemmesider. Bruktstua drives uavhengig av kommunen.

Kultur og Strømsfoss Mølle

Kulturscena er nå i stor grad ferdigstilt med nye scenetepper, lys, lyd og lerret. På grunn av over tid lavt besøkstall legges nå Bygdekinoen ned.

Det er ikke satt av noen midler til Toppfinansiering for 2027

Aremark Ungdomsklubb

Det arbeides med å få de frivillige til å drifte ungdomstilbudet gjennom Frivilligsentralen og Levende Aremark. Gjennom tildelte prosjektmidler vil det i første halvår 2027 være en 16% stilling til å være med å drifte et ungdomstilbud. Vi har da i denne perioden fått en kontinuitet og trygghet for både frivillig og ungdom.

Aremark folkebibliotek

Aremark bibliotek ønsker å fortsette det gode tilbudet det i dag har, og videreutvikle dette i tett samarbeid med annen kultursatsing.

Biblioteket øker bokbudsjettet for å kompensere den generelle prisøkningen og for å kunne kjøpe inn de bøkene barna spør etter. Det er økende etterspørsel etter spesielle bøker og temaer. Det er viktig at barn og unge får det utvalget og tilbudet de har krav på til jevnlig lesetrening, og under lesekampanjer som Sommerles. Boksamlingen til den yngste brukergruppen må også vedlikeholdes, og tiltaket "tøyveskebiblioteket" stimulerer denne gruppen til bokglede.

Økte krav om digitale lisenser og løsninger som koster penger, f.eks e-bok og e-lydbøker, må også hensyntas i økende grad..

Tjenesteområder

Aremark barnehage

Aremark barnehage er en tre-avdelings barnehage. Det er to avdelinger for barn i alderen tre til fem år og en småbarnsbase for barn i alderen ett til tre år som ved behov kan deles i to avdelinger, totalt plass til 72 barn. Januar 2027 drifter barnehagen 3 avdelinger med tilsammen 15 barn under tre år og 43 barn over tre år. Det legger beslag på til sammen 71,8 plasser da barn under tre år opptar to plasser.

Virksomhetsleder/styrer har 100 prosent stilling. Virksomhetsleder har ansvar for flere områder. Det er derfor tilsatt en styrerassistent i 50% administrativ stilling. Fra 1. januar har barnehagen i tillegg 14 fast ansatte fordelt på 13,1 årsverk. Barnehagen har også midlertidig ansatt tilsammen en 100% stilling på grunn av §§ 31 og 37 i barnehageloven, i tillegg til toppet bemanning som er tildelt av Utdanningsdirektoratet.

Virksomhetsleder har ansvar for vikarpool barnehage og skole med 100% pedagogstilling. I første halvdel av 2027 har barnehagen denne stillingen i 100% for å kunne fylle opp bemanningsnormen.

Barnehagen er en øvingslærerbarnehage og tar imot barnehagelærerstudenter fra Høgskolen i Østfold.

Barnehagen tilbyr stor fleksibilitet med 60 prosent, 80 prosent og 100 prosent plasser.

Hovedopptak av barn foretas én gang pr år med søknadsfrist 1. mars. Så sant barnehagen har mulighet tas det inn barn fortløpende gjennom hele året. Barn uten barnehageplass, som fyller ett år senest i november det enkelte år, har lovfestet rett til plass i hovedopptaket.

Frivilligsentralen og Bruktstua

Aremark har en godt etablert Frivilligsentral som lever av lokalt engasjement og kontakt mennesker mellom. Kommunen stiller ulike bygg til disposisjon for aktivitetene. Frivilligsentralen vil i 2027 være lokalisert i lokaler ved idrettshallen.

De faste aktivitetene som Trivselsklubb og seniornett er planlagt videreført i 2027. Frivilligsentralen er tilgjengelig med hjelp for de som måtte ønske å starte nye aktiviteter. De bistår også med å organisere TV-aksjonen og juleveiåpning. Frivilligsentralen har bistått i etablering av nye aktiviteter og andre lokale organisasjoners arbeid. I tillegg til ungdomstilbudet som tidligere beskrevet.

Bruktstua ligger under Frivilligsentralen, men er selvgående. Bruktstua har utviklet seg til en positiv møteplass. Aktiviteten videreføres i 2027.

Kultur og Strømsfoss Mølle

Kultur omfatter tildeling av kulturmidler til idrett, lag og foreninger, kultur- og idrettspris. Midler til større arrangementer som kommunen arrangerer, samt museumsstøtte er videreført.

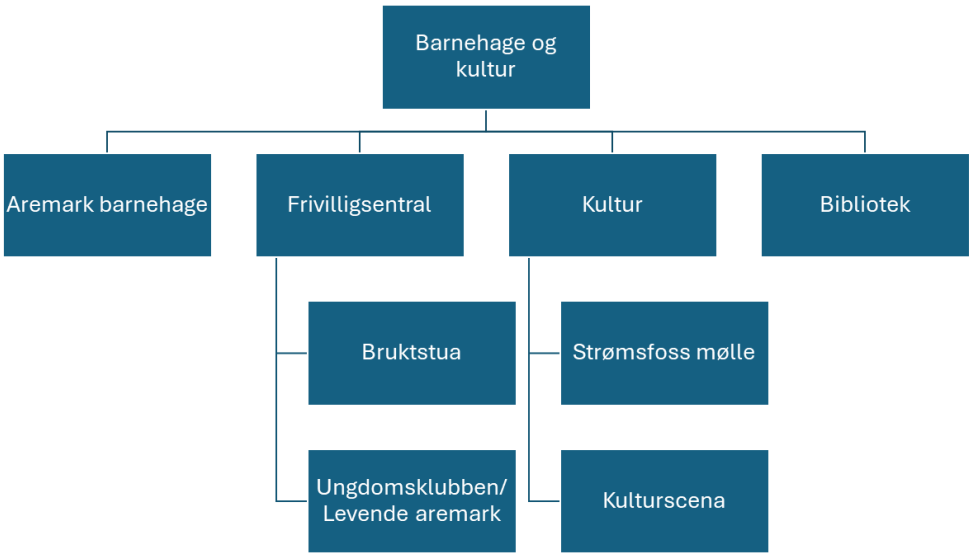
Aremark Ungdomsklubb

Frivilligsentralen har siden høsten 2021 organisert et bredt gratis tilbud til ungdommene gjennom frivillighet. De har etter ungdommenes egne ønsker hatt klubbkvelder, kurs, workshops, div. aktiviteter og turer med og uten overnatting.

Aremark folkebibliotek

Biblioteket er en lovpålagt tjeneste som skaper tilhørighet i lokalsamfunnet og sikrer innbyggerne fri tilgang til alle typer medier, digitale ressurser og tilgjengelig teknologi. Gjennom aktiv formidling fremmes opplysning, utdanning og kulturell aktivitet. Biblioteket er samfunnets åpne rom og tilbyr opplevelser, leseinspirasjon og kunnskapsformidling. Det er en møteplass som skaper delaktighet og samhørighet. Aremark bibliotek har en mediesamling på ca 12.000 titler, inkludert bøker, e-bøker, tidsskrifter, lydbøker, e-lydbøker og filmer.

Organisering



Tjenester og oppgaver

Rammeområdet omfatter barnehage, barnehager i andre kommuner, Frivilligsentral, Bruktstua, kultur, ungdomstilbud og bibliotek. I tillegg organiserer virksomhetsleder vikarpool barnehage og skole bestående av 1 fast ansatt pedagog.

Barnehagen gir tilbud til alle barn bosatt i Aremark kommune som måtte ønske det. Den følger lov om barnehager og rammeplan for barnehager.

Frivilligsentralen i Aremark organiserer det frivillige arbeidet i kommunen. Bruktstua er Frivilligsentralens gjenbruksbutikk ved Furulund.

Kultur deler ut tilskudd til frivillige i kommunen og organiserer Den Kulturelle spaserstokk. Kultur er også med å arrangere/støtter diverse arrangement i kommunen. Har i tillegg ansvar for å behandle eventuelle spillemiddelsøknader.

Strømsfoss Mølle leies også i 2027 ut til en gallerist.

Det gis et tilbud til ungdom gjennom Frivilligsentralen, dette tilbudet heter Levende Aremark. Levende Aremark organiserer et bredt tilbud til ungdommene i bygda, både gjennom frivillige, organisasjoner og andre gratis tilbud utenfor bygda.

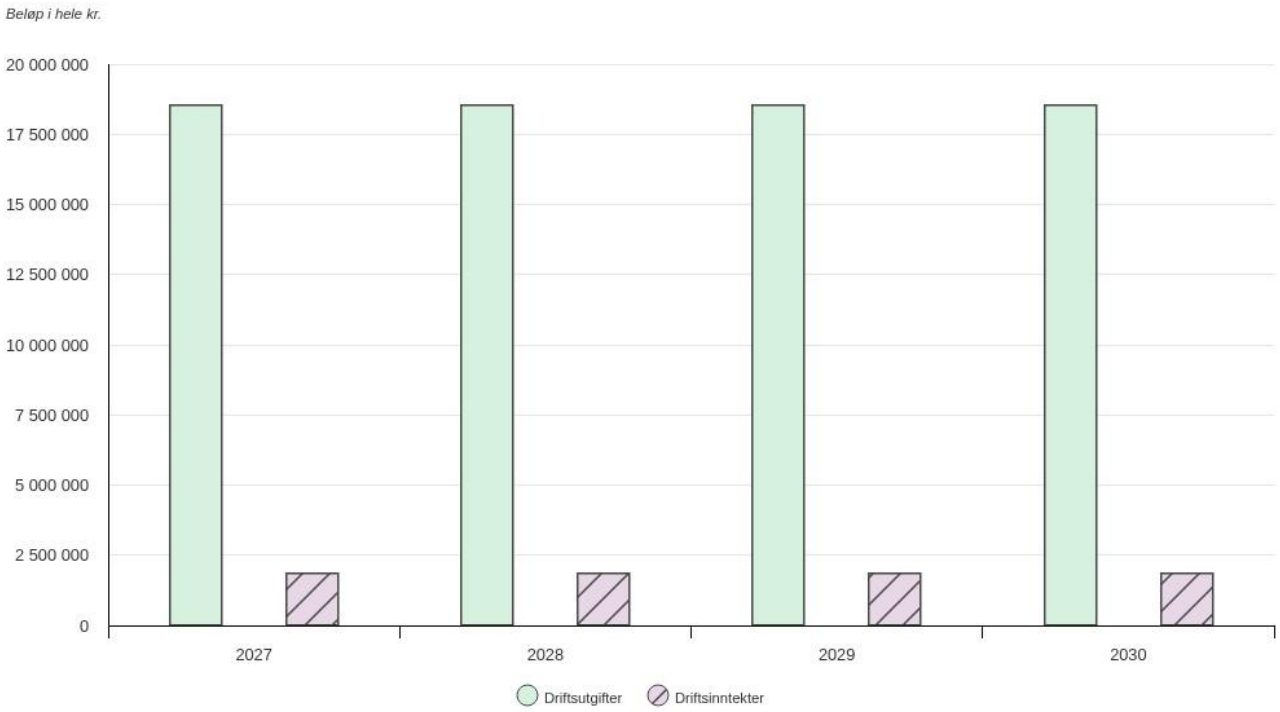
Aremark folkebibliotek gir et tilbud etter biblioteksloven og er kombinert med skolebiblioteket ved Aremark skole.

Fordeling på enhet (tabell)

Beløp i 1000

	Regnskap	Budsjett	Rev.budsjett	Økonomiplan			
	2025	2026	2026	2027	2028	2029	2030
Barnehage og kultur	15 455	16 829	16 829	16 671	16 671	16 671	16 671
Sum	**15 455**	**16 829**	**16 829**	**16 671**	**16 671**	**16 671**	**16 671**

Driftsutgifter og inntekter

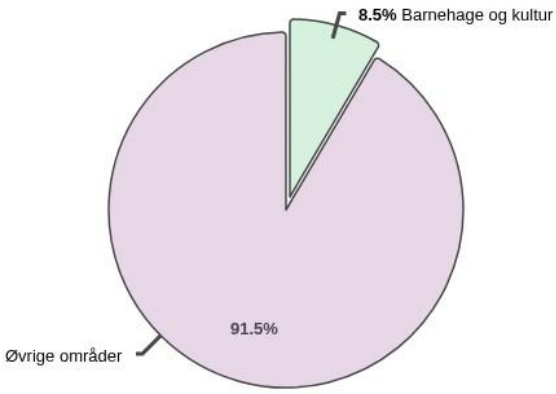


Kostra-analyse

	Aremark 2024	Aremark 2025	Halden	Rakkestad	Marker	Kostragruppe 14
Prioritet						
Netto driftsutgifter barnehagesektoren i prosent av kommunens totale netto driftsutgifter	8,7 %	10,0 %	13,7 %	13,5 %	12,1 %	10,3 %
Netto driftsutgifter for kultursektoren per innbygger i kroner *)	4 206	4 431	2 201	2 065	2 628	4 612
Netto driftsutgifter per innbygger 1-5 år i kroner, barnehager *) **)	223 781	263 520	240 512	243 172	263 669	290 362
Netto driftsutgifter pr. innbygger til Kultur og idrett (B) *) **)	3 914	4 138	2 092	1 879	2 448	4 389
Produktivitet						
Korrigerte brutto driftsutgifter til kommunale barnehager per korrigert oppholdstime (kr) *)	90,8	99,8	119,5	98,3	105,6	112,4

**) Inflasjonsjustert med deflator*
***) Justert for utgiftsbehov*

Brutto utgifter i % av kommunens totale brutto utgifter



Rammeoversikt

Beløp i 1000

			Økonomiplan			
Beskrivelse tiltak	**Tiltak**	**Avdeling**	**2027**	**2028**	**2029**	**2030**
Opprinnelig budsjett			**16 665**	**16 665**	**16 665**	**16 665**
Sum Tekniske justeringer			**99**	**99**	**99**	**99**
Sum Vedtak forrige periode			**-275**	**-275**	**-275**	**-275**
Sum Lønns- og prisvekst			**668**	**668**	**668**	**668**
Konsekvensjusteringer			**493**	**493**	**493**	**493**
Konsekvensjustert ramme			**17 158**	**17 158**	**17 158**	**17 158**
Innsparingstiltak						
Aktiviteter fritidsklubb		Barnehage og kultur	-50	-50	-50	-50
Bibliotektjenesten		Barnehage og kultur	-100	-100	-100	-100
Lønnsposter		Barnehage og kultur	-256	-256	-256	-256
Tilskudd til kulturformål		Barnehage og kultur	-145	-145	-145	-145
Sum Innsparingstiltak			**-551**	**-551**	**-551**	**-551**
Nye tiltak og realendringer			**-551**	**-551**	**-551**	**-551**
Ramme 2027-2030			**16 607**	**16 607**	**16 607**	**16 607**

Aremark skole og SFO

Mål for perioden

Aremark skole ønsker å bidra med sitt til det grønne skiftet gjennom bevisstgjøring av klimasituasjonen og handling deretter. Digitale arbeidsmetoder fremmes for å øke inkludering og mangfold i samarbeid med elever utenfor Aremark. Samarbeid med elever fra andre land øker språkutviklingen. Opplæringen i engelsk kan dra nytte av praktisk trening for å øke forståelsen av tverrfaglige temaer som livsmestring, demokrati og medborgerskap.

De sosiale programmene «RØRE», «MOT», «Young mentor» og «Mitt valg» er programmer som skal være med på å bygge plattformen i forbedringsarbeidet for et inkluderende læringsmiljø og god helse. Skolen skal også jobbe for økt trafikksikkerhet i henhold til kommunens arbeid med dette temaet.

Aremark skole ønsker å jobbe med inkludering og læring i nærmiljøet. Dette kan gjøres ved å fortsette med og videre øke det gode samarbeidet vi har med først og fremst Haldenkanalen permakultur og Aremark historielag. Her skjer det mye spennende som lover godt for Aremarks identitet og lokalt samhold.

Oppfølgingsordningen ble ferdig sommeren 2023, men vi fortsetter med målene som ble satt i løpet av de tre årene. Hovedmålet er elevenes faglige utvikling. Under dette ligger følgende tre delmål: Elevene opplever økt medvirkning, forbedre elevenes arbeidsmetoder/ studieutvikling og vurderingspraksis med vurderingskriterier som elevene er trygge på.

Skolemiljøutvalget/samarbeidsutvalget er slått sammen og skal ha en koordinerende rolle i arbeidet med det helhetlige læringsmiljøet. I dette utvalget har elevene og foreldrene flertall.

Grunnleggende ferdigheter i lesing med vekt på tidlig innsats: Skolen samarbeider med barnehagen med bakgrunn i metodikken innenfor «språkløyper», herunder overgang barnehage/skole. Skolen har vedtatt en leseplan der det er tatt inn en tiltaksplan for hvert årstrinn i lesing. Denne følges opp av ledelsen. Elever som trenger det, skal få hjelp på de laveste trinnene i sin leseopplæring. Mye av utviklingstida skoleåret 2024/25 ble brukt til å oppdatere skolens lese - og skriveplan. I forarbeidet, utviklingen og implementeringen fikk vi god støtte fra Høyskolen i Østfold. Forrige skoleår ble den nye lese- og skriveplanen innført. Elevene på Aremark skole har rikelig med lærebøker samt tilgang til et flott bibliotek.

Det digitale klasserommet: Samtlige lærere i Aremark skal bli trygge i å benytte digitale hjelpemidler i undervisningen. Lærerne har vært gjennom etterutdanning i bruk av IKT. Skoleleder og nye lærere som tilsettes, har IKT innebygd i sin utdanning, og skolen bruker mulighetene dette gir til utveksling av kunnskap slik at skolen utvikles som lærende organisasjon. Alle elever fra 3. til 10.trinn har hver sin PC, mens 1.-2.trinn har tilgang til hver sin digitale enhet uten at den nødvendigvis deles ut. Det budsjetteres med at alle elever på 3. og 7.trinn får nye pc'er til låns ved oppstart av skoleåret. Pc'enes levetid beregnes til 4 år. Elevene er daglig brukere av pedagogiske programmer i opplæringen. Skolen har også de siste årene bygd opp et eget spesialrom for programmering og produksjon.

Fylkeskommunen samarbeider med kommunen for å gjøre overgangen til videregående skole best mulig. Målet er at flest mulig elever fullfører og består videregående opplæring.

Politikere som aktive skoleeiere, vil være en drivkraft i det systematiske forbedringsarbeidet med opplæringens kvalitet, både faglig og sosialt.

Mål	Kort sikt	Ansvarlig	Lang sikt	Ansvarlig
Kvalitetsutviklingen i skolen • Intensiv opplæring (tidligere het det "tidlig innsats") gjøres til et langvarig utviklingsarbeid for skolen • Satsingsområdene bør gjelde både lesing, skriving, regning og engelsk. • Arbeidet med sosial kompetanse videreføres etter resultater fra «Læringsmiljøprosjektet» og systematisk arbeid på alle nivåer i organisasjonen. Ansvarlig er skoleledelsen.	Følge opp gjennom rapportering, budsjettarbeid og planarbeid	Virksomhets-leder (VL)	Systematisk oppfølging og evaluering av utviklingsarbeidet ved hjelp av skolebasert evaluering	Levekårsutvalget og kommunestyre
Følge retningslinjer for hvordan inspeksjon skal foregå for å oppdage og forebygge mobbing. Arbeid med læringsmiljø er tema på samarbeidstid for lærere og øvrige ansatte på skolen. Undersøkelsen «Spekter» gjennomføres 2 ganger årlig + «Elevundersøkelsen» for å avdekke evt. uønsket adferd eller ikke oppnådde mål	Retningslinjer er utarbeidet og vedtatt i skolemiljøutvalget og levekårsutvalget 2017	VL/Rektor (SMU/SU)	Personalgruppa drøfter jevnlig ulike problemstillinger. Møter i SMU/SU gjennomføres minst 4 ganger i året.	VL/Rektor SMU/SU

Skolen skal kjennetegnes av en enhetlig og god klasseledelse.	Mal for «Den Gode Timen»/læring s-sløyfa innarbeides i pedagogisk plattform som vedtatt i SMU 17.10.17	VL/Rektor SMU/SU	Praksis evalueres	VL/rektor SMU/SU
Flest mulig elever skal få et tilfredsstillende læringsutbytte av den ordinære undervisningen. • Som ledd i dette bør det i samarbeid med PPT gjøres en kartlegging av hvilke elever som vil komme til å ha rett til individuell tilpasset opplæring gjennom hele grunnskoleløpet og hvilke elever som har forutsetninger for å kunne få tilfredsstillende utbytte av den ordinære opplæringen.	Anbefalingen drøftes i samarbeids møte med PPT	VL/Rektor	Praksis skal rettes mot sammenholdt e klasser i størst mulig utstrekning. Alternative læringsarenae r skal utvikles for å ivareta flest mulig elever innenfor ordinær, tilpasset opplæring. Disse arenaene skal kun brukes unntaksvis.	VL/Rektor PPT Levekårsutvalg SMU/SU
Alle som ønsker og trenger det, skal få tilbud om leksehjelp.		VL/Rektor	Organisering av leksehjelp i tråd med målsettingen i lovverket	Kommunedirekt øren VL/Rektor Kommunestyret
Voksenopplæringstilbud gis når det er behov enten internt eller tjenesten kjøpes fra andre.		Kommunedire ktør VL/Rektor Kommunestyr e Levekårsutvalg		Kommunedirekt ør VL/Rektor Kommunestyre Levekårsutvalg

Utviklingstrekk og rammebetingelser

Skolen har prøvd ut forskjellige måter å organisere aldersblandede undervisningen på siden 2021. Vi vet nå hva aldersblandet undervisninger er, men fortsatt må noen justeringer påregnes. Det var 118 elever pr oktober 2026.

Både på barne- og ungdomstrinn er det bestemmelser for hvor mange studiepoeng lærere skal ha for å undervise i de forskjellige fagene. Det må legges stor vekt på rekrutteringsprosessen når det oppstår ledige stillinger de kommende årene, slik at Aremark kommune både kan trekke til seg og holde på god kompetanse. Lærerne skal være gode forbilder for videre læring og skolen oppfordrer lærere til å ta etterutdanning. Staten har forskjellige gode stipendordninger for de som ønsker å ta mer utdanning.

Alle elever i skolen har rett til et trygt og godt skolemiljø. Miljøet skal være så godt at den enkelte elevs helse, trivsel og læring utvikler seg positivt. Denne rettigheten er lovfestet i Opplæringsloven kapittel 12.

Viktige styringssignaler framgår av dokumentene NOU 2015:2 «Å høre til» - virkemidler for et trygt psykososialt skolemiljø og Stortingsmelding 21(2016-2017): Lærelyst – tidlig innsats og kvalitet i skolen.

Økonomi

Prognosen (se tabell lenger ned) for elevtall viser noe nedgang de neste to årene. Dette fører til at hver elev i gjennomsnitt blir dyrere, gitt at alle andre rammefaktorer holdes stabile. Lønnsinnsparingene som ble gjort ved innføring av aldersblandet undervisning i 2021, rammet ikke fagene norsk, engelsk og matematikk. Senere har skolen brukt noen av ressursene fra norsk, engelsk og matematikk på andre fag der hvor dette er hensiktsmessig i forhold til gruppestørrelser. En slik omfordeling gjøres i samarbeid med de ansatte. Skolen holder seg innenfor lærernormen, men undervisningsgruppene bør ikke være mindre enn 10 - 15 elever på 1. - 4.trinn og 15 - 20 elever på 5. - 10.trinn.

Det er i dag 123 elever på Aremark skole. Framtidig prognose pr 8. oktober 2026 viser noe økning.

SKOLEÅR	ELEVER INN (1.TRINN)	ELEVER UT (10.TRINN)	ANTALL ELEVER TOTALT
2027/28	17	12	123
2028/29	14	7	130
2029/30	15	14	131
2030/31	8	14	125
2031/32	9	10	124
2032/33	13*	16	121*

*Antall fødte pr 08.10.2026.

Skal rammeområdet oppnå ønsket utvikling og gode resultater er det viktig med en bevissthet om at dette krever både ressurser til og tydelige mandater for ledelse og ledelsesnivåer. Skolen har over år hatt et betydelig innslag av gjesteelever fra andre kommuner. Dette er økonomisk krevende, dersom gjesteelever flytter ut av kommunen på kort varsel og inntektene uteblir.

SFO drives med en betydelig kostnad grunnet få elever og innføring av gratistimer. Store kommuner driver ofte SFO til selvkost.

På kulturskolen betaler elevene for undervisningen, men ikke nok til selvkost. Dette gjør at kostnaden for kommunen blir større jo flere elever.

Tjenesteområder

Aremark skole

Skolen gir opplæring etter opplæringsloven med tilhørende forskrifter, og annet aktuelt lovverk og retningslinjer.

Aremark SFO

Aremark kommune tilbyr skolefritidsordning ved Aremark skole.

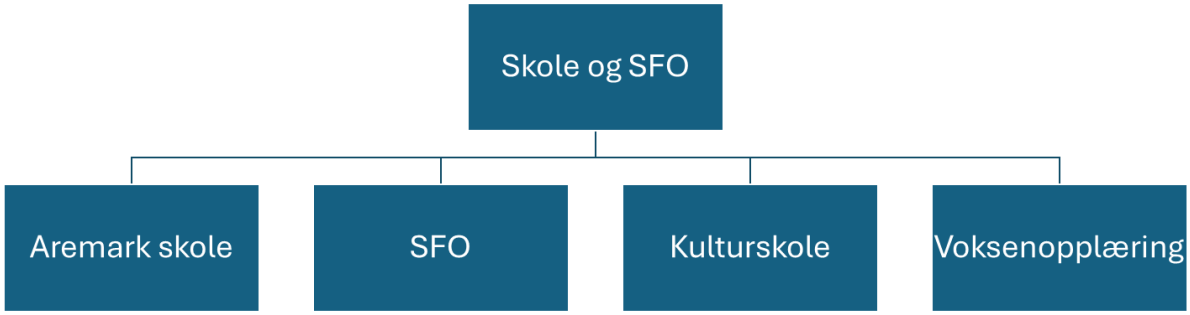
Aremark Kulturskole

Kulturskolen skal tilby opplæring til de som ønsker det, utover det grunnskolen kan tilby, i estetiske fag. Skoleåret 2021/22 gikk kommunen fra å ha fast ansatte til å kjøpe kulturskoleopplæringen. Etter overgangen har vi hatt flere tilbud og flere elever. Sett opp mot det totale antallet elever i grunnskolealder har Aremark kommune en høy andel barn som benytter seg av kulturskoletilbudet.

Aremark voksenopplæring

Aremark kommune driver selv voksenopplæring nå, men vil kjøpe det av andre ved behov. Aremark driver voksenopplæring kun etter integreringsloven.

Organisering



Tjenester og oppgaver

Rammeområdet omfatter grunnskole med skolefritidsordning, kulturskole og voksenopplæring. Voksenopplæring gis til voksne som har rettigheter etter aktuell lovgivning. Tjenesten drives nå av Aremark kommune, men ved endring i elevgrunnlaget kan det være aktuelt å kjøpe tjenesten fra annen kommune.

Den obligatoriske grunnskolen gir opplæring etter opplæringsloven med tilhørende forskrifter og annet aktuelt lovverk og retningslinjer. Aremark kommune tilbyr skolefritidsordning ved Aremark skole.

Kulturskolen skal tilby opplæring til de som ønsker det, utover det grunnskolen kan tilby, i estetiske fag. Kommunen kjøper inn undervisningstjenesten på kulturskolen og det har gjort at vi har fått mange flere elever. Økningen skjer hovedsakelig fordi vi kan med ordningen tilby flere aktiviteter. Kjøpskontrakten av undervisningstjenesten legger vekt på trivsel før ferdigheter. Evaluering gjør at vi prøver lik organisering noen år til.

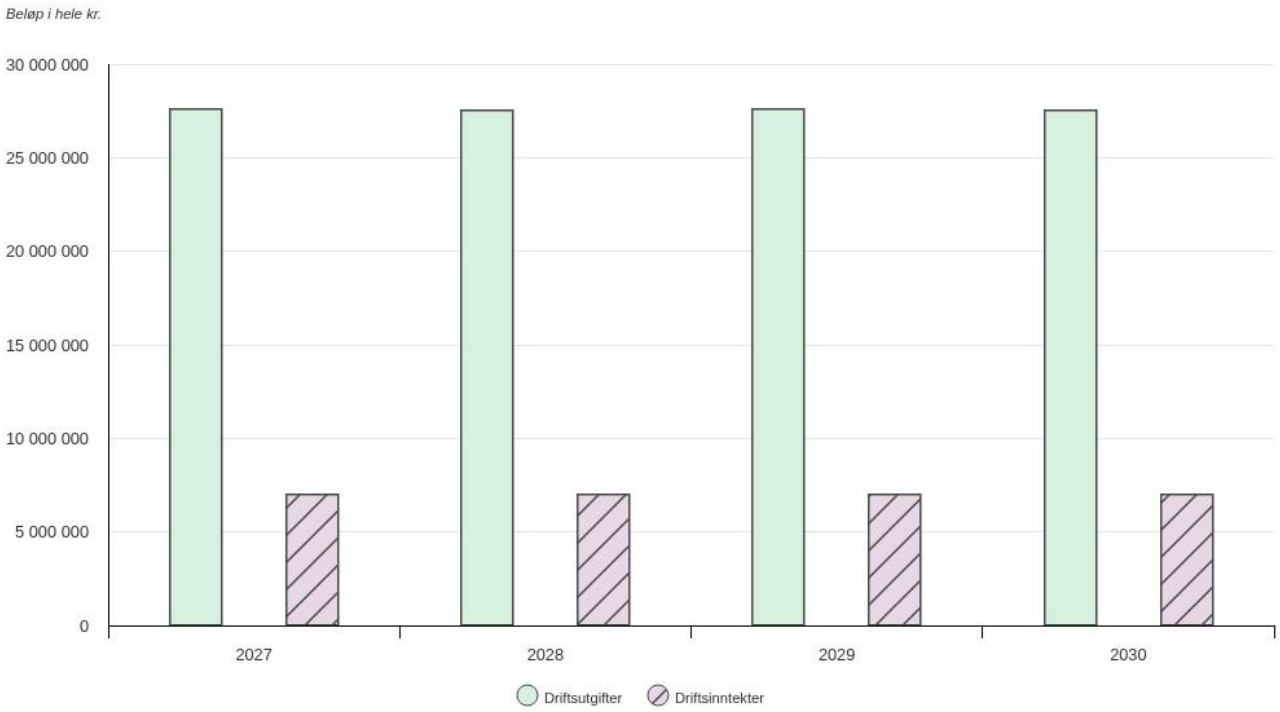
For skoleåret 2026/27 tilbyr kulturskolen dans, sang, piano, gitar og trommer. Vi hadde også muligheter for teater og visuell kunst, men her ble det for få søkere.

Fordeling på enhet (tabell)

Beløp i 1000

	Regnskap	Budsjett	Rev.budsjett	Økonomiplan			
	2025	2026	2026	2027	2028	2029	2030
Aremark skole og SFO	21 043	20 390	20 390	20 628	20 528	20 628	20 528
Sum	**21 043**	**20 390**	**20 390**	**20 628**	**20 528**	**20 628**	**20 528**

Driftsutgifter og inntekter



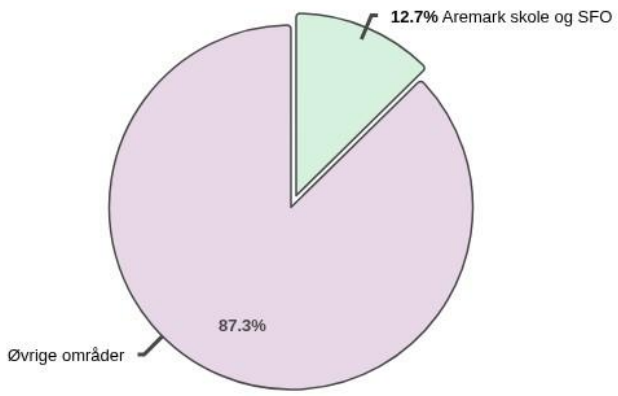
Kostra-analyse

	Aremark 2024	Aremark 2025	Halden	Rakkestad	Marker	Kostragruppe 14
Prioritet						
Netto driftsutgifter grunnskolesektor (202, 215, 222, 223) i prosent av samlede netto driftsutgifter	17,0 %	17,4 %	21,3 %	23,9 %	18,4 %	21,2 %
Netto driftsutgifter til grunnskole (202), per innbygger 6-15 år *) **)	114 246	109 099	117 686	123 548	116 471	142 787
Netto driftsutgifter til skolefritidstilbud (215), per innbygger 6-9 år *) **)	16 181	16 773	24 386	22 089	19 020	16 060
Netto driftsutgifter til skoleskyss (223), per innbygger 6-15 år *) **)	6 130	3 799	4 194	7 949	5 638	5 070
Produktivitet						
Driftsutgifter til inventar og utstyr (202), per elev i grunnskolen *)	1 221,2	1 239,1	809,4	541,2	355,4	1 226,7
Driftsutgifter til undervisningsmateriell (202), per elev i grunnskolen *)	2 305	2 510	1 791	1 907	1 212	2 812
Korrigerte brutto driftsutgifter til grunnskole (202), per elev *)	166 028,0	173 725,2	122 902,7	139 681,5	136 140,5	193 212,4
Korrigerte brutto driftsutgifter til skolefritidstilbud (215), per komm. bruker *)	43 848	43 537	49 350	50 490	44 693	38 145
Korrigerte brutto driftsutgiftertil grunnskole, skolelokaler og skoleskyss (202, 222, 223), per elev *)	221 845	231 811	149 861	174 234	159 107	244 222
Lønnsutgifter til grunnskole, skolelokaler og skoleskyss (202, 222, 223), per elev *)	168 607,8	178 832,4	116 325,5	135 839,9	137 814,2	192 803,4

Dekningsgrad						
Andel elever i grunnskolen som får spesialundervisning	8,6 %	4,9 %	9,3 %	6,9 %	9,1 %	8,3 %
Andel elever i grunnskolen som får særskilt norskopplæring	5,5 %	6,5 %	6,1 %	3,2 %	2,0 %	8,7 %
Andel innbyggere 6-9 år i kommunal og privat SFO	66,7 %	65,4 %	66,9 %	68,5 %	67,9 %	68,4 %
Kvalitet						
Elevunders. 10. trinn - Mobbing på skolen (prosent)						
Elevunders. 10. trinn - Trivsel		0,0	4,0	4,4	4,3	
Gjennomsnittlig gruppestørrelse, 1.-10.årstrinn	14,4	12,3	13,9	12,8	11,7	8,6
Nasjonale prøver 5. trinn: Regning	51,0		46,0	47,0	48,0	
Nasjonale prøver 8. trinn: Engelsk	49,0		50,0	52,0		
Nasjonale prøver 8. trinn: Lesing	49,0		47,0	50,0		
Nasjonale prøver 8. trinn: Regning	43,0		47,0	49,0		
Nasjonale prøver 9. trinn: Lesing	50	52	51	53	54	
Nasjonale prøver 9. trinn: Regning	49	54	50	51	50	
Standpunkt 10. trinn - Matematikk	3,6	3,8	3,4	3,3	3,4	
Grunnlagsdata (Nivå 3)						
Netto driftsutgifter til grunnskolesektor(202, 213, 215, 222, 223) *)	25 689	26 652	503 120	164 756	57 570	906 406

**) Inflasjonsjustert med deflator*
***) Justert for utgiftsbehov*

Brutto utgifter i % av kommunens totale brutto utgifter



Rammeoversikt

Beløp i 1000

			Økonomiplan			
Beskrivelse tiltak	**Tiltak**	**Avdeling**	**2027**	**2028**	**2029**	**2030**
Opprinnelig budsjett			**19 849**	**19 849**	**19 849**	**19 849**
Sum Tekniske justeringer			**322**	**322**	**322**	**322**
Sum Vedtak forrige periode			**50**	**-50**	**50**	**-50**
Sum Lønns- og prisvekst			**964**	**964**	**964**	**964**
Konsekvensjusteringer			**1 336**	**1 236**	**1 336**	**1 236**
Konsekvensjustert ramme			**21 185**	**21 085**	**21 185**	**21 085**
Innsparingstiltak						
Økt brukerbetaling		Aremark skole og SFO	-100	-100	-100	-100

			Økonomiplan			
Beskrivelse tiltak	Tiltak	Avdeling	2027	2028	2029	2030
Økt refusjon kommuner		Aremark skole og SFO	-1 000	-1 000	-1 000	-1 000
Sum Innsparingstiltak			**-1 100**	**-1 100**	**-1 100**	**-1 100**
Nye tiltak						
Ressurser ift gjesteelever		Aremark skole og SFO	325	325	325	325
Sum Nye tiltak			**325**	**325**	**325**	**325**
Nye tiltak og realendringer			**-775**	**-775**	**-775**	**-775**
Ramme 2027-2030			**20 410**	**20 310**	**20 410**	**20 310**

Investeringstabell

Beløp i 1000

	Økonomiplan				Sum Økonomiplan
Investeringsprosjekter	2027	2028	2029	2030	2027-30
IT-utstyr Aremark skole	200	200	200	200	800
Sum investeringsprosjekter	200	200	200	200	800

Investeringsbudsjett

IT-utstyr Aremark skole

IT- utstyr til Aremark skole - klassesett og smartbord/digitale tavler

Barnevern, helse og NAV

Utviklingstrekk og rammebetingelser

Legesenteret

Legesenteret har ansatt en LIS1-lege med tjenesteperiode fra 1. september 2026 til 28. februar 2027. Kommunen er godkjent av Helsedirektoratet som utdanningsvirksomhet for spesialisering i både allmennmedisin og samfunnsmedisin. Legesenteret har én lege som er spesialist i allmennmedisin og én lege som nærmer seg fullføring av begge spesialiseringene.

LIS1-legen bidrar også i andre kommunale legetjenester, blant annet ved helsestasjonen og sykehjemmet. Erfaringene med ordningen så langt er gode, og LIS1-legen har bidratt positivt både ved legekontoret og i øvrige kommunale oppgaver. Det vil derfor bli vurdert om ordningen skal videreføres.

Tildeling av tjenester/forvaltning

I 2026 er det bygget opp økt kompetanse innen kartlegging, vurdering og kriteriebasert tildeling av tjenester. Arbeidet videreføres med sikte på en tydelig, enhetlig og forsvarlig tildelingspraksis, der tjenester gis på laveste effektive omsorgsnivå innenfor kravet til forsvarlighet. Deltakelse i nettverk med øvrige Østfold-kommuner bidrar til erfaringsdeling og utvikling av god forvaltningspraksis.

Tjenesteområder

Legesenteret/helsestasjon

Aremark kommune vil i 2027 ha to fast ansatte leger, som tilsammen har 1250 listepasienter. En lege er spesialist i allmennmedisin, og én er nå i utdanningsløp for å bli spesialist i allmennmedisin og samfunnsmedisin. Vi har 180 % stilling helsesekretær fordelt på 2 ansatte. Vi har også ansatt LIS1 lege og er godkjent som utdanningsvirksomhet.

Helsestasjon og skolehelsetjeneste

Knyttet til helsestasjonen har vi 100 % stilling som helsesykepleier. Øvrige samarbeidsparter i helsestasjonen er lege, fysioterapeut og jordmor. Helsesykepleier har også ansvar for helseundersøkelser og vaksinering av skolebarn. Våre ungdommer som går på videregående skole i Halden velger ofte å bruke tilbudet helsestasjon for ungdom der. Helsesykepleier har også ansvaret for helsesamtaler som en del av tilbudet til flykninger.

Jordmor

Jordmortjenesten består av en privat avtale med Annes jordmorstue. Avtalen er evaluert etter første års samarbeid og endret fra fastbeløp til timebasert avtale. Timebasert avtale vil på en bedre måte regulerer pris i forhold til hvor mange gravide og fødende vi har i året. Jordmor er vanligvis på legekontoret én dag annenhver uke. I tillegg utføres hjemmebesøk og annen barselsoppfølging i

henhold til lovkrav. Jordmor har et tett samarbeid med legekontoret og helsesykepleier og ved behov øvrige faggrupper i helse.

Barnevern

Barnevernstjenesten består av leder og saksbehandler og er lokalisert på Rådhuset. Aremark kommune har et samarbeid med Indre Østfold kommune om barnevernsvakt. Barnevernet mottar bekymringsmeldinger fra innbyggere og ansatte i kommunen og må i hvert enkelt tilfelle vurdere om det skal settes igang undersøkelse. Tiltak fra barnevernet har som hovedmål å styrke forsørgeres evne til omsorg. Barnevernet samarbeider tverrfaglig internt i kommunen, særlig med skole, barnehage, helsestasjon og helsetjenestene. Det er også samarbeid med andre kommuner der vi har fosterhjemsplasseringer.

Bufdir (Barne-, ungdoms- og familiedirektoratet) er nasjonalt fagdirektorat på barnevernsområdet og gir faglige anbefalinger, veiledning og støtte på overordnet nivå.

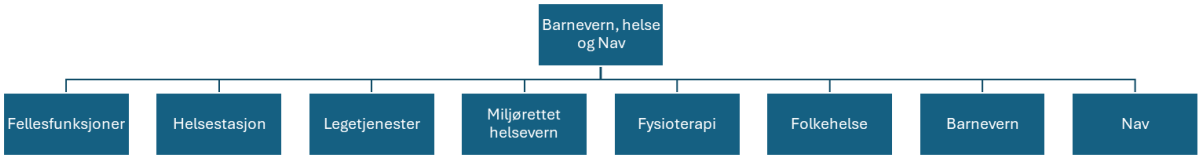
Fysioterapi

Aremark kommune har en kommunalt ansatt fysioterapeut lønnet i 50 % stilling. Den samme fysioterapeuten har også en driftsavtale og tilbyr fysioterapi til alle innbyggere i institutt beliggende på Fosbykollen. Ved helsestasjonen bistår fysioterapeuten ved alle 4-månederskontroller og 4-årskontroller av barn i Aremark.

NAV

Aremark og Halden har reforhandlet samarbeidsavtale vedrørende NAV Halden Aremark. Avtalen medfører at Aremarks innbyggere forholder seg til NAV kontoret som er etablert i Halden. NAV sin virksomhet er splittet i to deler, den statlige og den kommunale. I Nav samarbeider stat og kommune om å tilby én dør inn til de offentlige arbeids- og velferdstjenestene. NAVs samfunnsoppdrag er å bidra til sosial og økonomisk trygghet og fremme overgang til arbeid og aktivitet. De senere årene har NAV basert kontakt med publikum på en rekke digitale selvbetjeningsløsninger. Disse tjenestene kan Aremarks innbygger få bistand til å håndtere på rådhuset. Veiledning av den enkelte saksbehandler vil gis av NAV i Halden.

Organisering



Tjenester og oppgaver

Virksomhet for Barnevern, helse og NAV har følgende tjenester og oppgaver tilknyttet:

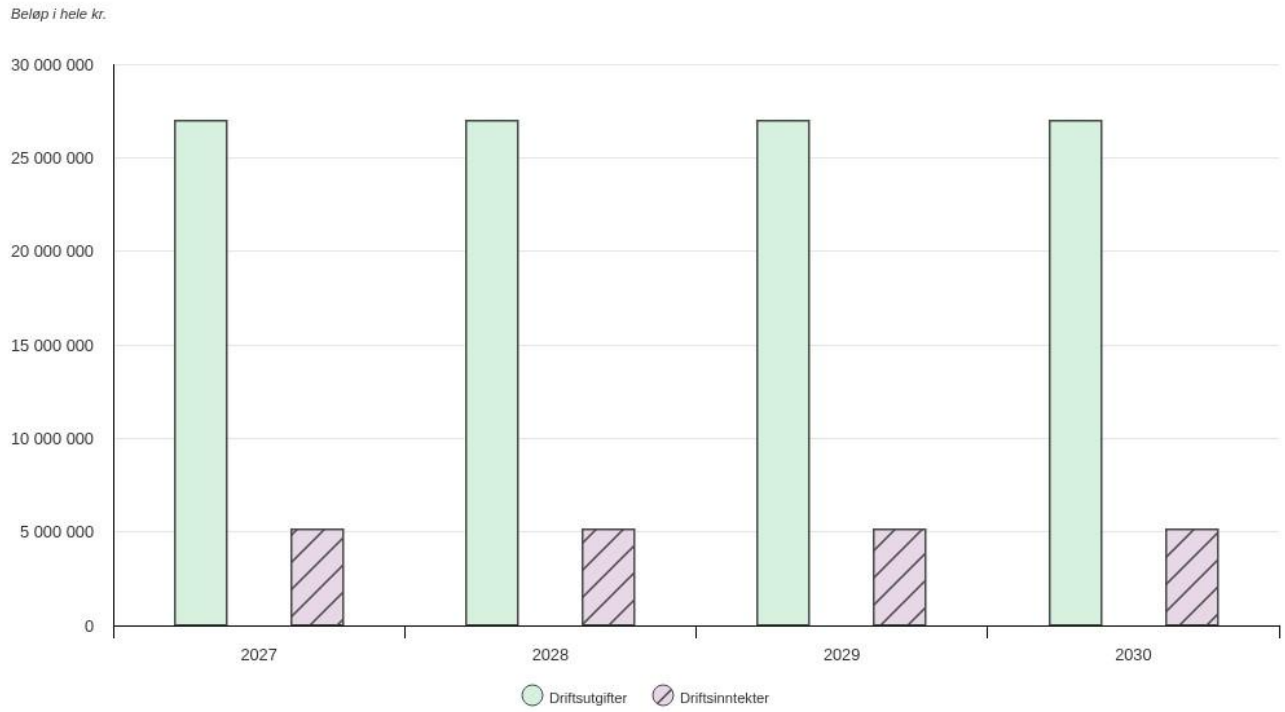
- Barnevern
- Koordinerende enhet
- Barnekoordinator
- NAV
- Folkehelse
- Frisklivssentral
- Miljøretta helsevern
- Legesenter
- Legevakt
- Helsestasjon/ skolehelsetjeneste
- Jordmor
- Fysioterapi

Fordeling på enhet (tabell)

Beløp i 1000

	Regnskap	Budsjett	Rev.budsjett	Økonomiplan			
	2025	2026	2026	2027	2028	2029	2030
Barnevern, helse og NAV	23 862	21 977	21 977	21 795	21 795	21 795	21 795
Sum	**23 862**	**21 977**	**21 977**	**21 795**	**21 795**	**21 795**	**21 795**

Driftsutgifter og inntekter

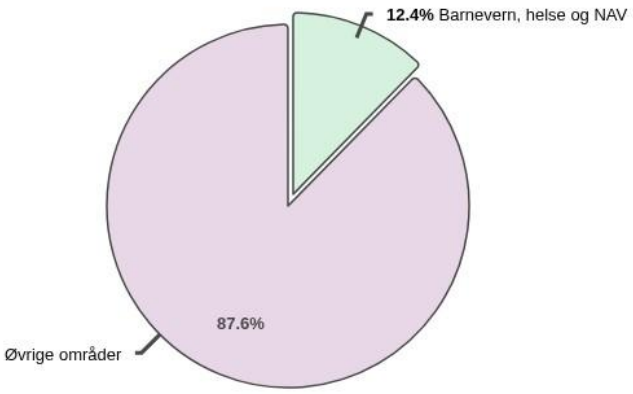


Kostra-analyse

	Aremark 2024	Aremark 2025	Halden	Rakkestad	Marker	Kostragruppe 14
Prioritet						
Andel netto driftsutgifter til barn som ikke er plassert av barnevernet (f.251)	21,9 %	31,2 %	4,0 %	4,4 %	6,8 %	12,7 %
Andel netto driftsutgifter til saksbehandling (funksjon 244)	31,8 %	31,5 %	41,8 %	30,6 %	44,8 %	45,3 %
Netto driftsutgifter (funksjon 244, 251, 252) per barn med tiltak *)	1 003 600	825 800	326 661	397 661	416 250	452 769
Netto driftsutgifter pr. innbygger til Barnevern (B) *) **)	6 782	6 205	2 403	4 235	3 157	3 699
Produktivitet						
Brutto driftsutgifter per barn som er plassert av barnevernet (f. 252) *)	791 024	684 000	610 966	716 275	453 765	598 876
Brutto driftsutgifter til tiltak (funksjon 251, 252) per barn med tiltak *)	713 830	599 700	193 685	280 972	242 750	254 502
Dekningsgrad						
Andel barn med barnevernstiltak pr 31.12 ift. innbyggere 0-17 år	1,7 %		3,2 %	3,6 %		2,4 %
Barn med undersøkelse ift. antall innbyggere 0-17 år	2,6 %		4,6 %	5,4 %		4,0 %

**) Inflasjonsjustert med deflator*
***) Justert for utgiftsbehov*

Brutto utgifter i % av kommunens totale brutto utgifter



Rammeoversikt

Beløp i 1000

			Økonomiplan			
Beskrivelse tiltak	Tiltak	Avdeling	2027	2028	2029	2030
Opprinnelig budsjett			**21 941**	**21 941**	**21 941**	**21 941**
Sum Tekniske justeringer			**0**	**0**	**0**	**0**
Sum Vedtak forrige periode			**-250**	**-250**	**-250**	**-250**
Sum Lønns- og prisvekst			**889**	**889**	**889**	**889**
Konsekvensjusteringer			**639**	**639**	**639**	**639**
Konsekvensjustert ramme			**22 580**	**22 580**	**22 580**	**22 580**
Innsparingstiltak						
Legetjenesten		Barnevern, helse og NAV	-400	-400	-400	-400
Reduksjon barnevern		Barnevern, helse og NAV	-297	-297	-297	-297
Sum Innsparingstiltak			**-697**	**-697**	**-697**	**-697**
Nye tiltak						
Rammeendring personale		Barnevern, helse og NAV	-654	-654	-654	-654
Økning NAV		Barnevern, helse og NAV	530	530	530	530
Sum Nye tiltak			**-124**	**-124**	**-124**	**-124**
Nye tiltak og realendringer			**-821**	**-821**	**-821**	**-821**
Ramme 2027-2030			**21 759**	**21 759**	**21 759**	**21 759**

Pleie og omsorg

Nye tiltak

Teknologi, forebygging og tidlig innsats

Arbeidet med velferdsteknologi videreføres og utvikles både for hjemmeboende og i institusjon. Målet er å legge til rette for at flere kan mestre egen hverdag og bo hjemme lenger, samtidig som teknologien kan bidra til tidligere innsats og en hensiktsmessig bruk av kommunens helse- og omsorgstjenester.

I 2027 planlegges deltakelse i et nytt innkjøpssamarbeid med Helsefellesskapet Østfold og Sykehuset Østfold om digital hjemmeoppfølging. Digital oppfølging kan blant annet omfatte egenbehandlingsplaner, veiledning, egentrening og medisinhåndtering. Målet er å styrke egenmestring og legge til rette for tidligere og mer målrettet oppfølging, og over tid redusere eller utsette behovet for mer omfattende tjenester og reinnleggelser.

Psykisk helse og rus

Det forventes økt etterspørsel etter psykisk helse- og rustjenester for både voksne, barn og unge. Kapasiteten i tilbudet til voksne ble styrket i 2026 ved at stillingsressursen ble økt fra 50 til 100 prosent. Gruppetilbudet videreføres og utvikles som et lavterskeltilbud.

Det er fortsatt behov for å videreutvikle tilbudet til barn og unge. Forebygging, tidlig innsats og tilgjengelige tilbud vil være sentralt i det videre arbeidet.

Framtidens pleie og omsorg

Arbeidet med en helhetlig plan for utvikling av boliger og oppgradering av Fossbykollen sykehjem videreføres i 2027. Utviklingen av bygg og boliger må ses i sammenheng med framtidig tjenestebehov og hvordan pleie- og omsorgstjenestene skal organiseres.

Parallelt arbeides det med tiltak som kan gi mer fleksibel og effektiv bruk av personell og kompetanse. Aktuelle tiltak er:

- ny oppgavefordeling og bruk av sykepleieteam
- større fleksibilitet på tvers av sykehjem, hjemmesykepleie og styrket omsorg
- vurdering av felles ansattbase og årsturnus
- tidligere og mer systematisk planlegging av ferie og bemanningsbehov
- tiltak for å redusere sykefravær og behovet for kostbar innleie

Samlet skal tiltakene bidra til en mer bærekraftig pleie- og omsorgstjeneste, der utviklingen av bygg og boliger, bruk av teknologi, organisering av tjenestene og bruk av personell ses i sammenheng.

Mål for perioden

- **Tilby forsvarlige helse- og omsorgstjenester på lavest mulig nivå i omsorgstrappen**, tilpasset den enkeltes behov.
- **Sikre kompetente og motiverte medarbeidere** som arbeider tverrfaglig og bidrar til helhetlige tjenester.

- **Legge til rette for at innbyggerne kan bo og leve gode liv i egen bolig lengst mulig**, gjennom forebygging, mestring og riktig støtte.
- **Styrke tilbudet innen psykisk helse og rus**, særlig for barn og unge, og sikre godt tverrfaglig samarbeid med kommunens øvrige tjenester.

Utviklingstrekk og rammebetingelser

Pleie- og omsorgstjenestene må framover møte **økte og mer sammensatte behov innenfor strammere økonomiske og personellmessige rammer**. Flere skal kunne bo hjemme lengre, samtidig som de som mottar kommunale tjenester kan ha omfattende behov for behandling, pleie og oppfølging.

Tilgang på kvalifisert helsepersonell er en sentral utfordring. Dette øker behovet for god utnyttelse av tilgjengelig kompetanse, hensiktsmessig oppgavefordeling, tverrfaglig samarbeid og organisering som reduserer sårbarhet og behov for kostbar innleie.

Teknologi får en stadig viktigere rolle i tjenestene. Velferdsteknologi og digital hjemmeoppfølging gir muligheter for økt trygghet og mestring i eget hjem og kan understøtte målet om tjenester på lavest mulig nivå i omsorgstrappen.

Behovene innen psykisk helse og rus er i utvikling, og særlig tilbudet til barn og unge krever oppmerksomhet. Dette stiller krav til tidlig innsats, tilgjengelige tilbud og godt samarbeid mellom kommunens tjenester.

Samtidig må kommunen **utvikle framtidens bolig- og institusjonstilbud**. Utviklingen av Fosbykollen må ses i sammenheng med hvilke tjenester kommunen skal tilby, hvor de skal gis, og hvordan tjenestene organiseres og bemannes.

Tjenesteområder

Styrket omsorg

En avdeling med ca. 17 årsverk fordelt på 25 faste ansatte. Avdelingen leverer tjenester til hjemmeboende med høyt bistandsbehov. Bistanden gis i form av praktisk bistand og personlig assistanse, bo- og miljøarbeid og brukerstyrt personlig assistanse. I tillegg kjøpes det tjenester fra private og kommune. Pr. d.d. er det 8 brukere som har vedtak på tjenesten. Avdelingens ansatte arbeider i brukers hjem, men har en felles base i “Brakka” på parkeringsplassen mellom Bergslund og Furulund.

Hjemmesykepleie

Hjemmesykepleien yter helsetjenester til hjemmeboende som har vedtak om helse- og omsorgstjenester. Det er i dag 10 årsverk som dekkes opp av 12 ansatte. Kompetansen i ansattgruppen består av sykepleiere, helsefagarbeidere og assistenter som arbeider turnus. Hjemmesykepleiens ansatte har base på Fossbykollen sykehjem. De disponerer 3 biler som har parkeringsplass utenfor Fossbykollen sykehjem. Det er ca. 55 brukere som får tjenester fra hjemmesykepleien pr. d.d. Hjemmesykepleien har også oppgaven med å kjøre ut varm mat fra kjøkkenet på Fossbykollen sykehjem,

til hjemmebiende som har vedtak om matombringing. Hjemmesykepleien har også utlån av kommunens hjelpemiddellager.

Fossbykollen sykehjem

Fossbykollen sykehjem har 17 senger. Dette er fordelt på 13 langtidsplasser. 4 korttidsplasser tildeles pasienter som skrives ut fra Sykehuset Østfold, Kalnes og har behov for videre oppfølging, eller hjemmeboende som på grunn av forverring av sykdom eller oppstått skade trenger bistand. På sykehjemmet er det 16 årsverk. Kompetansen i ansattgruppen består av sykepleiere, helsefagarbeidere og assistenter som arbeider turnus. En dag i uken har pasientene tilsyn av lege. Sykehjemmet har pasientkoordinatoransvar i helger og samhandler med sykehuset Kalnes om utskrivningsklare pasienter som er i behov av tjenester i Aremark kommune. På dagtid på hverdager besørges dette koordinerende enhet/saksbehandler.

KAD- Kommunalt Akutte Døgnplasser

I 2026 har vi hatt avtale med Helsehuset i Halden om disponering av 30 døgn. Avtalen er i skrivende stund under evaluering og vi ønsker å redusere antall døgn i avtalen basert på historikk som beskriver behovet for KAD døgn.

Kjøkken/kantine

Kjøkkenet har 3 årsverk fordelt på 4 ansatte. Kjøkkenet ledes av institusjonskokk og ytterligere to kokker og en assistent. Kjøkkenet lager mat til inneliggende pasienter på sykehjemmet og til hjemmeboende med vedtak om matombringing. Ut over dette har kjøkkenet også kantine med tilbud om varm lunsj til ansatte og besøkende på sykehjemmet. Kjøkkenet tar også imot bestillinger internt i Aremark kommune ved ulik arrangementer. Kjøkkenet har et stabilt personale med lavt sykefravær jevnt over.

Praktisk bistand- hjemmehjelp

Hjemmehjelp utgjør ca 40 % stilling i Aremark. Tjenesten er basert på vedtak og helse- og omsorgstjenester og har pr. d.d. 16 brukere.

Dagsenter

Tilbudet er etablert som en tjeneste til hjemmeboende med demenssykdom. Tjenesten er lokalisert på Fosbykollen i egne lokaler, men de reiser også ut på kafe eller andre aktiviteter. Det er etablert transport både til og fra. Dagsenteret har nå økt tilbudet og 6 personer har nå denne tjenesten. Vi vurderer at dette trolig vil øke kraftig i årene som kommer.

Psykisk helse- og rusttjeneste

Tjenesten i 2026 er økt fra 50- til 100% stilling i tråd med tidligere kommunestyrevedtak. Tjenesten rettes mot voksne hjemmeboende. Tjenesten gis i hovedsak som individuelle samtaler hos terapeut. Aremark kommune drifter også et ambulant akuttteam i samarbeid med Skiptvet, Marker og Rakkestad. Flere av kommunens ansatte inngår i vaktordning og rykker ut på hendelser der teamets kompetanse innenfor psykisk helse og krisehåndtering er nødvendig. Stortinget har i Stortingsmelding 26 (2014-2015) *Fremtidens primærhelsetjeneste – nærhet og helhet* vedtatt et lovkrav om psykologtjeneste i norske kommuner som trådde i kraft 1. januar 2020. Aremark kommune kjøper

digitale psykologtjenester til sine brukere som har behov for dette. Tilbudet tilfredsstiller de lovkrav sentrale myndigheter har vedtatt.

Ergoterapi

Ergoterapeuten arbeider med tilrettelegging i daglige aktiviteter og reiser ofte på hjemmebesøk. Ergoterapeuten er også en del av det tverrfaglige teamet som kalles Hverdagsrehabiliteringsteamet. De andre faggruppene i teamet er fysioterapeut og hjemmetrenere fra hjemmesykepleien. I 2027 vil også ergoterapeuten ha hovedrollen i Frisklivssentralen og holde tak i endringsarbeidet med individuelle samtaler og målsettinger. Ergoterapeuten fungerer også som demenskoordinator.

Saksbehandler/ koordinerende enhet

Søknader om helse- og omsorgstjenester behandles av kommunens egen saksbehandlingstjeneste. Saksbehandler har kompetanse på høyskolenivå- for tiden sykepleie. Vi har likevel valgt å ha et tildelingsteam som er tverrfaglig sammensatt for å sikre gode vurderinger og at tildelingen skal ha et høyt faglig nivå. Pasientens behov blir grundig kartlagt og det innhentes nødvendig informasjon fra samarbeidsparter som f.eks. lege og sykehus. Saksbehandlingen skal sørge for at pasienten får forsvarlige tjenester, riktige tjenester og til rett tid. Et viktig prinsipp i forvaltningen er rettferdighetsprinsippet. Saksbehandler tildeler tjenester ut fra gitte behovsprøvde kriterier. Sammen med vedtaket gis pasienten informasjon om saksbehandlers vurdering og konklusjon, samt informasjon om klagerett. Pasienter som har behov for langvarige og koordinerte tjenester, kan ha rett på koordinator og individuell plan. Koordinerende enhet skal ha oversikt over pasienter med behov for habilitering og rehabilitering i kommunen og har ansvar for oppnevning og opplæring av koordinatorer.

Barnekoordinator

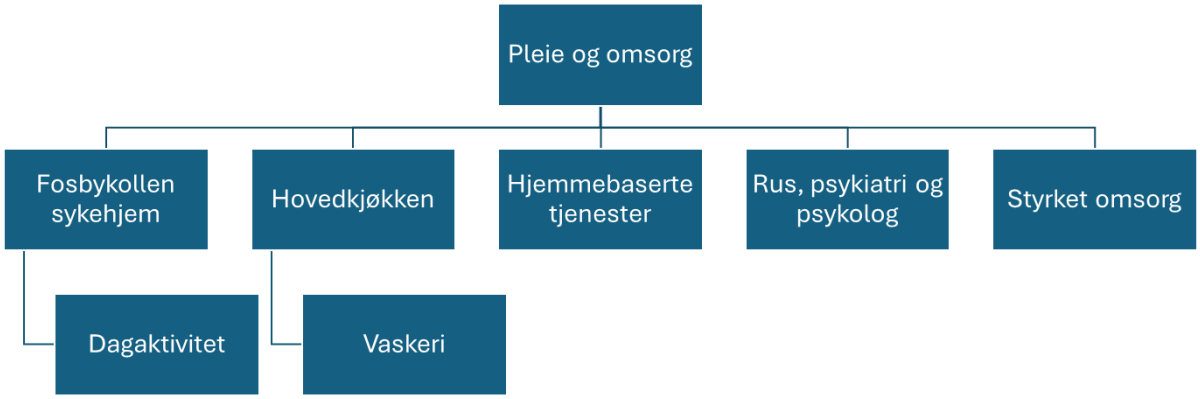
Barnkoordinator er en lovpålagt tjeneste, og planlegges besatt i en10 % stilling i kombinasjon med saksbehandling og koordinerende enhet. Barnekoordinator er en tjeneste til familier som venter eller har fått barn med alvorlig sykdom eller funksjonsnedsettelse. Tjenesten er rettet mot familien, ikke bare enkeltindividet. Barnekoordinator skal hjelpe familien å navigere i hjelpeapparatet, samt å sørge for at tjenestene barnet og familien har behov for samarbeider til barnets beste. Dette skjer som oftest gjennom ansvarsgrupper. Barnekoordinator er en rettighet frem til fylte18 år, i skjeldne tilfeller kan bistand vurderes fram til 25 års alder.

Demenskoordinator og kreftkoordinator

Demenskoordinator ivaretas i 2027 av ergoterapeutstillingen og utgjør ca. 20-30 %.

Kreftkoordinator ivaretas av spesiealsykepleier i hjemmesykepleien og utgjør i underkant av 20 % stilling.

Organisering



Tjenester og oppgaver

Virksomhet for pleie og omsorg har følgende tjenester og oppgaver tilknyttet:

Hjemmebaserte tjenester og praktisk bistand

- Hjemmesykepleie
- Hjemmehjelp / praktisk bistand
- Praktisk bistand – opplæring
- Brukerstyrt personlig assistanse (BPA)
- Matombringing
- Trygghetsalarm

Rehabilitering, aktivitet og hjelpemidler

- Ergoterapi
- Hverdagsrehabilitering
- Hjelpemiddelutlån
- Frisklivssentral
- Støttekontakt

Demens, kreft og psykisk helse

- Demenskoordinator
- Kreftkoordinator
- Rus- og psykisk helse, voksne
- Dagsenter for hjemmeboende med demens

Institusjon, bolig og avlastning

- Korttidsopphold
- Langtidsopphold
- Avlastning i institusjon
- Omsorgsbolig

Mat og service

- Kjøkken / matproduksjon til sykehjemmet
- Kantine

Pårørendestøtte

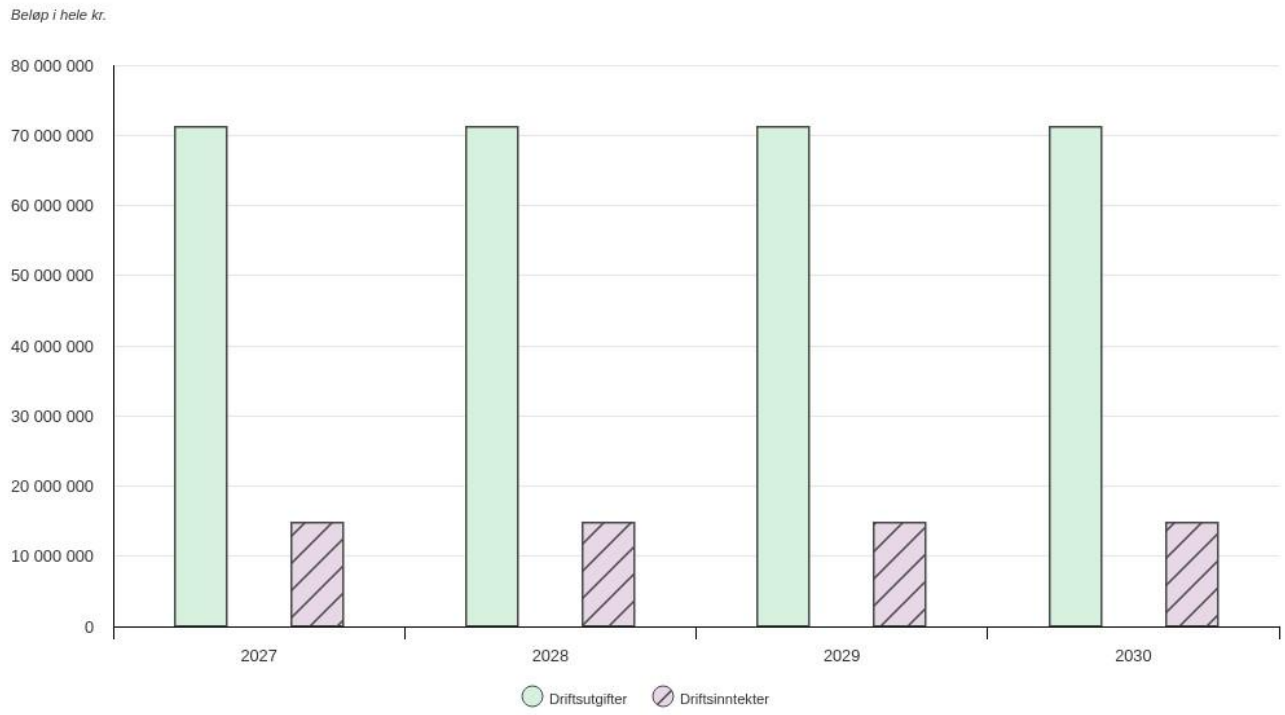
- Omsorgslønn

Fordeling på enhet (tabell)

Beløp i 1000

	Regnskap	Budsjett	Rev.budsjett	Økonomiplan			
	2025	2026	2026	2027	2028	2029	2030
Pleie og omsorg	56 578	53 672	53 672	56 414	56 414	56 414	56 414
Sum	**56 578**	**53 672**	**53 672**	**56 414**	**56 414**	**56 414**	**56 414**

Driftsutgifter og inntekter

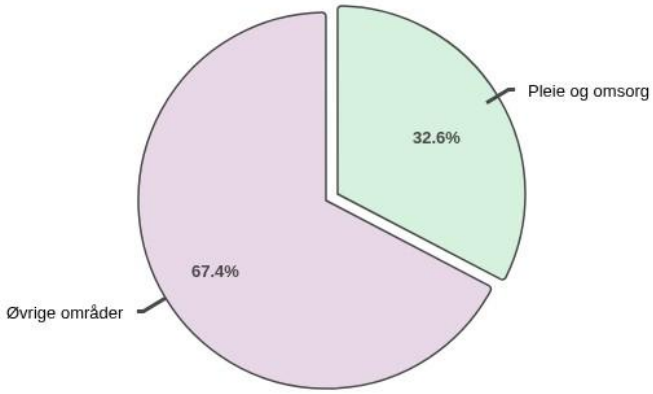


Kostra-analyse

	Aremark 2024	Aremark 2025	Halden	Rakkestad	Marker	Kostragruppe 14
Prioritet						
Netto driftsutgifter per innbygger (253) helse- og omsorgstjenester i institusjon (B) *) **)	12 076	13 801	7 325	7 526	9 427	11 941
Netto driftsutgifter per innbygger (254) helse- og omsorgstj. til hjemmeboende (B) *) **)						
Netto driftsutgifter pr. innbygger til Pleie og omsorg (B) *) **)	26 661	29 692	21 112	22 909	21 225	26 403
Produktivitet						
Korrigerte brutto driftsutgifter, institusjon, pr. kommunal plass *)	1 981 567	2 006 471	1 850 518	1 571 490	1 609 738	1 657 043
Utgifter per beboerdøgn i institusjon	6 253	7 122	5 574	7 893	5 757	6 471
Kvalitet						
Andel plasser i enerom i pleie- og omsorgsinstitusjoner	93,8 %	93,8 %	99,0 %	100,0 %	100,0 %	99,8 %

**) Inflasjonsjustert med deflator*
***) Justert for utgiftsbehov*

Brutto utgifter i % av kommunens totale brutto utgifter



Rammeoversikt

Beløp i 1000

Beskrivelse tiltak	Tiltak	Avdeling	Økonomiplan 2027	2028	2029	2030
Opprinnelig budsjett			**53 529**	**53 529**	**53 529**	**53 529**
Sum Tekniske justeringer			**-102**	**-102**	**-102**	**-102**
Sum Lønns- og prisvekst			**2 485**	**2 485**	**2 485**	**2 485**
Konsekvensjusteringer			**2 382**	**2 382**	**2 382**	**2 382**
Konsekvensjustert ramme			**55 911**	**55 911**	**55 911**	**55 911**
Innsparingstiltak						
Refusjoner		Pleie og omsorg	-897	-897	-897	-897
Sum Innsparingstiltak			**-897**	**-897**	**-897**	**-897**
Nye tiltak						
Rammeendring personale		Pleie og omsorg	654	654	654	654
Økning driftsutgifter (bl.a strøm, lisenser, kjøp av tjenester)		Pleie og omsorg	500	500	500	500
Sum Nye tiltak			**1 154**	**1 154**	**1 154**	**1 154**
Nye tiltak og realendringer			**257**	**257**	**257**	**257**
Ramme 2027-2030			**56 168**	**56 168**	**56 168**	**56 168**

Investeringstabell

Beløp i 1000

Investeringsprosjekter	Økonomiplan 2027	2028	2029	2030	Sum Økonomiplan 2027-30
Hjemmebaserte tjensester - hjelpemidler	150	0	0	0	150
Pleie og omsorg - nytt journalsystem (EPJ)	300	0	0	0	300
Sum investeringsprosjekter	**450**	**0**	**0**	**0**	**450**

Investeringsbudsjett

Hjemmebaserte tjensester - hjelpemidler

Det settes av 150 000 kroner til hjelpemidler og utstyr som understøtter hjemmebaserte tjenester. Investeringen skal bidra til at flere kan bo hjemme og mestre hverdagen lengre, og må ses i sammenheng med satsingen på hverdagsrehabilitering, velferdsteknologi og digital hjemmeoppfølging.

Samfunnsutvikling

Nye tiltak

Arbeidet med rullering av kommuneplanens samfunnsdel og arealdel videreføres i 2027, med mål om å sikre en helhetlig og bærekraftig utvikling i tråd med Aremark kommunes langsiktige mål.

Det skal rekrutteres planrådgiver. Dersom rekrutteringen ikke lykkes, vurderes kjøp av planfaglige tjenester. Behovet for prosjektlederkompetanse for mindre og tverrgående prosjekter må vurderes aktualisert og legges til Samfunnsutvikling.

Kommunen forventer å motta planforslag for vindkraft med konsekvensutredning og risiko- og sårbarhetsanalyse før utgangen av 2026. Forslaget skal behandles etter plan- og bygningsloven, med bistand fra ekstern konsulent.

Samarbeidet med Norsk nukleær dekommisjonering (NND) og kommunene i nettverket videreføres. Sammen med NND og særlig Halden kommune skal det arbeides med kompetanseheving rettet mot blant annet beredskap, helse, brann, vann og miljø.

Klima Østfold bistår kommunen med å etablere klima- og energirapportering for Aremark kommune som virksomhet. Rapporteringen skal gi oversikt over energibruk, direkte klimagassutslipp og eventuell energiproduksjon.

Kommunen vil i 2027 videreføre og styrke innsatsen for næringsutvikling og turisme gjennom aktiv bruk av lokal kompetanse og samarbeid på tvers av fagområder. I samarbeid med lokalt næringsliv, Haldenkanalen Regionalpark, Søndre Østfold IPR og Etablerertjenesten vil kommunen formidle veiledning, kompetanse, virkemidler og aktuelle tilskuddsordninger.

Det legges opp til dialog med næringslivet og besøksnæringen for å kartlegge behov og prioritere konkrete tiltak. Målet er å legge til rette for nyetablering, utvikling av eksisterende virksomheter, økt bruk av næringsarealene og økt aktivitet og verdiskaping i lokalsamfunnet.

Forslag til endringer i gebyrlisten for plan- og byggesaker fremmes i forbindelse med budsjettbehandlingen for 2027.

Mål for perioden

Samfunnsutvikling skal levere tjenester innenfor lovpålagte frister og bidra til korrekt, forutsigbar og effektiv saksbehandling.

Kommuneplanens samfunnsdel skal legges fram til politisk behandling, og arbeidet med arealdelen skal videreføres. Planarbeidet skal gi oppdaterte rammer for bolig- og næringsutvikling, arealbruk og naturforvaltning. Større saker, herunder vindkraft og NND, skal behandles kunnskapsbasert og med ivaretakelse av lokale interesser.

Bygge- og delesaker skal behandles med tydelig veiledning og god samordning mellom plan, byggesak, geodata og oppmåling. Kommunen skal være løsningsorientert innenfor gjeldende regelverk og vedtatte planer, og kart- og matrikkelgrunnlaget skal holdes oppdatert.

Forvaltningen av jordbruk, skogbruk, miljø, vilt og friluftsliv skal bidra til bærekraftig bruk av natur- og landbruksressursene. Klima- og energirapporteringen skal gi et bedre kunnskapsgrunnlag for kommunens klima- og energiarbeid.

Kommunen skal legge til rette for næringsutvikling og turisme gjennom dialog med lokale aktører og samarbeid med Haldenkanalen Regionalpark, Søndre Østfold IPR og Etablerertjenesten.

Arbeidet med eiendomsskatt skal bygge på oppdaterte opplysninger og tydelige rutiner.

Samarbeidsavtalene med Marker kommune og Indre Østfold kommune skal følges opp for å sikre kvalitet og forutsigbarhet i tjenestene.

Utviklingstrekk og rammebetingelser

Samfunnsutvikling skal i 2027 håndtere flere omfattende og komplekse planprosesser. Arbeidet med kommuneplanens samfunnsdel og arealdel videreføres. Kommunen forventer også å behandle planforslag for vindkraft med konsekvensutredning og risiko- og sårbarhetsanalyse etter plan- og bygningsloven. Dette stiller krav til tilstrekkelig planfaglig og juridisk kapasitet.

Etterspørselen etter tjenester innen plan-, bygge- og delesaker er høy. Rekruttering av ny planrådgiver er derfor viktig. Dersom kommunen ikke lykkes med å rekruttere nødvendig kompetanse, må kjøp av planfaglige tjenester fra andre kommuner eller private vurderes.

Kjøp av tjenester fra Marker kommune og Indre Østfold kommune er nødvendig for å ivareta lovpålagte oppgaver og opprettholde tjenestetilbudet. Kostnadene påvirkes av samarbeidsavtalene, mens gebyrinntektene varierer med saksmengden. Dette gjelder særlig inntekter fra kart-, oppmålings- og delesaker.

Kravene til kommunens arbeid innen klima, miljø, beredskap og forvaltning av naturressurser er økende, samtidig som kommunen ser det som eb\n viktig oppgave å tilrettelegge for næring og vekst i kommunen.. Samarbeid med blant andre Klima Østfold, NND, Halden kommune og øvrige regionale og interkommunale samarbeidspartnere vil være viktig for å sikre nødvendig kunnskap og kapasitet.

Tjenesteområder

Samfunnsutvikling har ansvar for kommunens myndighetsutøvelse, forvaltning, planlegging og utviklingsarbeid innen følgende tjenesteområder:

- kommuneplanlegging og behandling av plansaker
- bygge- og delesaker
- geodata, oppmåling, matrikkel og oppdatering av kartgrunnlaget
- eiendomsskatt
- forurensning, herunder spredte avløpsanlegg
- jordbruk, skogbruk og vilt
- miljø, klima, friområder og friluftsliv

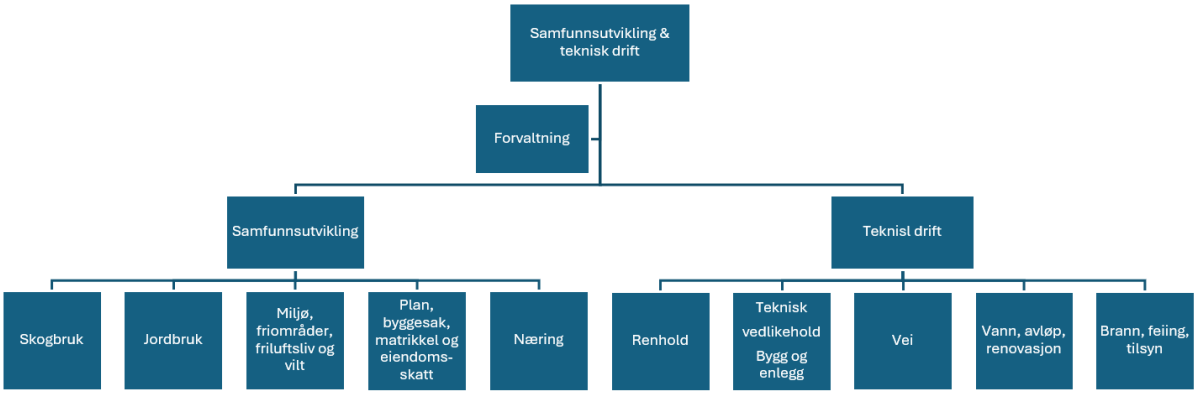
- næringsutvikling

Virksomhetsområdet ivaretar kommunens overordnede planoppgaver etter plan- og bygningsloven, herunder kommunal planstrategi og kommuneplanens samfunnsdel og arealdel. Oppgavene omfatter både lovpålagt saksbehandling og myndighetsutøvelse, langsiktig planlegging og lokalt utviklingsarbeid.

Tjenesteområdene ivaretas av kommunens egne ansatte og gjennom interkommunale samarbeidsavtaler. Geodata- og oppmålingstjenester leveres av Indre Østfold kommune. Tjenester innen jordbruk, skogbruk, vilt, miljø, klima og forvaltning av friområder og friluftsliv kjøpes fra Marker kommune. Virksomhetsleder samordner arbeidet og følger opp samarbeidsavtalene.

Vedtaksmyndigheten ligger som hovedregel til Aremark kommune. For enkelte oppgaver innen jord- og skogbruk er myndigheten delegert til saksbehandlere i Marker kommune i samsvar med gjeldende samarbeidsavtale.

Organisering



Tjenester og oppgaver

Fra 01.11.2026 er Samfunnsutvikling og Teknisk drift organisert under felles ledelse.

Virksomhetsområdet Samfunnsutvikling behandler plan-, bygge- og delesaker og ivaretar oppgaver innen geodata, oppmåling, matrikkel, eiendomsskatt, forurensning og spredte avløpsanlegg. Virksomheten utarbeider og følger opp kommunale planer, gir veiledning til innbyggere og næringsliv og ivaretar kommunens oppgaver innen landbruk, skogbruk, vilt, miljø, klima, friluftsliv og næringsutvikling.

Virksomheten følger opp utviklingsprosjekter innen tjenesteområdet og bidrar i tverrgående prosjekter, regionale prosesser og interkommunale samarbeid.

Geodata- og oppmålingstjenester leveres av Indre Østfold kommune. Tjenester innen jordbruk, skogbruk, vilt, miljø og friluftsliv kjøpes fra Marker kommune. Vedtaksmyndigheten ligger som hovedregel til Aremark kommune, med unntak av oppgaver som er delegert gjennom samarbeidsavtalene.

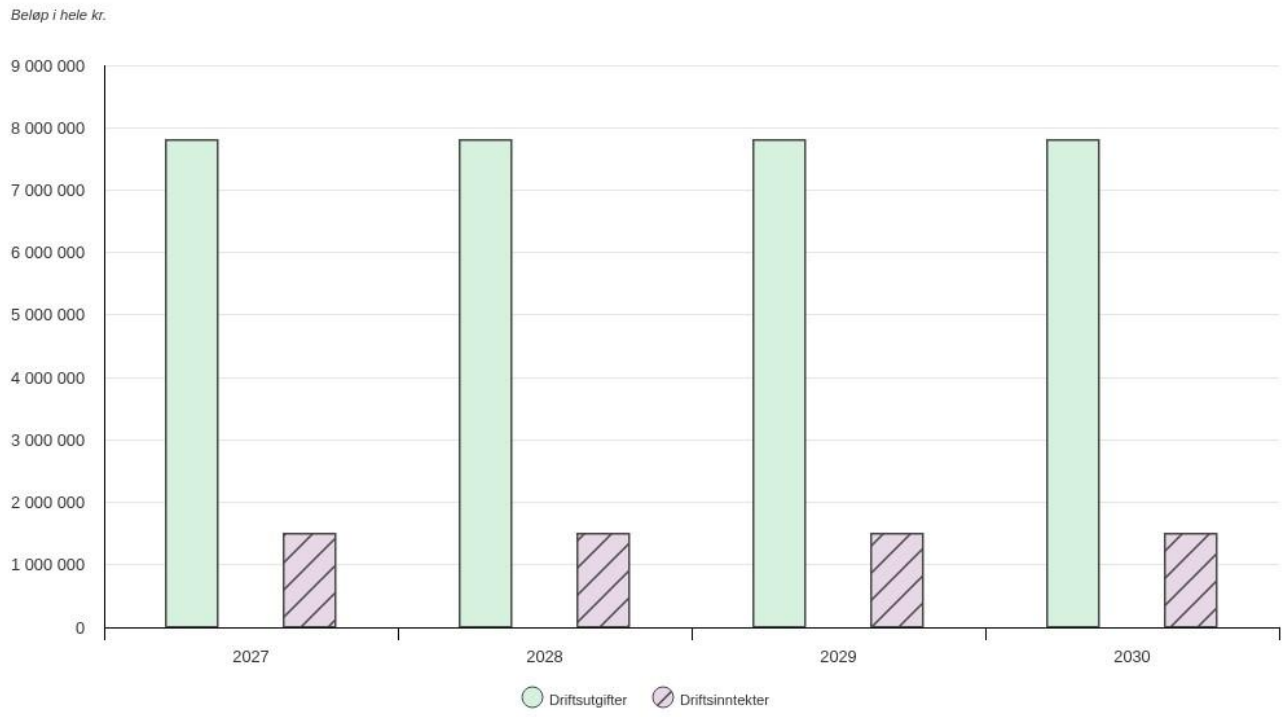
Oppgavene utføres etter plan- og bygningsloven, matrikkelloven og øvrig relevant særlovgivning. Virksomhetsleder har sekretæransvar for Drift- og utviklingsutvalget.

Fordeling på enhet (tabell)

Beløp i 1000

	Regnskap	Budsjett	Rev.budsjett	Økonomiplan			
	2025	2026	2026	2027	2028	2029	2030
Samfunnsutvikling	4 769	4 987	4 987	6 306	6 306	6 306	6 311
Sum	**4 769**	**4 987**	**4 987**	**6 306**	**6 306**	**6 306**	**6 311**

Driftsutgifter og inntekter



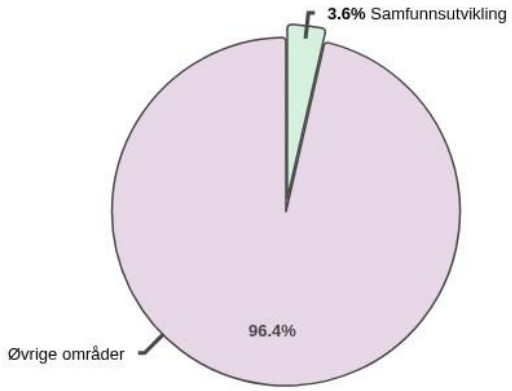
Kostra-analyse

	Aremark 2024	Aremark 2025	Halden	Rakkestad	Marker	Kostragruppe 14
Prioritet						
Landbruksforvaltning og landbruksbasert næringsutvikl. nettodriftsutgifterbeløp pr innb (kr) *) **)	411	339	107	253	507	464
Andre nøkkeltall						

Netto driftsutgifter (303) Kart og oppmåling *)	1 071	695	4 650	871	1 117	19 476
Netto driftsutgifter (360) Naturforvaltning og friluftsliv *)	128	614	5 811	1 109	4 519	5 962

**) Inflasjonsjustert med deflator*
***) Justert for utgiftsbehov*

Brutto utgifter i % av kommunens totale brutto utgifter



Rammeoversikt

Beløp i 1000

			Økonomiplan			
Beskrivelse tiltak	**Tiltak**	**Avdeling**	**2027**	**2028**	**2029**	**2030**
Opprinnelig budsjett			**4 987**	**4 987**	**4 987**	**4 987**
Sum Tekniske justeringer			**0**	**0**	**0**	**0**
Sum Lønns- og prisvekst			**231**	**231**	**231**	**231**
Konsekvensjusteringer			**231**	**231**	**231**	**231**
Konsekvensjustert ramme			**5 218**	**5 218**	**5 218**	**5 218**
Nye tiltak						
Driftutgifter bl.a kjøp av tjenester fra kommuner mm		Samfunnsutvikling	740	740	740	740
Lavere inntekter		Samfunnsutvikling	348	348	348	353
Sum Nye tiltak			**1 088**	**1 088**	**1 088**	**1 093**
Nye tiltak og realendringer			**1 088**	**1 088**	**1 088**	**1 093**
Ramme 2027-2030			**6 306**	**6 306**	**6 306**	**6 311**

Teknisk

Nye tiltak

Kommunale veier og gatelys vil være satsingsområder i perioden. Det skal arbeides videre med vedlikehold og oppgradering av veinettet, samtidig som arbeidet med å oppgradere kommunale gatelys videreføres.

Innen den løpende tekniske driften skal det legges større vekt på **systematisk og planlagt vedlikehold**. Vedlikeholdsplanen skal tas aktivt i bruk for å prioritere tiltak etter tilstand, behov og konsekvens ved utsettelse. Arbeidsutkastet for 2027 legger blant annet opp til konkrete kontroller og vedlikeholdstiltak på kommunale bygg.

Det skal også arbeides videre med **effektivisering av driften og bedre utnyttelse av personell og utstyr**. Robotklippere er allerede tatt i bruk og avlaster driften.

Mål for perioden

- **Følge opp og gjennomføre prioriterte tiltak i vedlikeholdsplanen** for kommunale bygg og anlegg.
- **Gjennomføre planlagte oppgraderinger av Furulund og svømmehallen**, herunder nytt avfuktingsanlegg. Det er lagt inn 2 mill. kroner til avfukter i investeringsbudsjettet for 2027.
- **Oppgradere kommunale utleie- og omsorgsboliger ved behov**, blant annet ved skifte av leietakere. Oppgradering av omsorgsboliger ligger som et løpende investeringstiltak i økonomiplanperioden.
- **Sikre god og effektiv drift av kommunale bygg, veier, uteområder og idrettsanlegg**, og prioritere ressursene mot de viktigste drifts- og vedlikeholdsoppgavene.
- **Følge opp nye investeringer og prosjekter slik at konsekvenser for framtidig drift og vedlikehold ivaretas.**

Utviklingstrekk og rammebetingelser

Teknisk forvalter store verdier i kommunale bygg, anlegg, veier og uteområder. Området er ressurskrevende, og det er fortsatt et vedlikeholdsetterslep som må håndteres over flere år. En oppdatert vedlikeholdsplan skal danne grunnlag for prioritering av tiltak og ressurser gjennom planperioden.

Furulund og svømmehallen har betydelige oppgraderingsbehov. Avfuktingsanlegget i svømmehallen, som er over 20 år gammelt, sluttet å fungere etter sommerferien 2026, og svømmehallen måtte stenges. Reparasjon er vurdert som en midlertidig løsning uten garanti for stabil videre drift. Nytt avfuktingsanlegg er derfor nødvendig, og det er avsatt 2 mill. kroner til tiltaket i investeringsbudsjettet for 2027. Svømmebassenget har i tillegg en skade i bunnen som foreløpig vurderes som stabil, men framtidig utbedring kan innebære en mer omfattende rehabilitering.

Det arbeides systematisk med **automatisering og mer effektiv ressursbruk**. Robotgressklippere er tatt i bruk og frigjør kapasitet til andre drifts- og vedlikeholdsoppgaver. Det samme gjelder robotvaskere innen renhold, som er kjøpt inn og gir ressursbesparelser.

Drift og vedlikehold av grøntområder og utearealer krever fortsatt løpende ressurser, blant annet til oppfølging av eldre trær og kjøp av enkelte eksterne tjenester. Innen renhold gir økte priser på materiell og kjemikalier og en aldrende maskinpark behov for videre utskifting og modernisering av utstyret.

Endringer i kommunens bygningsmasse og uteområder påvirker behovet for teknisk drift. **Nye og endrede arealer må derfor planlegges med tilstrekkelige ressurser til framtidig drift, renhold og vedlikehold.**

Tjenesteområder

Tjenesteområdet har ansvar for drift, vedlikehold og renhold av kommunale bygg og anlegg. Dette omfatter blant annet tekniske installasjoner som ventilasjon, heis og elektriske anlegg, samt kommunale veier, gatelys, grøntområder, badeplasser og idrettsanlegg. Tjenesteområdet bistår også helse- og omsorgstjenestene med utkjøring av hjelpemidler.

Idrettshallen på Furulund, med treningsrom og ungdomsklubb, og svømmehallen er viktige tilbud for fysisk aktivitet og fritid. Svømmebassenget er normalt åpent for publikum åtte måneder i året og benyttes også av skolen til svømmeopplæring.

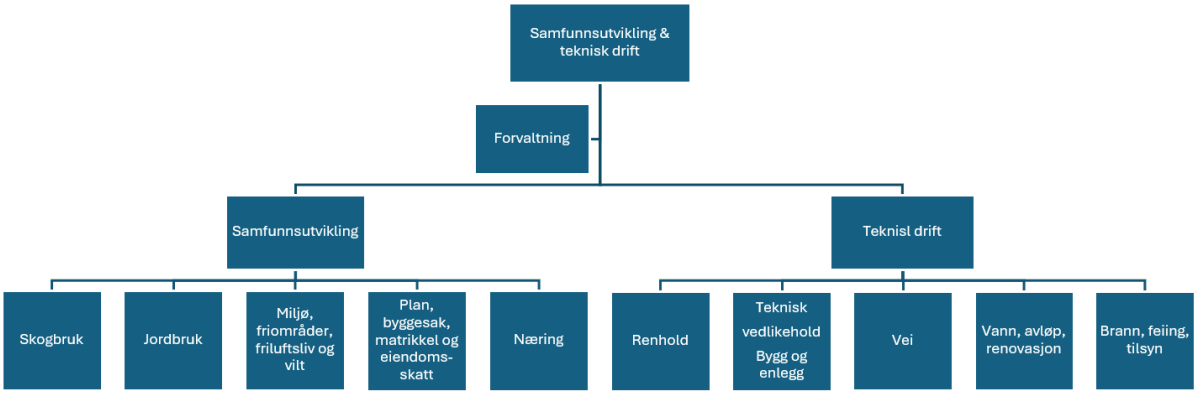
Tjenesteområdet leverer tjenester til alle kommunens virksomheter og har samtidig oppgaver som direkte berører kommunens innbyggere, hytteeiere og besøkende.

Vedlikehold av bygg og anlegg
Vedlikeholdsplanen for kommunale bygg skal oppdateres og danne grunnlag for prioritering av tiltak i årene framover. Det gjennomføres løpende vedlikehold og nødvendige oppgraderinger av kommunale bygg, herunder utleieboliger ved skifte av leietakere.

Kommunale veier og gatelys
Vedlikehold av kommunale veier gjennomføres fortløpende. Arbeidet med samlet vedlikeholdsplan fra 2026 vil konkretiseres i en plan for 2027. Etterslep på vedlikehold innebærer at det vil være behov for å prioritere midler til dette over flere år.

Arbeidet med å oppgradere kommunale gatelys til LED videreføres. Prosjektet har vist seg mer omfattende enn først forutsatt, blant annet som følge av endrede krav knyttet til målepunkter. Overgang til LED vil redusere energiforbruket og behovet for løpende vedlikehold.

Organisering



Tjenester og oppgaver

Fra 01.11.2026 er Samfunnsutvikling og Teknisk drift organisert under felles ledelse.

Virksomhetsområdet Teknisk drift tilbyr tjenester innen følgende områder:

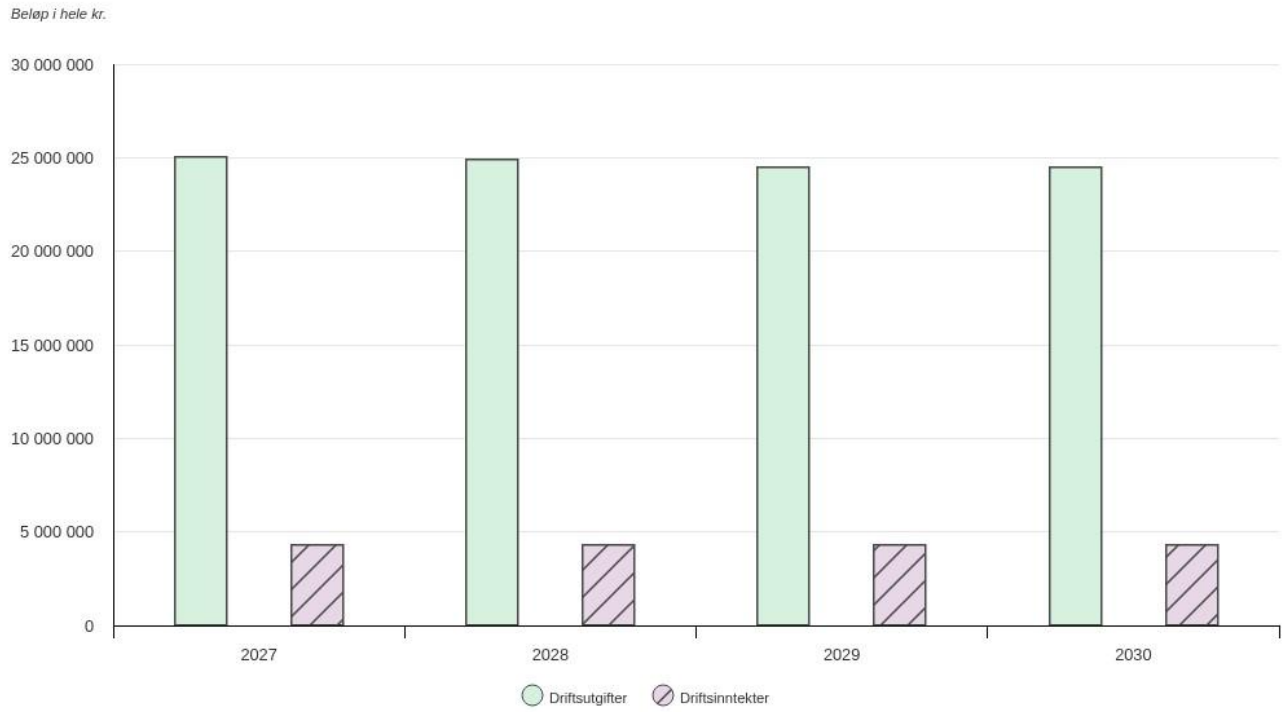
- Vedlikehold og drift av kommunal bygningsmasse
- Renhold av alle kommunale bygg
- Vedlikehold av grøntområder og offentlige plasser
- Vedlikehold av kommunale veier, inkludert gatelys
- Gjennomføring av vedtatte investeringer innenfor virksomhetsområdet

Fordeling på enhet (tabell)

Beløp i 1000

	Regnskap	Budsjett	Rev.budsjett	Økonomiplan			
	2025	2026	2026	2027	2028	2029	2030
Teknisk	18 276	19 528	19 928	20 747	20 604	20 158	20 158
Sum	**18 276**	**19 528**	**19 928**	**20 747**	**20 604**	**20 158**	**20 158**

Driftsutgifter og inntekter

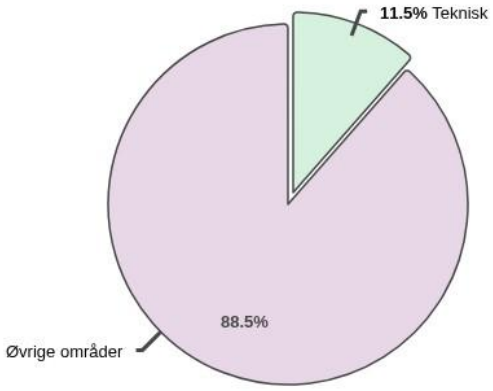


Kostra-analyse

	Aremark 2024	Aremark 2025	Halden	Rakkestad	Marker	Kostragruppe 14
Prioritet						
Administrasjonslokaler brutto driftsutgifter beløp pr innb (kr) *) **)	286	286	562	375	608	670
Brutto investeringsutgifter til boligformål per innbygger i kroner *)	2 118	6 575	82	963	679	2 063
Forv.utgifter i ei endomsforv. brutto driftsutgifter beløp pr innb (kr) *) **)	188	165	499	210	118	424
Netto driftsutgifter per innbygger (261) institusjonslokaler (B) *) **)	2 041	2 111	851	842	1 775	2 247
Netto driftsutgifter til skolelokaler (222), per innbygger 6-15 år *) **)	40 404	39 429	21 331	26 293	14 796	30 879
Produktivitet						
Brutto driftsutgifter i kr pr. km kommunal vei og gate *)	199 086	175 429	138 091	85 095	84 233	117 386
Kvalitet						
Antall nye søknader per 1000 innbyggere	0,0	3,0	6,0	6,0	6,0	5,0
Antall søknader per 1000 innbyggere	1,0	3,0	6,0	8,0	7,0	6,0
Antall utstedte parkeringstillatelser for forflytningshemmede pr. 10 000 innb	82	281	94	259	118	90
CO2-utslipp fra energibruk i komm. eiendomsforvaltn., egne bygg	0	0	2	7	6	0

**) Inflasjonsjustert med deflator*
***) Justert for utgiftsbehov*

Brutto utgifter i % av kommunens totale brutto utgifter



Rammeoversikt

Beløp i 1000

			Økonomiplan			
Beskrivelse tiltak	Tiltak	Avdeling	2027	2028	2029	2030
Opprinnelig budsjett			**13 522**	**13 522**	**13 522**	**13 522**
Sum Tekniske justeringer			**-921**	**-921**	**-921**	**-921**
Sum Vedtak forrige periode			**50**	**50**	**50**	**50**
Sum Lønns- og prisvekst			**582**	**582**	**582**	**582**
Konsekvensjusteringer			**-289**	**-289**	**-289**	**-289**
Konsekvensjustert ramme			**13 233**	**13 233**	**13 233**	**13 233**
Nye tiltak						
Økte kommunale avgifter, forsikringer mm		Teknisk	644	644	644	644
Sum Nye tiltak			**644**	**644**	**644**	**644**
Nye tiltak og realendringer			**644**	**644**	**644**	**644**
Ramme 2027-2030			**13 877**	**13 877**	**13 877**	**13 877**

Investeringstabell

Beløp i 1000

	Økonomiplan				Sum Økonomiplan
Investeringsprosjekter	2027	2028	2029	2030	2027-30
Bolig og helsestruktur - forprosjekt	2 000	10 000	10 000	20 000	42 000
Bryggeanlegg Fladebygrenda	2 000	0	0	0	2 000
Furulund - kafe	125	0	0	0	125
Furulund Svømmehall - avfukter	2 000	0	0	0	2 000
Idrettsanlegg	3 900	0	0	0	3 900
Kommunale veger - asfalt	1 000	0	0	0	1 000
Kommunale veger - gatelys	1 875	0	0	0	1 875
Nytt rådhus	300	0	0	0	300
Nødstrømsaggregat	1 875	0	0	0	1 875
Oppgradering omsorgsboliger	250	250	250	250	1 000
SD-anlegg	125	0	0	0	125
Strømsfoss - "gult hus"	1 000	0	0	0	1 000

	Økonomiplan				Sum Økonomiplan
Investeringsprosjekter	2027	2028	2029	2030	2027-30
Strømsfoss - bobilparkering	1 300	0	0	0	1 300
Utvikling Skjæra friluftsområde	2 900	2 000	0	0	4 900
Sum investeringsprosjekter	20 650	12 250	10 250	20 250	63 400

Investeringsbudsjett

Bolig og helsestruktur - forprosjekt

Arbeidet med framtidig bolig- og helsestruktur går i 2027 videre fra mulighetsstudie til konkretisering og skisse-/forprosjekt. Fossbykollen, hjemmebaserte tjenester, framtidige omsorgsboliger og øvrige kommunale funksjoner skal vurderes som en helhet. Målet er å utvikle en struktur som møter framtidig demografi og tjenestebehov og samtidig gir effektiv bruk av kommunens bygg, personell og investeringer.

Bryggeanlegg Fladebygrenda

Det avsettes midler til ferdigstillelse/fornyelse av bryggeanlegget i Fladebygrenda. Prosjektet er videreført fra tidligere år, og kostnadsrammen er oppjustert på grunnlag av oppdatert vurdering av nødvendig omfang og gjennomføring.

Furulund - kafe

Ferdigstille oppgradering av kjøkkenfunksjonene ved Furulund kafé, herunder nødvendig oppvask- og kjøleutstyr. Tiltaket skal sikre hensiktsmessig og stabil drift av kafé- og arrangementsfunksjonene på Furulund.

Furulund Svømmehall - avfukter

Avfuktingsanlegget i Furulund svømmehall har sviktet og må erstattes for å sikre forsvarlig og stabil drift av svømmehallen. Det er gjennomført konkurranse om nytt anlegg. Ny løsning skal samtidig bidra til mer energieffektiv drift og bedre varmegjenvinning. Det er satt av 2 mill. kroner i 2027 til gjennomføring.

Idrettsanlegg

Nye anlegg

Det er satt av en samlet ramme til utvikling av idretts- og aktivitetsanlegg. Friidrettsanlegg med flombelysning er første prioritet, men rammen er ikke øremerket dette prosjektet alene. Gjennomføring forutsetter ekstern finansiering gjennom blant annet spillemidler, støtteordninger og samarbeid med frivilligheten. Når anbud og samlet finansiering foreligger, legges prosjektet fram for politisk behandling før gjennomføring.

Tilgang på gode anlegg skaper aktivitet og bolyst i Aremark. Kommunestyret har derfor som mål å utvikle følgende anlegg i prioritert rekkefølge:

1. Friidrettsanlegg med flombelys
2. Kunstgressbane med flombelys
3. Skjæra – planlagte tiltak: Skjøtsel, Gapahuk, benker, bålpanne, toalett, turveier mm.
4. Lysløype – helårs trimløype
5. Uteområde Aremark treningssenter for uteaktiviteter

Kommunale veger - asfalt

Det settes av en egen investeringsramme til oppgradering og reasfaltering av kommunale veier. Tiltak prioriteres etter tilstand, trafikksikkerhet og konsekvens ved ytterligere forfall, og ses i sammenheng med kommunens arbeid med systematisk vedlikeholdsplanlegging.

Kommunale veger - gatelys

Oppgraderingen av kommunale gatelys videreføres med overgang til LED og nødvendig modernisering av strømforsyning og måling. Tiltaket skal redusere energibruk og framtidige drifts- og vedlikeholdskostnader og samtidig gi kommunen bedre oversikt og styring av lysanleggene. TIltaket er videreført fra tidligere år, og har avventet felles anbudsutlysning med andre kommuner.

Nytt rådhus

Det er satt av en sluttreserve på 300 000 kroner i 2027 til ferdigstillelse og eventuelle gjenstående arbeider etter ombyggingen av tidligere bankbygg til rådhus.

Nødstrømsaggregat

Kommunen viderefører arbeidet med nødstrøm til kritiske kommunale bygg og funksjoner. Investeringen skal styrke evnen til å opprettholde prioriterte tjenester ved langvarig strømbrudd og inngår i kommunens arbeid med samfunnssikkerhet og beredskap.

SD-anlegg

Videre oppgradering av kommunens sentrale driftskontroll (SD) og digitale målere. Tiltaket skal gi bedre overvåking og styring av tekniske anlegg, redusere energibruk og gjøre det lettere å oppdage driftsavvik tidlig.

Strømsfoss - "gult hus"

Det settes av midler til utvikling og istandsetting av «Gult hus» i Strømsfoss. Tiltaket skal avklares nærmere med hensyn til framtidig bruk, nødvendige bygningsmessige arbeider og sammenhengen med den øvrige utviklingen av Strømsfossområdet.

Strømsfoss - bobilparkering

Det skal etableres bobilparkering på kommunens areal i Strømsfoss som del av arbeidet med å styrke området som besøksmål og møteplass. Tiltaket skal ses i sammenheng med eksisterende

servicefunksjoner, vann og avløp og den øvrige utviklingen av Strømsfoss. Driften planlegges satt ut til et driftsselskap.

Utvikling Skjæra friluftsområde

Skjæra skal videreutvikles som tilgjengelig frilufts- og aktivitetsområde. Planlagte tiltak omfatter blant annet gapahuk, toalett, utekjøkken, møte- og oppholdsarealer og etter hvert turforbindelse mot Furulund. Prosjektet finansieres delvis gjennom eksterne tilskudd. Gjennomføring og rekkefølge tilpasses grunneieravklaringer, eventuell statlig sikring og vilkårene i de enkelte tilskuddene.

Vann, avløp og renovasjon

Mål for perioden

I 2027 vil det være særlig oppmerksomhet på **fornyelse av kommunens vann- og avløpsinfrastruktur**. Arbeidet med utskifting av vannledningsnett og sanering av eternittledninger videreføres som et prioritert tiltak. Det gjennomføres også rehabilitering av kummer og andre nødvendige tiltak på vann- og avløpsnettet. Dette utgjør en vesentlig del av de planlagte investeringene innen teknisk område.

Utviklingstrekk og rammebetingelser

Vann, avløp, slam og renovasjon drives etter **selvkostprinsippet**, og investeringer og økte kapitalkostnader påvirker gebyrnivået over tid.

Kommunen står foran et omfattende arbeid med **fornyelse av vann- og avløpsinfrastrukturen**. Saneringen av eternittledningen i sentrum fortsetter i 2027 og inngår i et flerårig investeringsløp.

Leveringssikkerhet og reservevann er fortsatt en sentral utfordring. Utredningene så langt har ikke gitt en tilstrekkelig lokal løsning, og kommunen arbeider videre med alternative løsninger, blant annet mulig samarbeid med Marker kommune.

På avløpsområdet er **fremmedvann i ledningsnettet** en viktig utfordring. Dette gir økt belastning på pumpestasjoner og renseanlegg og påvirker renseprosessen. Arbeidet med kartlegging og utbedring videreføres.

Samtidig skal hovedplanen for vann og avløp oppdateres. Den skal blant annet ta høyde for strengere krav og behov knyttet til overvann, beredskap, lekkasjer, fremmedvann og framtidig kapasitet.

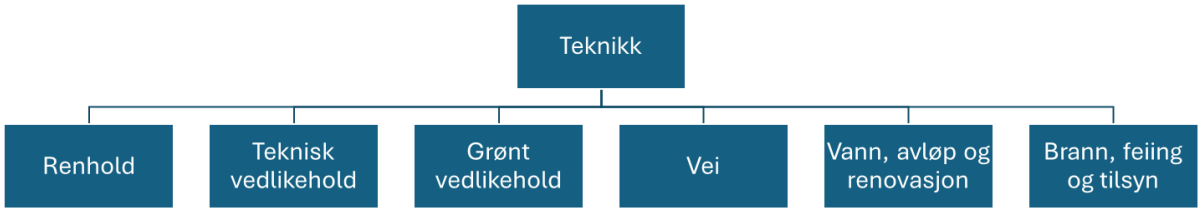
Tjenesteområder

Virksomhetsområdet omfatter kommunal vannforsyning, avløps håndtering, innsamling av avløpsslam og renovasjon.

Vannforsyning omfatter produksjon og distribusjon av drikkevann av god kvalitet til abonnentene, i samsvar med gjeldene lovverk og myndighetskrav. Kommunen har krav om å tilfredsstille leveringssikkerhet av drikkevann til abonnenter.

Avløpshåndtering omfatter de anlegg og ledningsnett som er påkrevd for å samle inn, og rense spillvann (kloakk). Dette omfatter kommunens renseanlegg og pumpestasjoner. Kommunen er selv forurensningsmyndighet på anlegg med mindre enn 2000pe (personekvivalenter). Skodsberg og Bjørkebekk renseanlegg faller innenfor denne kategorien anlegg.

Organisering



Tjenester og oppgaver

Tjenesteområdet er oragnisert under Samfunnsutvikling ogTeknisk drift, og yter tjenester på følgende områder:

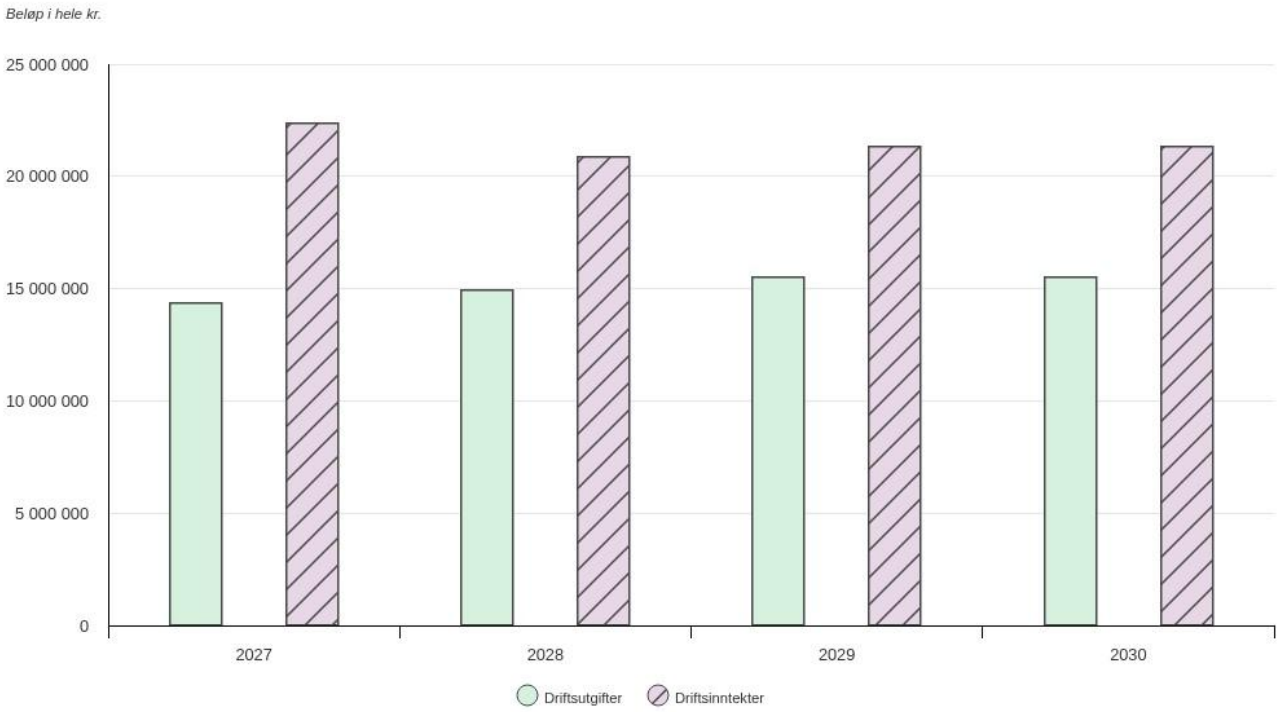
- Renovasjon
- Vann og avløp

Fordeling på enhet (tabell)

Beløp i 1000

	Regnskap	Budsjett	Rev.budsjett	Økonomiplan			
	2025	2026	2026	2027	2028	2029	2030
Vann, avløp og renovasjon	-5 633	-6 478	-6 478	-8 021	-5 937	-5 831	-5 831
Sum	**-5 633**	**-6 478**	**-6 478**	**-8 021**	**-5 937**	**-5 831**	**-5 831**

Driftsutgifter og inntekter

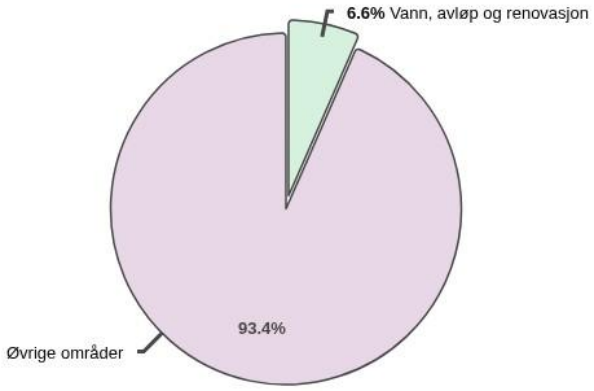


Kostra-analyse

	Aremark 2024	Aremark 2025	Halden	Rakkestad	Marker	Kostragruppe 14
Produktivitet						
Vann - Driftsutgifter per tilknyttet innbygger (kr/tilkn.innb) *)	5 196	4 071	1 312	1 901	2 742	
Vann - Gebyrinntekter per innbygger tilknyttet kommunal vannforsyning (kr/tilkn.innb) *)	5 196	7 351	3 823	3 766	5 369	
Årsgebyr for avløpstjenesten - ekskl. mva. (kr) *)	17 746	17 063	8 040	9 290	16 982	7 091
Kvalitet						
Estimert gjennomsnittsalder for kommunalt spillvannsnett med kjent alder (år)	28,0	29,0	25,0	32,0	32,0	
Renovasjon - Husholdningsavfall per innbygger (kommune)	482	242	612	337	308	0
Renovasjon - Levert til materialgjenvinning og biologisk behandling per innbygger (kommune)	166	28	207	144	130	0

**) Inflasjonsjustert med deflator*

Brutto utgifter i % av kommunens totale brutto utgifter



Rammeoversikt

Beløp i 1000

			Økonomiplan			
Beskrivelse tiltak	Tiltak	Avdeling	2027	2028	2029	2030
Opprinnelig budsjett			**-9 899**	**-9 899**	**-9 899**	**-9 899**
Sum Tekniske justeringer			**891**	**891**	**891**	**891**
Sum Vedtak forrige periode			**-1 588**	**-44**	**-544**	**-544**
Sum Lønns- og prisvekst			**-56**	**-56**	**-56**	**-56**
Konsekvensjusteringer			**-753**	**791**	**291**	**291**
Konsekvensjustert ramme			**-10 652**	**-9 108**	**-9 608**	**-9 608**
Innsparingstiltak						
Reduserte avskrivinger		Vann, avløp og renovasjon	-1 160	-1 160	-1 160	-1 160
Sum Innsparingstiltak			**-1 160**	**-1 160**	**-1 160**	**-1 160**
Nye tiltak og realendringer			**-1 160**	**-1 160**	**-1 160**	**-1 160**
Ramme 2027-2030			**-11 812**	**-10 268**	**-10 768**	**-10 768**

Investeringstabell

Beløp i 1000

	Økonomiplan				Sum Økonomiplan
Investeringsprosjekter	2027	2028	2029	2030	2027-30
Prosjektering av reservevannsløsning	1 200	10 100	40 000	0	51 300
Rehabilitering pumpestasjoner	300	150	0	0	450
Sonemålere avløp	125	0	0	0	125
Tilpasse vann og avløp på Strømsfoss	300	0	0	0	300
Utskifting ledningsnett vann-eternittledning	6 080	3 800	0	0	9 880
Vann - jernklorid	1 000	0	0	0	1 000
Vann - rehabilitering kummer	200	0	0	0	200
Vann - vannledning over fylkesvegen	200	0	0	0	200
Vanntårn/høydebasseng	0	6 000	0	0	6 000

	Økonomiplan				Sum Økonomiplan
Investeringsprosjekter	2027	2028	2029	2030	2027-30
Sum investeringsprosjekter	9 405	20 050	40 000	0	69 455

Investeringsbudsjett

Prosjektering av reservevannsløsning

Arbeidet med permanent reservevannsløsning videreføres. Undersøkelser av lokale alternativer har så langt ikke gitt tilstrekkelig kapasitet, og kommunen arbeider derfor videre med alternative løsninger, herunder samarbeid med Marker kommune og vurdering av mobile eller andre supplerende beredskapsløsninger. Midlene i 2027 skal brukes til nødvendig utredning, prosjektering og beslutningsgrunnlag før valg av endelig løsning.

Rehabilitering pumpestasjoner

Pumpestasjonene på Sjøvik og Vestli rehabiliteres trinnvis for å redusere driftsrisiko og sikre mer stabil avløpshåndtering. Tiltaket inngår i det løpende arbeidet med fornyelse av kommunens VA-infrastruktur.

Utskifting ledningsnett vann-eternittledning

Saneringen av kommunens eldre eternittledning videreføres som et flerårig prosjekt. I 2027 prioriteres videre utskifting av hovedledningen gjennom Fossbyområdet. Arbeidet skal redusere risikoen for ledningsbrudd og styrke driftssikkerheten i vannforsyningen. Det er satt av 6,08 mill. kroner i 2027 og 3,8 mill. kroner i 2028.

Vann - jernklorid

Det settes av midler til nødvendig oppgradering av vannbehandlingsprosessen ved vannverket for å redusere forurensning av slam til Blanketjernbekken. Endelig teknisk løsning avklares gjennom det pågående faglige arbeidet med vannbehandlingen.

Vann - rehabilitering kummer

Rehabilitering av utvalgte vannkummer videreføres for å redusere lekkasjer og driftsrisiko og forbedre muligheten for seksjonering og sikker drift av ledningsnettet.

Vann - vannledning over fylkesvegen

Prosjektet videreføres fra tidligere år og omfatter nødvendig arbeid med vannledning i kryssing av fylkesvegen. Midlene skal dekke ferdigstillelse av gjenstående arbeid og nødvendige tilpasninger.

Vanntårn/høydebasseng

Det arbeides med tiltak for å styrke lagringskapasitet og leveringssikkerhet i vannforsyningen. Behov, dimensjonering og løsning for høydebasseng må sees i sammenheng med valg av framtidig reservevannsløsning og ny hovedplan for vann og avløp. Endelig gjennomføring og kostnadsramme avklares gjennom videre prosjektering.

Brann og feiing

Nye tiltak

Førerkort og kompetansebevis oppdateres fortløpende, slik at dette samsvarer med biler og utstyr vi har i dag. Dette vil kreve at det settes av noe mer penger til dette i årene fremover. Dokumentert opplæring er en svært viktig del av å ha gode og effektive mannskaper i brannvesenet.

Investering av sambandsutstyret/nødnett-terminalene.

Det er behov for å gjennomføre service og vedlikehold på noe av maskinparken.

Det vil i åren fremover være behov for å tilpasse brannstasjonens garderobe og dusj fasiliteter, slik at disse tilfredsstiller dagens HMS krav. Det er varslet tilsyn på lokalen i løpet av 2026.

Utviklingstrekk og rammebetingelser

Aremark brannvesen består av dyktige og engasjerte mannskaper som leverer svært gode tjenester og opprettholder et høyt faglig nivå. Rekrutteringen av yngre krefter er god, noe som bidrar positivt til gruppens dynamikk.

Brannvesenet har de siste årene gjennomgått en betydelig oppgradering av biler og utstyr. Vi har tatt i bruk en ny mannskapsbil (MAN), ny brannbåt og en ny fremskutt enhet (MB Sprinter). Dette sikrer at vi nå har moderne og effektivt utstyr for å møte fremtidens oppdrag. Unntaket er sambandsutstyret/nødnett-terminalene, hvor det er behov for utskifting av de håndholdte terminalene. Disse er nå så slitte at det tidvis oppleves dårlig dekning og redusert lydkvalitet. Det er behov for å gjennomføre service og vedlikehold på noe av maskinparken.

Krav om fullverdig løsning for ren og uren sone for våre mannskaper på brannstasjonen er en utfordring som kommer. Konsulenter er engasjert for å se på hva som trengs for å tilfredsstille krav, om det vil være nødvendig med ny stasjon eller vet tilbygg på eksisterende. Det ble varslet tilsyn på lokalene i løpet av 2025 noe som ikke er blitt gjennomført, men ventes å komme iløpet av 2026.

Det er behov for kompetanseheving i mannskapet, noe som oppfattes som utfordrende ettersom det sporadisk tilbys kurs og at de ofte blir full booket. Det var ikke tilbud om kompetanse i 2025, men det håpes på at det blir tilbudt iløpet av 2026. Flere av mannskapet bør gjennomføre kurs for å kunne bruke båt i tjeneste.

Aremark har et godt samarbeid med Halden, og dagens organisering fungerer bra. Samarbeidet mellom våre brannvesen gir positive effekter for begge parter, og det vurderes som hensiktsmessig å videreføre dette samarbeidet i sin nåværende form.

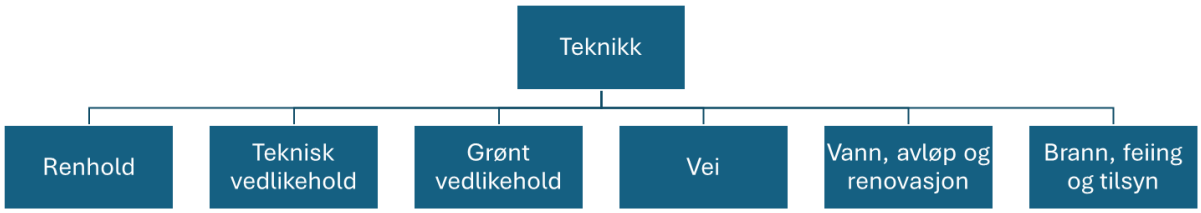
Tjenesteområder

Tjenesteområdet omfatter lovpålagte oppgaver i henhold til Brann- og eksplosjonsvernloven. Dette inkluderer blant annet brannslukking, redning, helseoppdrag, akutt forurensning, samt feie- og tilsynstjenester. I tillegg gjennomføres brannforebyggende tilsyn på kommunens §13-bygg.

Tjenestene for feiing og tilsyn av bolighus, samt forebyggende tilsynstjenester, kjøpes i sin helhet fra Halden. Overordnet ledelse, inkludert brannsjef, er også kjøpt fra Halden, mens operativt personell og utstyr er lokalisert i Aremark.

Leder for kommunalteknikk har på vegne av kommunedirektøren løpende kontakt med brannsjefen i Halden. Aremark kommune har arbeidsgiveransvaret for alle ansatte i Aremark brannvesen og det økonomiske ansvaret for tjenestene. Feiegebyrene fastsettes og innkreves av Aremark kommune

Organisering



Tjenester og oppgaver

Tjenesteområdet yter tjenester innen:

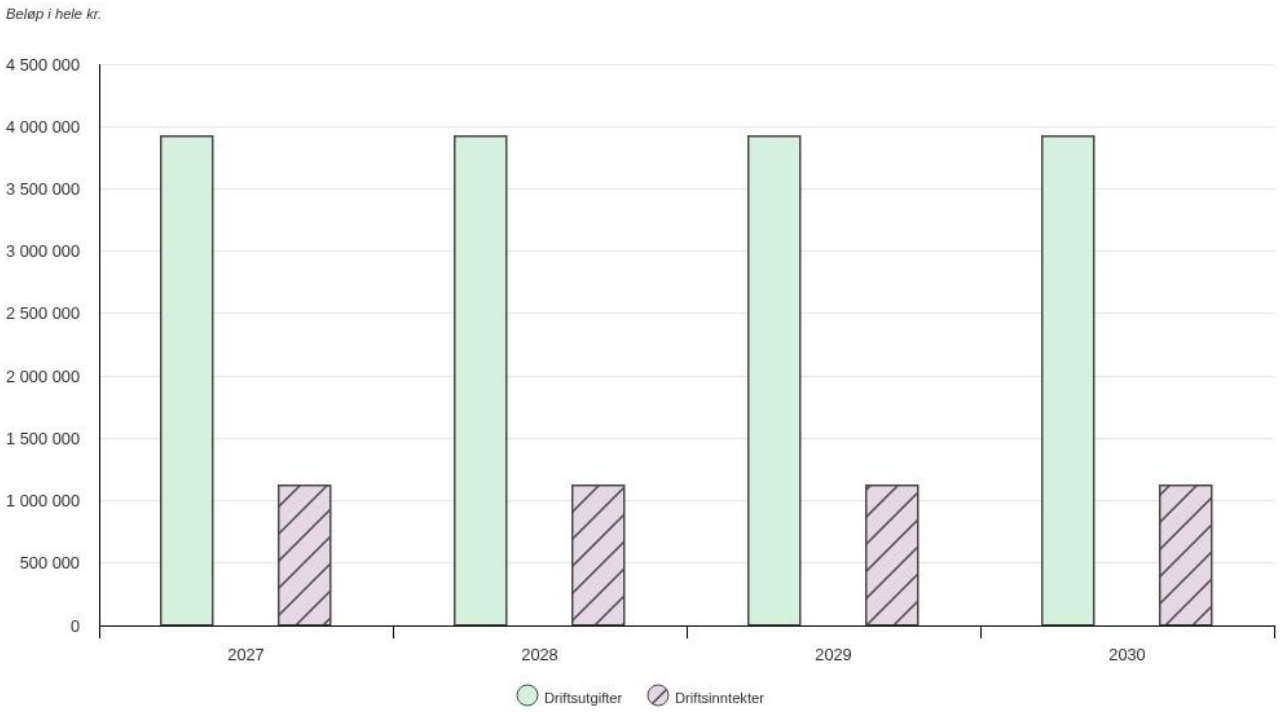
- Brann og redning
- Brannforebyggende tilsyn etter §13
- Feiing og tilsyn av boliger

Fordeling på enhet (tabell)

Beløp i 1000

	Regnskap	Budsjett	Rev.budsjett	Økonomiplan			
	2025	2026	2026	2027	2028	2029	2030
Brann og feiing	2 443	2 748	2 748	2 809	2 809	2 809	2 809
Sum	**2 443**	**2 748**	**2 748**	**2 809**	**2 809**	**2 809**	**2 809**

Driftsutgifter og inntekter

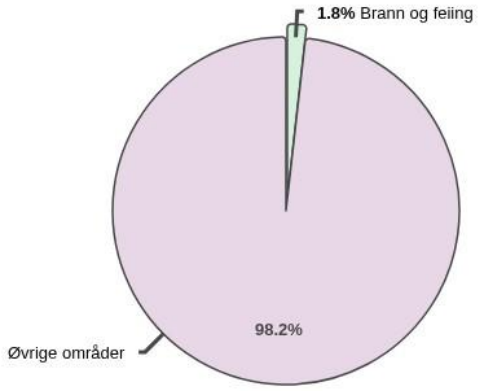


Kostra-analyse

	Aremark 2024	Aremark 2025	Halden	Rakkestad	Marker	Kostragruppe 14
Prioritet						
Antall utrykninger: sum utrykninger til branner og andre utrykninger pr. 1000 innbyggere	29,0	26,6	17,4	21,0	18,9	19,1
Brann- og ulykkesvern nettodriftsutgifterandel av totale utgifter (prosent)	2,1 %	1,8 %	1,7 %	1,4 %	1,8 %	2,1 %
Netto driftsutgifter til funksjon 338 pr. innbygger *)	131	81	175	221	123	150
Netto driftsutgifter til funksjon 339 pr. innbygger *)	2 204	1 935	1 090	910	1 420	2 270
Kvalitet						
Årsgebyr for feiing og tilsyn - ekskl. mva. (kr) *)	510	490	570	376	591	706

**) Inflasjonsjustert med deflator*

Brutto utgifter i % av kommunens totale brutto utgifter



Rammeoversikt

Beløp i 1000

			Økonomiplan			
Beskrivelse tiltak	Tiltak	Avdeling	2027	2028	2029	2030
Opprinnelig budsjett			**2 356**	**2 356**	**2 356**	**2 356**
Sum Tekniske justeringer			**-58**	**-58**	**-58**	**-58**
Sum Lønns- og prisvekst			**109**	**109**	**109**	**109**
Konsekvensjusteringer			**51**	**51**	**51**	**51**
Konsekvensjustert ramme			**2 407**	**2 407**	**2 407**	**2 407**
Innsparingstiltak						
Økte gebyrer		Brann og feiing	-47	-47	-47	-47
Sum Innsparingstiltak			**-47**	**-47**	**-47**	**-47**
Nye tiltak og realendringer			**-47**	**-47**	**-47**	**-47**
Ramme 2027-2030			**2 360**	**2 360**	**2 360**	**2 360**

Investeringstabell

Beløp i 1000

	Økonomiplan				Sum Økonomiplan
Investeringsprosjekter	2027	2028	2029	2030	2027-30
Prosjektering av tilpasning av brannstasjonen i forhold til ren og uren sone	500	0	0	0	500
Sum investeringsprosjekter	500	0	0	0	500

Investeringsbudsjett

Prosjektering av tilpasning av brannstasjonen i forhold til ren og uren sone

Det gjennomføres skisse-/forprosjekt for framtidig løsning for Aremark brannstasjon. Arbeidet skal avklare hvordan krav til blant annet ren og uren sone, garderober, vask, ventilasjon, kjøretøy og HMS kan ivaretas, og vurdere om behovene best løses gjennom ombygging, tilbygg eller annen framtidig løsning. Prosjektet gjennomføres i sammenheng med kommunens øvrige bygge- og strukturarbeid.

Gebyrliste

Helse- og omsorg

Gebyr	Sats 2026	Sats 2027	Merknad
Trygghetsalarmer	305	305	

Hjemmehjelp

Gebyr	Sats 2026	Sats 2027	Merknad
2 - 3 G	201	209	Pr. time
3 - 4 G	270	280	Pr. time
4 - 5 G	337	350	Pr. time
Opp til 2 G	245	250	Pr. måned
Over 5 G	357	371	Pr. time

Matservering til brukere med enkeltvedtak

Gebyr	Sats 2026	Sats 2027	Merknad
Emballasje pr. porsjon ved varmmatombringing	17	18	
Grøt	43	45	
Kveldsmat	62	64	
Liten middag med dessert	84	87	
Liten middag uten dessert	59	61	
Normal middag med dessert	114	118	
Normal middag uten dessert	92	95	

Opphold i institusjon

Gebyr	Sats 2026	Sats 2027	Merknad
Avlastningsopphold			
Enkelte dag- eller nattopphold	115	120	
Korttidsopphold	205	210	
Langtidsopphold	Se forskrift	Se forskrift	

Barnehage

Gebyr	Sats 2026	Sats 2027	Merknad
Foreldrebetaling	700	700	Maksimalprisen 700 kroner per måned for heltidsplass.
Matpenger	500	500	
Søskenmoderasjon			Det gis 30% søsken moderasjon for barn nr. 2, og 50% for 3. eller flere barn. Moderasjonen skal omfatte søsken som bor fast sammen.

Søskenmoderasjon

Samordnet søskenmoderasjon for heltidsplasser i SFO og barnehage. Redusert betaling (på SFO) for elever som går i SFO og har søsken i barnehagen.

SFO

Gebyr	Sats 2026	Sats 2027	Merknad
Hel plass	2 853	2 961	
Korttidsplass	2 139	2 220	
Mat hel plass	136	141	
Mat korttid	124	129	
Søskenmoderasjon	0	0	

Søskenmoderasjon

30 % moderasjon for 2. barn eller flere. Samordnet søskenmoderasjon for heltidsplasser i SFO og barnehage. Redusert betaling (på SFO) for elever som går i SFO og har søsken i barnehagen.

Leiepriser

Leiepriser Aremark skole

Gebyr	Sats 2026	Sats 2027	Merknad
Lærerværelse/elevtorg | mandag-torsdag	741	769	
Møterom | mandag-torsdag	370	384	
SFO | mandag-torsdag	608	631	

Leiepriser Aremarkhallen og Kulturscena

Gebyr	Sats 2026	Sats 2027	Merknad
Andre idretts- og kulturarrangement; 3 timers minimumsleie	1 792	1 860	+ pr. påbegynte klokketime utover 3 timer: kr 330,-
Lag og foreninger tilknyttet Aremark kommune	Gratis	Gratis	
Leie klubblokaler I mandag-torsdag	741	769	
Lokale idretts- og kulturarrangement; 3 timers minimumsleie	1 075	1 116	+ pr. påbegynte klokketime utover 3 timer: kr 330,-
Øvrige lag og foreninger, enkeltpersoner og bedrifter; pr. time	359	373	

Leiepriser Furulund

Gebyr	Sats 2026	Sats 2027	Merknad
Peisestue | fredag-lørdag	955	991	
Peisestue | søndag-torsdag	477	495	
Storsal + peisestue | fredag-lørdag	2 149	2 231	
Storsal + peisestue | søndag-torsdag	955	991	
Storsal | fredag-lørdag	1 314	1 364	
Storsal| søndag-torsdag	477	495	

Badepriser

Gebyr	Sats 2026	Sats 2027	Merknad
Barn under 17 år, og pensjonister	0	0	
Familie	0	0	
Klippekort for enkeltpersoner - BARN	0	0	
Klippekort for enkeltpersoner - VOKSNE	0	0	
Voksen: 18 år og eldre	0	0	

Barn under 17 år, og pensjonister

Ihht kommunestyrets vedtak 07.12.23

Familie

Ihht kommunestyrets vedtak 07.12.23

Klippekort for enkeltpersoner - BARN

Ihht kommunestyrets vedtak 07.12.23

Klippekort for enkeltpersoner - VOKSNE

Ihht kommunestyrets vedtak 07.12.23

Voksen: 18 år og eldre

Ihht kommunestyrets vedtak 07.12.23

Renovasjon

Gebyr	Sats 2026	Sats 2027	Merknad
Bolig, 240 ltr. stativ (helårs tømming)	2 769	2 771	Inkl. mva
Bolig, 660 ltr. stativ (helårs tømming)	4 153	4 240	Inkl. mva
Fritidsbolig, 240 ltr. stativ (helårs tømming)	2 769	2 771	Inkl. mva
Fritidsbolig, 660 ltr. stativ (helårs tømming)	4 153	4 240	Inkl. mva
Hjemmekompostering			
Kontainere ved hyttefelt			

Hjemmekompostering

Kommunen tilbyr fra 2021 komposteringsdunker til privat bruk. Pris pr. dunk ved kjøp hos kommunen er 4800 eks.mva (6000 inkl.mva). Strø kan hentes gratis hos kommunen, maks ti sekker i året, ta kontakt med kommunen ved behov.

Kontainere ved hyttefelt

Ved hyttefelt kan kommunen tilby kontainere. Hyttefeltene må selv gå sammen for å lage plassering til kontainere, område for plassering må godkjennes av kommunen før oppbygning. Det må være også være godkjent søknad etter plan- og bygningsloven, samt inngått grunneieravtaler.

Takster for eiendomsinformasjon

Gebyr	Sats 2026	Sats 2027	Merknad
Meglerpakke	1 891	1 963	Inkl. mva

Megleropplysninger

Gebyr	Sats 2026	Sats 2027	Merknad
Bygningstegninger	0	424	
Kartutsnitt	0	632	
Kommunale avgifter, eiendomsskatt og restanser	0	325	
Matrikkelopplysniger i meglerpakke	0	210	
Rapport fra brannforebyggende tilsyn	0	210	
Tillatelser og ferdigattester	0	224	

Kulturskole

Gebyr	Sats 2026	Sats 2027	Merknad
Elevplass pr. år	3 526	3 660	
Søskenmoderasjon	2 468	2 562	Det gis søskenmoderasjon til barn nr. 2 eller flere

Feiing og tilsyn

Gebyr	Sats 2026	Sats 2027	Merknad
For lovpålagt feiing og tilsyn med ildsteder og fyringsanlegg | Boliger	541	649	
For lovpålagt feiing og tilsyn med ildsteder og fyringsanlegg | Fritidsboliger	541	649	
Øvrige tjenester som ikke omfattes av lovpålagt feiing og tilsyn. Herunder fresing, kontroll montering av nytt ildsted, fjerning av gjenstander i røykkanaler, feiing av fyrkjeler, o.l. betales pris pr	1 063	1 063	

Bryllup og vielse

Gebyr	Sats 2026	Sats 2027	Merknad
Vigsel - sats 1	0	0	
Vigsel - sats 2	0	0	

Vigsel - sats 1

Kommunestyret ønsker at flere skal gifte seg i Aremark og fjerner egenandelen for borgerlig vielse som utføres utenfor kontortid.

Vigsel - sats 2

Kommunestyret ønsker at flere skal gifte seg i Aremark og fjerner egenandelen for borgerlig vielse som utføres utenfor kontortid.

Detaljregulering

Gebyr	Sats 2026	Sats 2027	Merknad
Annet arbeid etter medgått tid	0	2 180	
Endring av reguleringsplan ved forenkelt prosess	13 363	14 000	
Oppstartsmøte	0	6 700	
Privat planforslag planområde 10001-25000 m2	0	137 500	Per planforslag
Privat planforslag planområde 5001-10000 m2	7 410	108 000	Per planforslag

Gebyr	Sats 2026	Sats 2027	Merknad
Privat planforslag planområde inntil 5000 m2	63 165	75 000	Per planforslag
Privat planforslag planområde over 25000 m2	0	181 100	Per planforslag
Private forslag til reguleringsplan som avbrytes etter varsling og før førstegangsbehandling betales med 1/3 av ordinært gebyr	13 363	0	1/3 av ordinært gebyr

Annet arbeid etter medgått tid

Revidert i hht politisk oppdrag

Oppstartsmøte

Nytt gebyr fra 2027, revidert i hht politisk oppdrag

Privat planforslag planområde 10001-25000 m2

Revidert i hht politisk oppdrag

Privat planforslag planområde 5001-10000 m2

Revidert i hht politisk oppdrag. Merk at sakts fra 2026 gjelder per ekstra 5000 m2.

Privat planforslag planområde inntil 5000 m2

Revidert i hht politisk oppdrag

Privat planforslag planområde over 25000 m2

Revidert i hht politisk oppdrag

Byggesak

Andre gebyrer

Gebyr	Sats 2026	Sats 2027	Merknad
Bygninger som er fredet eller regulert til bevaring			
Forhåndskonferanse	0	3 880	
Igangsettingstillatelse	4 148	4 305	
Midlertidig brukstillatelse	5 953	6 180	
Søknad om ansvarsrett som selvbygger	0	1 530	
Søknad om endring av tidligere gitt tillatelse			50 % av gebyr som ordinær søknad
Tilleggsgebyr for dokumentert merarbeid i byggesak utover ordinær saksbehandling	0	1 410	Per time
Unntak fra tekniske krav ved tiltak på eksisterende byggverk, jf. pbl. § 31-4	0	10 530	Tilkommer i tillegg til ordinært byggesaksgebyr

Bygninger som er fredet eller regulert til bevaring

For søknadspliktige fasadeendring på bygninger som er fredet, eller regulert til «Spesialområde bevaring», og for andre bygg i hensynssone H-570 Bevaring kulturmiljø, reduseres gebyret med 30 %. Minstegebyr 6 161,-.

Forhåndskonferanse

Gebyret skiller ikke forhpdskonferanse med og uten ansvarsrett

Søknad om ansvarsrett som selvbygger

Nytt gebyr 2027. Kommer i tillegg til byggesøknad e.l.

Tilleggsgebyr for dokumentert merarbeid i byggesak utover ordinær saksbehandling

Kan kreves når saken medfører særskilt og nødvendig merarbeid utover det som normalt inngår i gebyret for tiltakstypen. Gebyret beregnes etter faktisk medgått tid og kommunens fastsatte timesats for byggesaksbehandling. Merarbeidet og tidsbruken skal dokumenteres i saken.

Unntak fra tekniske krav ved tiltak på eksisterende byggverk, jf. pbl. § 31-4

Ny gebyrlinje fra 2027. Ikke direkte sammenlignbar med gebyrlinjene for 2026.

Andre søknadspliktige tiltak etter plan- og bygningslovens § 20-3

Gebyr	Sats 2026	Sats 2027	Merknad
Broer	21 258	0	Utgår fra 2027. Gebyrstrukturen er revidert. Gebyret erstattes av gebyrlinjer i revidert gebyrliste.
Brygger/ badebrygger under 5 løpemeter målt fra landfeste, enkle brygger	5 953	0	Utgår fra 2027. Gebyrstrukturen er revidert. Gebyret erstattes av gebyrlinjer i revidert gebyrliste.
Damanlegg, basseng, brønn o.l mindre tiltak	5 953	0	Utgår fra 2027. Gebyrstrukturen er revidert. Gebyret erstattes av gebyrlinjer i revidert gebyrliste.
Gjerde, mindre støttemur, søknadspliktig levegg o.l.	5 953	0	Utgår fra 2027. Gebyrstrukturen er revidert. Gebyret erstattes av gebyrlinjer i revidert gebyrliste.
Løsmasse- og fjellarbeider i dagen, grave- og fyllingsarbeid, endring av terreng, private veier og andre søknadspliktige utomhusanlegg. Pr. påbegynt 1000 m².	10 659	0	Utgår fra 2027. Gebyrstrukturen er revidert. Gebyret erstattes av gebyrlinjer i revidert gebyrliste.
Mer enn 20 løpemeter. Alle avstander målt fra landfeste	21 258	0	Utgår fra 2027. Gebyrstrukturen er revidert. Gebyret erstattes av gebyrlinjer i revidert gebyrliste.
Midlertidige tiltak, f.eks boligbrakke på arbeidsplass	9 718	0	Utgår fra 2027. Gebyrstrukturen er revidert. Gebyret erstattes av gebyrlinjer i revidert gebyrliste.
Mindre parkeringsplasser (til og med 10 biler)	10 659	0	Utgår fra 2027. Gebyrstrukturen er revidert. Gebyret erstattes av gebyrlinjer i revidert gebyrliste.

Gebyr	Sats 2026	Sats 2027	Merknad
Store damanlegg	21 258	0	Utgår fra 2027. Gebyrstrukturen er revidert. Gebyret erstattes av gebyrlinjer i revidert gebyrliste.
Store parkeringsplasser (flere enn 10 biler)	21 258	0	Utgår fra 2027. Gebyrstrukturen er revidert. Gebyret erstattes av gebyrlinjer i revidert gebyrliste.
Større brygger: 5-20 løpemeter Større bryggeanlegg	10 689	0	Utgår fra 2027. Gebyrstrukturen er revidert. Gebyret erstattes av gebyrlinjer i revidert gebyrliste.
Støyskjerm, lysmast, TV-mast, radiomast, tribuner, enkle fartsoppbygg for skibakker, skitrekk, transportbane, større støttemur høyde over 2 meter o.l.	11 782	0	Utgår fra 2027. Gebyrstrukturen er revidert. Gebyret erstattes av gebyrlinjer i revidert gebyrliste.
Tunneler og offentlige veier - pr. påbegynt 100 meter	11 782	0	Utgår fra 2027. Gebyrstrukturen er revidert. Gebyret erstattes av gebyrlinjer i revidert gebyrliste.

Behandling av byggesaker

Gebyr	Sats 2026	Sats 2027	Merknad
Ekstra arbeid med søknader	2 915	0	Utgår fra 2027. Gebyrstrukturen er revidert. Gebyret erstattes av gebyrlinjer i revidert gebyrliste.
Ekstra arbeid med søknader | For midlertidig brukstillatelse nr. 1 for alle typer tiltak betales gebyr	5 953	0	Utgår fra 2027. Gebyrstrukturen er revidert. Gebyret erstattes av gebyrlinjer i revidert gebyrliste.
Ekstra arbeid med søknader | Tillegg for to-trinnsbehandling, Pbl § 21-4, 4. ledd	4 148	0	Utgår fra 2027. Gebyrstrukturen er revidert. Gebyret erstattes av gebyrlinjer i revidert gebyrliste.
Forhåndskonferanse for tiltak med krav om ansvarlige foretak (§ 20-3)	4 252	0	Utgår fra 2027. Gebyrstrukturen er revidert. Gebyret erstattes av gebyrlinjer i revidert gebyrliste.
Forhåndskonferanse for tiltak uten krav om ansvarsrett (§ 20-4)	3 037	0	Utgår fra 2027. Gebyrstrukturen er revidert. Gebyret erstattes av gebyrlinjer i revidert gebyrliste.
Midlertidige tiltak		0	Utgår fra 2027. Gebyrstrukturen er revidert. Gebyret erstattes av gebyrlinjer i revidert gebyrliste.

Behandlinger etter forurensningsloven

Gebyr	Sats 2026	Sats 2027	Merknad
Avløpsrenseanlegg f.o.m. 15Pe (separat anlegg)	17 249	17 904	
Avløpsrenseanlegg inntil 15Pe (separat anlegg)	8 017	8 322	
Behandling av søknader etter kapittel 15, «utslippstillatelse for oljeholdig avløpsvann»	7 288	7 565	
Behandling av tiltaksplaner, jf. forskriften kapittel 2 «graving i forurenset grunn»	17 249	17 904	
Infiltrasjonstest i forbindelse med etablering av private renseanlegg for avløpsvann jf. forskriften, kapittel 12	4 859	5 044	
Kontroll av tiltaksplaner som er under gjennomføring ved graving i forurenset grunn, jf. forskriften kapittel 2	4 372	4 538	
Kontrollgebyr for alle som ikke er påkoblet det kommunale avløpsnettet, prøvetaking 4.år.	797	827	
Prøvetaking og analysekostnader for mindre avløpsanlegg som må kontrolleres mer enn 2 ganger pr. år	2 186	2 269	

Gebyr	Sats 2026	Sats 2027	Merknad
Tilsyn av anlegg etter forskriftens § 15	4 372	4 538	

Delingssøknader

Gebyr	Sats 2026	Sats 2027	Merknad
For søknad om deling med grenser som er i samsvar med fastsatt plan	3 766	0	Utgår fra 2027. Gebyrstrukturen er revidert. Gebyret erstattes av gebyrlinjer i revidert gebyrliste.
For søknad om deling med grenser som er i samsvar med fastsatt plan	4 738	0	Utgår fra 2027. Gebyrstrukturen er revidert. Gebyret erstattes av gebyrlinjer i revidert gebyrliste.
For søknad om fradeling av tilleggsparsell og grensejustering betales for hver eiendom som berøres av justeringen	3 158	0	Utgår fra 2027. Gebyrstrukturen er revidert. Gebyret erstattes av gebyrlinjer i revidert gebyrliste.
For søknad om fradeling av tilleggsparsell og grensejustering betales for hver eiendom som berøres av justeringen	3 887	0	Utgår fra 2027. Gebyrstrukturen er revidert. Gebyret erstattes av gebyrlinjer i revidert gebyrliste.
For søknad om fradeling av tomt i regulert område, men hvor tomtedeling ikke fremgår av vedtatt plan	7 653	0	Utgår fra 2027. Gebyrstrukturen er revidert. Gebyret erstattes av gebyrlinjer i revidert gebyrliste.
For søknad om fradeling av tomt i regulert område, men hvor tomtedeling ikke fremgår av vedtatt plan	9 353	0	Utgår fra 2027. Gebyrstrukturen er revidert. Gebyret erstattes av gebyrlinjer i revidert gebyrliste.
For søknad om fradeling av tomt i uregulert strøk	17 254	0	Utgår fra 2027. Gebyrstrukturen er revidert. Gebyret erstattes av gebyrlinjer i revidert gebyrliste.
For søknad om fradeling av tomt i uregulert strøk	19 072	0	Utgår fra 2027. Gebyrstrukturen er revidert. Gebyret erstattes av gebyrlinjer i revidert gebyrliste.
For søknad om tillegg/endring	3 158	0	Utgår fra 2027. Gebyrstrukturen er revidert. Gebyret erstattes av gebyrlinjer i revidert gebyrliste.
For søknad om tillegg/endring	3 887	0	Utgår fra 2027. Gebyrstrukturen er revidert. Gebyret erstattes av gebyrlinjer i revidert gebyrliste.

Dispensasjoner og ulovlighetsoppfølging

Gebyr	Sats 2026	Sats 2027	Merknad
Det settes et maksgebyr på kr 25.000,- for søknad om dispensasjon for bruksendring fra fritidsbolig til bolig	25 000	25 000	uendret, politisk vedtak om maksgebyr på kr 25 000
Behandling av søknad om dispensasjon fra bestemmelser knyttet til byggverks størrelse, utforming og plassering som er gitt i plan eller pbl.	14 577	0	Utgår fra 2027. Gebyrstrukturen er revidert. Gebyret erstattes av gebyrlinjer i revidert gebyrliste.
Endring av eksisterende bebyggelse/eiendom	18 705	0	Utgår fra 2027. Gebyrstrukturen er revidert. Gebyret erstattes av gebyrlinjer i revidert gebyrliste.
Fravik/dispensasjon fra TEK 17. Beløp per fravik. Fra og med 2.avvik: 8.000,- per avvik	13 848	0	Utgår fra 2027. Gebyrstrukturen er revidert. Gebyret erstattes av gebyrlinjer i revidert gebyrliste.
Nyanlegg/omlegging av VA-ledninger eller annet underjordisk anlegg	14 577	0	Utgår fra 2027. Gebyrstrukturen er revidert. Gebyret erstattes av gebyrlinjer i revidert gebyrliste.
Nybygg/opprettelse av ny eiendom	28 547	0	Utgår fra 2027. Gebyrstrukturen er revidert. Gebyret erstattes av gebyrlinjer i revidert gebyrliste.

Gebyr	Sats 2026	Sats 2027	Merknad
Saksbehandling av ulovligheter etter plan- og bygningsloven betales etter medgått tid. Det skal føres timeliste over medgått tid ifm. ulovlighetsoppfølging	1 355	0	Utgår fra 2027. Gebyrstrukturen er revidert. Gebyret erstattes av gebyrlinjer i revidert gebyrliste.
Ved administrativ behandling av søknaden og når søknaden ikke betinger at saken sendes på høring	75 % av satsen	0	Utgår fra 2027. Gebyrstrukturen er revidert. Gebyret erstattes av gebyrlinjer i revidert gebyrliste.
Ved behandling av flere dispensasjonssøknader i forbindelse med samme tiltak for hvert forhold utover 1	50 % av satsen	0	Utgår fra 2027. Gebyrstrukturen er revidert. Gebyret erstattes av gebyrlinjer i revidert gebyrliste.

Endring av eksisterende bebyggelse | Mindre søknadspliktige tiltak etter plan- og bygningsloven § 20-3 eller § 20-4

Gebyr	Sats 2026	Sats 2027	Merknad
Innredning av rom til opphold, teknisk rom, heissjakt eller heismaskinrom	15 914	0	Utgår fra 2027. Gebyrstrukturen er revidert. Gebyret erstattes av gebyrlinjer i revidert gebyrliste.
Innvendig ombygging av bygg | Pr. etasje for de tre første etasjer	10 659	0	Utgår fra 2027. Gebyrstrukturen er revidert. Gebyret erstattes av gebyrlinjer i revidert gebyrliste.
Innvendig ombygging av bygg hvor tiltaket omfatter flere enn tre etasjer | Pr. etasje f.o.m. etasje nr 4	5 953	0	Utgår fra 2027. Gebyrstrukturen er revidert. Gebyret erstattes av gebyrlinjer i revidert gebyrliste.
Sammenslåing eller oppdeling av bruksenheter med annet formål enn bolig | Pr. ny bruksenhet	23 809	0	Utgår fra 2027. Gebyrstrukturen er revidert. Gebyret erstattes av gebyrlinjer i revidert gebyrliste.
Søknadspliktig trapp | Pr stk	5 953	0	Utgår fra 2027. Gebyrstrukturen er revidert. Gebyret erstattes av gebyrlinjer i revidert gebyrliste.

Endring av tillatelse

Gebyr	Sats 2026	Sats 2027	Merknad
For endringssøknader svares 50 % av fullt gebyr. Minstegebyr kr 5524,- og maksimalt gebyr kr 10 000,- pr tiltak			Utgår fra 2027. Gebyrstrukturen er revidert. Gebyret erstattes av gebyrlinjer i revidert gebyrliste.

Heiser / Løfteinnretninger

Gebyr	Sats 2026	Sats 2027	Merknad
Personheis og vareheis med/uten personbefordring	5 953	0	Utgår fra 2027. Gebyrstrukturen er revidert. Gebyret erstattes av gebyrlinjer i revidert gebyrliste.
Rulletrapper, rullebånd og rullende fortau	5 953	0	Utgår fra 2027. Gebyrstrukturen er revidert. Gebyret erstattes av gebyrlinjer i revidert gebyrliste.
Småheis/trappeheis	5 953	0	Utgår fra 2027. Gebyrstrukturen er revidert. Gebyret erstattes av gebyrlinjer i revidert gebyrliste.

Riving av bygninger, konstruksjoner og anlegg

Gebyr	Sats 2026	Sats 2027	Merknad
Eneboliger, tomannsboliger	10 689	0	Utgår fra 2027. Gebyrstrukturen er revidert. Gebyret erstattes av gebyrlinjer i revidert gebyrliste.

Gebyr	Sats 2026	Sats 2027	Merknad
For riving av andre bygninger > 300 m²	21 136	0	Utgår fra 2027. Gebyrstrukturen er revidert. Gebyret erstattes av gebyrlinjer i revidert gebyrliste.
For riving av andre bygninger <300 m²	15 914	0	Utgår fra 2027. Gebyrstrukturen er revidert. Gebyret erstattes av gebyrlinjer i revidert gebyrliste.
Mindre bygninger som garasjer, uthus, skorsteiner, murer og andre konstruksjoner	5 953	0	Utgår fra 2027. Gebyrstrukturen er revidert. Gebyret erstattes av gebyrlinjer i revidert gebyrliste.

Skilt og reklame

Gebyr	Sats 2026	Sats 2027	Merknad
Frittstående skilt/reklameinnretninger	10 689	0	Utgår fra 2027. Gebyrstrukturen er revidert. Gebyret erstattes av gebyrlinjer i revidert gebyrliste.
Reklameinnretninger på vegg, mur, gjerde, uthengsskilt	5 953	0	Utgår fra 2027. Gebyrstrukturen er revidert. Gebyret erstattes av gebyrlinjer i revidert gebyrliste.
Skilt og reklameinnretning over gesims	10 689	0	Utgår fra 2027. Gebyrstrukturen er revidert. Gebyret erstattes av gebyrlinjer i revidert gebyrliste.

Større bygg og spesielle bygg, nybygg, til- og påbygg, PBL § 20-3

Gebyr	Sats 2026	Sats 2027	Merknad
Bruksendring			Utgår fra 2027. Gebyrstrukturen er revidert. Gebyret erstattes av gebyrlinjer i revidert gebyrliste.
Hovedombygging	0	0	Utgår fra 2027. Gebyrstrukturen er revidert. Gebyret erstattes av gebyrlinjer i revidert gebyrliste.
Idrettshaller, svømmehaller m.m.			Utgår fra 2027. Gebyrstrukturen er revidert. Gebyret erstattes av gebyrlinjer i revidert gebyrliste.
Nybygg/utvidelse av driftsbygning i landbruket | Arealer til og med 1000 m²	18 707	0	Utgår fra 2027. Gebyrstrukturen er revidert. Gebyret erstattes av gebyrlinjer i revidert gebyrliste.
Nybygg/utvidelse av driftsbygning i landbruket | For driftsbygninger med total BRA over 1000 m²	37 172	0	Utgår fra 2027. Gebyrstrukturen er revidert. Gebyret erstattes av gebyrlinjer i revidert gebyrliste.
Parkeringshus			Utgår fra 2027. Gebyrstrukturen er revidert. Gebyret erstattes av gebyrlinjer i revidert gebyrliste.
Større bygg og spesielle bygg, nybygg, til- og påbygg, PBL § 20-3		0	Utgår fra 2027. Gebyrstrukturen er revidert. Gebyret erstattes av gebyrlinjer i revidert gebyrliste.
Søknadspliktig fasadeendring	10 659	0	Utgår fra 2027. Gebyrstrukturen er revidert. Gebyret erstattes av gebyrlinjer i revidert gebyrliste.

Tekniske installasjoner - oppføring, endring, reparasjon

Gebyr	Sats 2026	Sats 2027	Merknad
Andre søknadspliktige tekniske installasjoner | Pr. tiltak	5 953	0	Utgår fra 2027. Gebyrstrukturen er revidert. Gebyret erstattes av gebyrlinjer i revidert gebyrliste.

Gebyr	Sats 2026	Sats 2027	Merknad
Offentlige/private felles VA- ledninger | Pr. påbegynt 1000 løpemeter	10 659	0	Utgår fra 2027. Gebyrstrukturen er revidert. Gebyret erstattes av gebyrlinjer i revidert gebyrliste.
Opparbeidelse av private og offentlige hytte- og boligfelt med vei, vann og avløp | Pr. påbegynt 100 løpemeter	11 540	0	Utgår fra 2027. Gebyrstrukturen er revidert. Gebyret erstattes av gebyrlinjer i revidert gebyrliste.
Privat avløpsrenseanlegg | Pr. anlegg	5 953	0	Utgår fra 2027. Gebyrstrukturen er revidert. Gebyret erstattes av gebyrlinjer i revidert gebyrliste.
Privat stikkledning/separering/tilknytning | 1-4 bruksenheter, pr. bruksenhet	5 953	0	Utgår fra 2027. Gebyrstrukturen er revidert. Gebyret erstattes av gebyrlinjer i revidert gebyrliste.
Privat stikkledning/separering/tilknytning | 5 og flere bruksenheter, pr bruksenhet	5 344	0	Utgår fra 2027. Gebyrstrukturen er revidert. Gebyret erstattes av gebyrlinjer i revidert gebyrliste.
Søknadspliktig endring av sanitæranlegg | 1-4 bruksenheter, pr. bruksenhet	5 344	0	Utgår fra 2027. Gebyrstrukturen er revidert. Gebyret erstattes av gebyrlinjer i revidert gebyrliste.
Søknadspliktig endring av sanitæranlegg |5 og flere bruksenheter	23 809	0	Utgår fra 2027. Gebyrstrukturen er revidert. Gebyret erstattes av gebyrlinjer i revidert gebyrliste.
Søknadspliktig montering/endring av pipe | Pr. bolig	2 915	0	Utgår fra 2027. Gebyrstrukturen er revidert. Gebyret erstattes av gebyrlinjer i revidert gebyrliste.
Ventilasjons-, sprinkler-, kulde- og varmepumpeanlegg med vannbåren varme. Eller tilsvarende for bygg med 3 boenheter eller mer, og andre bygg over 500 m² BRA	10 659	0	Utgår fra 2027. Gebyrstrukturen er revidert. Gebyret erstattes av gebyrlinjer i revidert gebyrliste.

Tiltak etter PBL §§ 20-1 og 20-3

Gebyr	Sats 2026	Sats 2027	Merknad
Anlegg veg, parkeringsplass og landingsplass TLK 1	0	11 348	
Anlegg veg, parkeringsplass og landingsplass TLK 2	0	22 100	
Anlegg veg, parkeringsplass og landingsplass TLK 3	0	33 000	
Boligbygning med 11 til 20 boenheter	49 473	51 350	
Boligbygning med 21 boenheter eller flere	0	88 000	
Boligbygning med 3 til 10 boenheter	30 843	32 100	
Bruksendring, hovedombygging, oppretting av nye boenheter, vesentlig utvidelse eller vesentlig endring av tidligere drift, oppdeling eller sammenføying av bruksenheter			Gebyr 50 % av oppføring av bygningen
Bygg med andre formål enn bolig, fritidsbolig og driftsbygning	0	25 600	Per enhet
Bygningstekniske installasjoner TLK 3	0	22 100	TLK 3 kan omfatte tiltak hvor feil eller mangler kan få store konsekvenser
Bygningstekniske installasjoner TLK 2	0	11 348	TLK 2 kan omfatte tiltak hvor feil eller mangler kan få middels store konsekvenser
Bygningstekniske installasjoner utenom rehabilitering av skorstein TLK 1	0	6 180	TLK 1 kan omfatte tiltak hvor feil eller mangler kan få mindre konsekvenser
Enebolig og tomannsbolig	23 702	24 600	Per enhet
Fritidsbolig	23 702	24 600	
Frittstående skilt/reklameinnretninger eller over gesims	10 689	11 348	
Garasje/uthus/anneks/lager o.l i tilknytning til bolig/fritidshus til og med 70 m2			t.o.m. 15 m²: 6 180, 16–50 m²: 11 060, 51–70 m²: 16 520
Garasje/uthus/anneks/lager o.l. i tilknytning til bolig/fritidsbolig over 70 m2	18 707	19 420	over 70 m2

Gebyr	Sats 2026	Sats 2027	Merknad
Innhegning mot veg	0	6 180	
Konstruksjon eller anlegg TLK 1	0	6 180	TLK 1 kan omfatte tiltak hvor feil eller mangler kan få mindre konsekvenser
Konstruksjon eller anlegg TLK 2	0	11 348	TLK 2 kan omfatte tiltak hvor feil eller mangler kan få middels store konsekvenser
Konstruksjon eller anlegg TLK 3	0	22 100	TLK 3 kan omfatte tiltak hvor feil eller mangler kan få store konsekvenser
Midlertidige tiltak			50% av ordinært gebyr. Midlertidige konstruksjoner som skal stå mer enn to år regnes som permanente, og får fullt gebyr.
Nybygg/utvidelse driftsbygning over 1001 m2	37 172	38 580	
Nybygg/utvidelse driftsbygning til og med 1000 m2	18 707	19 420	
Rehabilitering av skorstein TLK 1	2 915	3 025	
Reklameinnretninger på vegg, mur, gjerde, uthengsskilt	5 953	6 180	
Riving av mindre tiltak	0	6 180	
Riving av tiltak opp til 300 m2	0	11 348	
Riving av tiltak over 301 m2	0	22 100	
Søknadspliktig fasadeendring	5 953	6 180	
Tilbygg, påbygg, underbygg og utvidelser over 50 m2	15 914	16 520	
Tilbygg, påbygg, underbygg og utvidelser til og med 50 m2	10 659	11 348	
Vesentlig endring eller reparasjon i eksisterende bygning TLK 1	0	6 180	TLK 1 kan omfatte tiltak hvor feil eller mangler kan få mindre konsekvenser
Vesentlig endring eller reparasjon i eksisterende bygning TLK 2	0	11 348	TLK 2 kan omfatte tiltak hvor feil eller mangler kan få middels store konsekvenser
Vesentlig endring eller reperasjon i eksisterende bygning TLK 3	0	22 100	TLK 3 kan omfatte tiltak hvor feil eller mangler kan få store konsekvenser
Vesentlig terrenginngrep	0	11 348	Per påbegynte 1000 m2, maksimum 60 000 kr

Anlegg veg, parkeringsplass og landingsplass TLK 1

Gebyrlinjene inndelt etter TLK fra 2027

Anlegg veg, parkeringsplass og landingsplass TLK 2

Gbyrlinjene inndelt i TLK fra 2027

Anlegg veg, parkeringsplass og landingsplass TLK 3

Gebyret inndelt etter TLK fra 2027

Boligbygning med 11 til 20 boenheter

Erstatter "Andre boligbygg: Ett bygg mer enn 10 boenheter". Ny gebyrlinjer fra 2027

Boligbygning med 21 boenheter eller flere

Erstatter "Andre boligbygg: Ett bygg mer enn 10 boenheter". Revidert i hht politisk oppdrag. Ny gebyrlinje fra 2027

Boligbygning med 3 til 10 boenheter

Erstatter "Et bygg med 2 til 10 boenheter".

Bruksendring, hovedombygging, oppretting av nye boenheter, vesentlig utvidelse eller vesentlig endring av tidligere drift, oppdeling eller sammenføying av bruksenheter

Gebyrlinjen flyttet 2027

Bygg med andre formål enn bolig, fritidsbolig og driftsbygning

Erstatter bygg med andre formål enn bolig, fritidsbolig og driftsbygning under "Større bygg og spesielle bygg, nybygg, til- og påbygg, PBL § 20-3" Ny 2027

Bygningstekniske installasjoner TLK 3

Erstatter gebyrer under "Tekniske installasjoner - oppføring, endring, reparasjon" som kan plasseres i TLK 3 Endring 2027

Bygningstekniske installasjoner TLK 2

Erstatter gebyrer under "Tekniske installasjoner - oppføring, endring, reparasjon" som kan plasseres i TLK 2 Endring 2027

Bygningstekniske installasjoner utenom rehabilitering av skorstein TLK 1

Erstatter gebyrer under "Tekniske installasjoner - oppføring, endring, reparasjon" som kan plasseres i TLK 1 utenom rehabilitering av skorstein. Endring 2027

Enebolig og tomannsbolig

Arealer er definert som bruksareal (BRA) jf NS 3940. Når samme utbygger samtidig innleverer flere søknader om helt like hus på samme eiendom som skal behandles etter §§ 3-3-1, 3-3-2 og 3-3-3 gis det en rabatt på 20 % fra og med hus/leilighet nr 5. Rabatten gis ikke dersom søknadene er mangelfulle, jf § 3-1, bokstav c. Erstatter "Enebolig (inkl sekundærleilighet) og fritidsbolig", samt "Et bygg med 2 til 10 boenheter".

Fritidsbolig

Egen gebyrlinje fra 2027

Frittstående skilt/reklameinnretninger eller over gesims

Gebyrlinjen flyttet 2027

Garasje/uthus/anneks/lager o.l i tilknytning til bolig/fritidshus til og med 70 m2

Ny gebyrlinje 2027

Garasje/uthus/anneks/lager o.l. i tilknytning til bolig/fritidsbolig over 70 m2

Erstatter "Større garasjer/garasjeanlegg større enn 70 m² som skal tjene boligeiendom" og "Verandaer eller andre tilbygg over 50 m2 BYA." Ny gebyrlinje 2027

Innhegning mot veg

Nytt gebyr 2027

Konstruksjon eller anlegg TLK 1

Erstatter gebyrer under "Andre søknadspliktige tiltak etter plan- og bygningslovens § 20-3" som kan plasseres i TLK 1 Ny 2027

Konstruksjon eller anlegg TLK 2

Erstatter gebyrer under "Tekniske installasjoner - oppføring, endring, reparasjon" som kan plasseres i TLK 2 Ny 2027

Konstruksjon eller anlegg TLK 3

Erstatter gebyrer under "Andre søknadspliktige tiltak etter plan- og bygningslovens § 20-3" som kan plasseres i TLK 3 Ny 2027

Nybygg/utvidelse driftsbygning over 1001 m2

Gebyrlinjen flyttet 2027

Nybygg/utvidelse driftsbygning til og med 1000 m2

Gebyrlinjen er flyttet

Rehabilitering av skorstein TLK 1

Gebyrlinjen flyttet 2027

Reklameinnretninger på vegg, mur, gjerde, uthengsskilt

Revidert 2027, skiller ikke størrelse

Riving av mindre tiltak

Erstatter "For riving av andre bygninger <300 m²" og "Mindre bygninger som garasjer, uthus, skorsteiner, murer og andre konstruksjoner" Ny 2027

Riving av tiltak opp til 300 m2

Erstatter "For riving av andre bygninger <300 m²" Ny 2027

Riving av tiltak over 301 m2

Erstatter "For riving av andre bygninger > 300 m²" Ny 2027

Søknadspliktig fasadeendring

Gebyrlinjen flyttet 2027

Tilbygg, påbygg, underbygg og utvidelser over 50 m2

Gebyrlinje flyttet 2027

Vesentlig endring eller reparasjon i eksisterende bygning TLK 1

Nytt gebyr for 2027.

Vesentlig endring eller reparasjon i eksisterende bygning TLK 2

Nytt gebyr for 2027.

Vesentlig endring eller reperasjon i eksisterende bygning TLK 3

Nytt gebyr for 2027.

Vesentlig terrenginngrep

Gebyrlinjen flyttet 2027

Tiltak som krever søknad og tillatelse, , PBL § 20-4

Gebyr	Sats 2026	Sats 2027	Merknad
Alminnelige driftsbygninger i landbruket | BRA t.o.m. 1000 m²	18 707	0	Utgår fra 2027. Gebyrstrukturen er revidert. Gebyret erstattes av gebyrlinjer i revidert gebyrliste.
Andre tiltak etter pbl § 20-4 inkl. terrasse, veranda	5 953	0	Utgår fra 2027. Gebyrstrukturen er revidert. Gebyret erstattes av gebyrlinjer i revidert gebyrliste.
Bruksendring fra tilleggsdel til hoveddel	10 933	0	Utgår fra 2027. Gebyrstrukturen er revidert. Gebyret erstattes av gebyrlinjer i revidert gebyrliste.

Gebyr	Sats 2026	Sats 2027	Merknad
Nyoppføring av garasje/bod | BRA 15 m² - 50 m²	10 659	0	Utgår fra 2027. Gebyrstrukturen er revidert. Gebyret erstattes av gebyrlinjer i revidert gebyrliste.
Nyoppføring av garasje/bod | BRA 50 m² - 70 m²	15 915	0	Utgår fra 2027. Gebyrstrukturen er revidert. Gebyret erstattes av gebyrlinjer i revidert gebyrliste.
Nyoppføring av garasje/bod | BRA t.o.m. 15 m²	5 953	0	Utgår fra 2027. Gebyrstrukturen er revidert. Gebyret erstattes av gebyrlinjer i revidert gebyrliste.
Tilbygg | BRA over 15 m²	10 659	0	Utgår fra 2027. Gebyrstrukturen er revidert. Gebyret erstattes av gebyrlinjer i revidert gebyrliste.
Tilbygg | BRA t.o.m. 15 m²	5 953	0	Utgår fra 2027. Gebyrstrukturen er revidert. Gebyret erstattes av gebyrlinjer i revidert gebyrliste.

Tiltak som krever søknad og tillatelse, PBL § 20-3

Gebyr	Sats 2026	Sats 2027	Merknad
Andre boligbygg: Ett bygg med 2 - 10 boenheter.	30 843	0	Utgår fra 2027. Gebyrstrukturen er revidert. Gebyret erstattes av gebyrlinjer i revidert gebyrliste.
Andre boligbygg: Ett bygg mer enn 10 boenheter	49 473	0	Utgår fra 2027. Gebyrstrukturen er revidert. Gebyret erstattes av gebyrlinjer i revidert gebyrliste.
Anneks som tillegg til egen bolig/fritidsbolig	5 953	0	Utgår fra 2027. Gebyrstrukturen er revidert. Gebyret erstattes av gebyrlinjer i revidert gebyrliste.
Bruksendring: For hver av de to første bruksenhetene	23 809	0	Utgår fra 2027. Gebyrstrukturen er revidert. Gebyret erstattes av gebyrlinjer i revidert gebyrliste.
Bruksendring: Tillegg pr. bruksenhet ut over 2 (maks gebyr kr 80 000)	14 577	0	Utgår fra 2027. Gebyrstrukturen er revidert. Gebyret erstattes av gebyrlinjer i revidert gebyrliste.
Enebolig (inkl sekundærleilighet) og fritidsbolig	23 702	0	Utgår fra 2027. Gebyrstrukturen er revidert. Gebyret erstattes av gebyrlinjer i revidert gebyrliste.
Hovedombygging			Utgår fra 2027. Gebyrstrukturen er revidert. Gebyret erstattes av gebyrlinjer i revidert gebyrliste.
Sammenslåing og oppdeling av leiligheter i bolighus | Andre sammenføyninger i bolighus	10 659	0	Utgår fra 2027. Gebyrstrukturen er revidert. Gebyret erstattes av gebyrlinjer i revidert gebyrliste.
Sammenslåing og oppdeling av leiligheter i bolighus | For oppdeling og sammenføyning av flere enheter – pr. ny enhet	14 577	0	Utgår fra 2027. Gebyrstrukturen er revidert. Gebyret erstattes av gebyrlinjer i revidert gebyrliste.
Sammenslåing og oppdeling av leiligheter i bolighus | Fra tomannsbolig til enebolig	2 915	0	Utgår fra 2027. Gebyrstrukturen er revidert. Gebyret erstattes av gebyrlinjer i revidert gebyrliste.
Større garasjer/garasjeanlegg større enn 70 m² som skal tjene boligeiendom	18 707	0	Utgår fra 2027. Gebyrstrukturen er revidert. Gebyret erstattes av gebyrlinjer i revidert gebyrliste.
Søknadspliktig fasadeendring: Småhus/bolighus med inntil 3 målbare plan	5 953	0	Utgår fra 2027. Gebyrstrukturen er revidert. Gebyret erstattes av gebyrlinjer i revidert gebyrliste.
Søknadspliktig fasadeendring: Store boligbygg	10 659	0	Utgår fra 2027. Gebyrstrukturen er revidert. Gebyret erstattes av gebyrlinjer i revidert gebyrliste.

Gebyr	Sats 2026	Sats 2027	Merknad
Søknadspliktig innvendig ombygging av bolighus | Pr. bruksenhet	5 953	0	Utgår fra 2027. Gebyrstrukturen er revidert. Gebyret erstattes av gebyrlinjer i revidert gebyrliste.
Tomannsbolig	47 740	0	Utgår fra 2027. Gebyrstrukturen er revidert. Gebyret erstattes av gebyrlinjer i revidert gebyrliste.
Utvidelse av bolig/fritidsbolig, tilbygg/påbygg/takopplett – tiltak som ikke inngår i § 3-2 | Utvidelser 0 – 50 m²	10 659	0	Utgår fra 2027. Gebyrstrukturen er revidert. Gebyret erstattes av gebyrlinjer i revidert gebyrliste.
Utvidelse av bolig/fritidsbolig, tilbygg/påbygg/takopplett – tiltak som ikke inngår i § 3-2 | Utvidelser over 50 m²	15 914	0	Utgår fra 2027. Gebyrstrukturen er revidert. Gebyret erstattes av gebyrlinjer i revidert gebyrliste.
Verandaer eller andre tilbygg over 50 m2 BYA.	15 914	0	Utgår fra 2027. Gebyrstrukturen er revidert. Gebyret erstattes av gebyrlinjer i revidert gebyrliste.

Enebolig (inkl sekundærleilighet) og fritidsbolig

Arealer er definert som bruksareal (BRA) jf NS 3940. Når samme utbygger samtidig innleverer flere søknader om helt like hus på samme eiendom som skal behandles etter §§ 3-3-1, 3-3-2 og 3-3-3 gis det en rabatt på 20 % fra og med hus/leilighet nr 5. Rabatten gis ikke dersom søknadene er mangelfulle, jf § 3-1, bokstav c.

Tiltak uten ansvarsrett etter PBL § 20-4

Gebyr	Sats 2026	Sats 2027	Merknad
Alminnelig driftsbygning under 1000 m2	18 707	14 300	
Bruksendring fra tilleggsdel til hoveddel	10 933	11 385	
Mindre tiltak, jfr. pbl § 2-4 bokstav a,c og e	5 953	6 180	Fra 2027 samler flere gebyrer som listet opp flere mindre tiltak

Alminnelig driftsbygning under 1000 m2

Revidert i hht politisk oppdrag

Oppmåling

Gebyr	Sats 2026	Sats 2027	Merknad
Avbrudd i oppmålingsforretning eller matrikulering § 10-2-1			
Iinnløsning av festegrunn § 10-1-5	9 232	0	Utgår, erstattes av nye satser grunnet kjøp av tjenesten fra Indre Østfold kommune
Klarlegging av eksisterende grense der grensen ikke tidligere er koordinatbestemt/ eller klarlegging av rettigheter § 10-6 | For overskytende grensepunkter pr punkt	3 158	0	Utgår, erstattes av nye satser grunnet kjøp av tjenesten fra Indre Østfold kommune
Klarlegging av eksisterende grense der grensen ikke tidligere er koordinatbestemt/ eller klarlegging av rettigheter §10-6| For inntil 2 punkter	15 277	0	Utgår, erstattes av nye satser grunnet kjøp av tjenesten fra Indre Østfold kommune
Klarlegging av eksisterende grense der grensen tidligere er koordinatbestemt ved oppmålingsforretning § 10-5 | For inntil 2 punkter	7 532	0	Utgår, erstattes av nye satser grunnet kjøp av tjenesten fra Indre Østfold kommune

Gebyr	Sats 2026	Sats 2027	Merknad
Klarlegging av eksisterende grense der grensen tidligere er koordinatbestemt ved oppmålingsforretning § 10-5 | For overskytende grensepunkter pr punkt	850	0	Utgår, erstattes av nye satser grunnet kjøp av tjenesten fra Indre Østfold kommune
Oppmålingsforretning over spesielle arealer §10-7	10 325	0	Utgår, erstattes av nye satser grunnet kjøp av tjenesten fra Indre Østfold kommune
Oppmålingsforretningsarbeidet delvis blir utført av kommunen, delvis av andre §10-2-2			Utgår, erstattes av nye satser grunnet kjøp av tjenesten fra Indre Østfold kommune
Oppretting av matrikkelenhet uten fullført oppmålingsforretning § 10-2	9 231	0	Utgår, erstattes av nye satser grunnet kjøp av tjenesten fra Indre Østfold kommune
Registrering av jordsameie § 10-1-4			Utgår, erstattes av nye satser grunnet kjøp av tjenesten fra Indre Østfold kommune
Salg av kartdata			I hht Geovekst sin priskalkulator
Utstedelse av matrikkelbrev § 10-8 | Matrikkelbrev over 10 sider	446	350	
Utstedelse av matrikkelbrev § 10-8 | Matrikkelbrev til og med 9 sider	225	175	
Ved samtidig oppmåling av flere tilgrensende tomter som er rekvirert av samme rekvirent, gis følgende reduksjoner i gebyret per sak:			

Avbrudd i oppmålingsforretning eller matrikulering § 10-2-1

Gebyr for utført arbeid når saken blir trukket før den er fullført, må avvises eller ikke lar seg matrikkelføre på grunn av endrede hjemmelsforhold, betales det forholdsmessig gebyr etter medgått tid, minimum 1/3 av vedtatte gebyrsatser. Ved påbegynt oppmålingsforretning i marka, betales det minst 2/3 av det totale gebyret.

Iinnløsning av festegrunn § 10-1-5

For festegrunn som skal innløses til grunneiendom, skal det gjennomføres en oppmålingsforretning. For festegrunner som har målebrev med koordinatbestemte grensehjørner i EUREF89 eller NGO 1948, eller som kan konverteres til EUREF89 gjennom noe beregning, kan oppmålingsforretningen gjennomføres uten ny merking og måling. Festegrunner som ikke oppfyller kravet om tidligere oppmåling, gjennomføres med full oppmålings- forretning og med gebyr etter § 10.1.1

Klarlegging av eksisterende grense der grensen ikke tidligere er koordinatbestemt/ eller klarlegging av rettigheter § 10-6 | For overskytende grensepunkter pr punkt

Gebyr for kartlegging av rettigheter faktureres etter medgått tid

Klarlegging av eksisterende grense der grensen ikke tidligere er koordinatbestemt/ eller klarlegging av rettigheter §10-6| For inntil 2 punkter

Gebyr for kartlegging av rettigheter faktureres etter medgått tid

Oppmålingsforretning over spesielle arealer §10-7

For forretninger over større sammenhengende arealer til landbruksformål, allmenne friluftsformål og ferdig regulerte områder som senere skal deles, betales for klargjøring av saken et grunnbeløp og det øvrige arbeid etter anvendt tid

Oppmålingsforretningsarbeidet delvis blir utført av kommunen, delvis av andre §10-2-2

For oppmålingsforretning der deler av arbeidet utføres av andre, fastsettes gebyret til kommunen etter hvor stor andel av arbeidet kommunen utfører. Følgende prosentskala, regnet av totalgebyret brukes: 1. Kommunens klargjøring - 20 % 2. Varsling og forretningsmøte i marka - 20 % (for St.vegsesen 25 %) 3. Tekniske arbeider og dokumentasjon - 40 % 4. Registerarbeidene (sluttarbeidene) - 20 %

Oppretting av matrikkelenhet uten fullført oppmålingsforretning § 10-2

Viser til § 10.1.1, 10.1.3 og 10.1.4. (Tidligere midlertidig forretning. I tillegg kommer gebyr for å utføre oppmålingsforretning.

Registrering av jordsameie § 10-1-4

Gebyr for registrering av eksisterende jordsameie faktureres etter medgått tid.

Salg av kartdata

Tjenesten kjøpes av Indre Østfold kommune

Utstedelse av matrikkelbrev § 10-8 | Matrikkelbrev over 10 sider

Gebyret er fastsatt av Kartverket og vil bli regulert etter bestemmelse fra dem.

Utstedelse av matrikkelbrev § 10-8 | Matrikkelbrev til og med 9 sider

Gebyret er fastsatt av Kartverket og vil bli regulert etter bestemmelse fra dem.

Ved samtidig oppmåling av flere tilgrensende tomter som er rekvirert av samme rekvirent, gis følgende reduksjoner i gebyret per sak:

6-10 saker - gebyr 10 % 11-25 saker - gebyr 15 % 26 og flere - gebyr 20 %

Anleggseiendom

Gebyr	Sats 2026	Sats 2027	Merknad
Arbeid etter matrikkellova som gjelder anleggseiendom faktureres etter medgått tid med minstepris på 21 timer	0	36 330	Per time

Arbeid etter matrikkellova som gjelder anleggseiendom faktureres etter medgått tid med minstepris på 21 timer

IØK

Anleggseiendom § 10-4-2

Gebyr	Sats 2026	Sats 2027	Merknad
Volum fra 0 – 250 m³	25 267	0	Utgår, erstattes av nye satser grunnet kjøp av tjenesten fra Indre Østfold kommune
Volum fra 251 – 500 m³	42 030	0	Utgår, erstattes av nye satser grunnet kjøp av tjenesten fra Indre Østfold kommune
Volumoverføring pr nytt påbegynt 500 m³ medfører en økning av gebyret på	5 953	0	Utgår, erstattes av nye satser grunnet kjøp av tjenesten fra Indre Østfold kommune

Volum fra 0 – 250 m³

For anleggseiendom kan volum som skal overføres fra en matrikkelenhet til en annen, - ikke være registrert på en tredje matrikkelenhet. Volum kan kun overføres til en matrikkelenhet dersom vilkårene for sammenføying er til stede. Matrikkelenheten skal utgjøre et sammenhengende volum

Volum fra 251 – 500 m³

For anleggseiendom kan volum som skal overføres fra en matrikkelenhet til en annen, - ikke være registrert på en tredje matrikkelenhet. Volum kan kun overføres til en matrikkelenhet dersom vilkårene for sammenføying er til stede. Matrikkelenheten skal utgjøre et sammenhengende volum.

Volumoverføring pr nytt påbegynt 500 m³ medfører en økning av gebyret på

For anleggseiendom kan volum som skal overføres fra en matrikkelenhet til en annen, - ikke være registrert på en tredje matrikkelenhet. Volum kan kun overføres til en matrikkelenhet dersom vilkårene for sammenføying er til stede. Matrikkelenheten skal utgjøre et sammenhengende volum.

Arealoverføring

Gebyr	Sats 2026	Sats 2027	Merknad
Areal fra 0-2000 m2	0	36 330	Per eiendom
Areal fra 251 - 500m²	42 030	0	Utgår, erstattes av nye satser grunnet kjøp av tjenesten fra Indre Østfold kommune
Arealoverf.pr nytt påbegynt 500 m² medfører en økning av gebyret på	5 953	0	Utgår, erstattes av nye satser grunnet kjøp av tjenesten fra Indre Østfold kommune
For arealer fra 2001 m2 betales i tillegg med økning per time	0	1 730	Per time
Ved arealoverføring skal oppmålingsforretning og tinglysing gjennomføres. Arealoverføring utløser dokumentavgift	25 267	0	Utgår, erstattes av nye satser grunnet kjøp av tjenesten fra Indre Østfold kommune

Areal fra 0-2000 m2

IØK

For arealer fra 2001 m2 betales i tillegg med økning per time

Betales for areal fra 0-2000 m2 + økning per time

Grensejustering

Gebyr	Sats 2026	Sats 2027	Merknad
Areal fra 0 – 250 m²	19 436	0	Utgår, erstattes av nye satser grunnet kjøp av tjenesten fra Indre Østfold kommune
Areal fra 251 – 1000 m³	23 444	0	Utgår, erstattes av nye satser grunnet kjøp av tjenesten fra Indre Østfold kommune
Per søknad 0-100 m2	0	18 650	Per søknad
Per søknad 101-500 m2	0	27 980	Per søknad
Per søknad over 501 m2	0	37 300	Per søknad

Areal fra 0 – 250 m²

Ved gebyr for grensejustering kan arealet for involverte eiendommer justeres med inntil 5 % av eiendommens areal. (Maksimalgrensen er satt til 500 m²). En eiendom kan imidlertid ikke avgi areal som i sum overstiger 20 % av eiendommens areal før justeringen

Areal fra 251 – 1000 m³

Ved gebyr for grensejustering kan arealet for involverte eiendommer justeres med inntil 5 % av eiendommens areal. (Maksimalgrensen er satt til 500 m²). En eiendom kan imidlertid ikke avgi areal som i sum overstiger 20 % av eiendommens areal før justeringen

Per søknad 0-100 m2

IØK

Per søknad 101-500 m2

IØK.

Per søknad over 501 m2

IØK.

Klarlegging av eksisterende grense

Gebyr	Sats 2026	Sats 2027	Merknad
Klarlegging av eksisterende grense der grensen ikke tidligere er koordinatbestemt ved oppmålingsforretning eller tilsvarende	0	13 840	Per time. Minimum 8 timer.

Gebyr	Sats 2026	Sats 2027	Merknad
Klarlegging av eksisterende grense der grensen tidligere er koordinatbestemt ved oppmålingsforretning eller tilsvarende	0	8 650	Per time. Minimum 5 timer

Klarlegging av eksisterende grense der grensen ikke tidligere er koordinatbestemt ved oppmålingsforretning eller tilsvarende

IØK

Klarlegging av eksisterende grense der grensen tidligere er koordinatbestemt ved oppmålingsforretning eller tilsvarende

IØK

Oppretting av anleggseiendom

Gebyr	Sats 2026	Sats 2027	Merknad
Volum fra 0 – 2000 m³	36 202	0	Utgår, erstattes av nye satser grunnet kjøp av tjenesten fra Indre Østfold kommune
Volum fra 2001 – 20 000 m³ pr. påbegynt 1000 m³.	4 252	0	Utgår, erstattes av nye satser grunnet kjøp av tjenesten fra Indre Østfold kommune
Volum over 20 001 m³ – økning pr. påbegynt 1000 m³.	2 186	0	Utgår, erstattes av nye satser grunnet kjøp av tjenesten fra Indre Østfold kommune

Oppretting av grunneiendom og festegrunn

Gebyr	Sats 2026	Sats 2027	Merknad
Areal fra 0-2000 m2	0	36 330	Per eiendom
Areal fra 2001 m2	0	1 730	Areal fra 0-2000 m2 + per time

Oppretting av matrikkelenhet

Gebyr	Sats 2026	Sats 2027	Merknad
Areal fra 0 – 300 m²	16 764	0	Utgår, erstattes av nye satser grunnet kjøp av tjenesten fra Indre Østfold kommune
Areal fra 20.001 – 100.000 m² – pr påbegynt da.	2 186	0	Utgår, erstattes av nye satser grunnet kjøp av tjenesten fra Indre Østfold kommune
Areal fra 2001 – 20.000m² – pr påbegynt da.	4 252	0	Utgår, erstattes av nye satser grunnet kjøp av tjenesten fra Indre Østfold kommune
Areal fra 301 – 2000 m²	36 200	0	Utgår, erstattes av nye satser grunnet kjøp av tjenesten fra Indre Østfold kommune
Areal over 100.001 m² – økning pr påbegynt da.	1 337	0	Utgår, erstattes av nye satser grunnet kjøp av tjenesten fra Indre Østfold kommune

Oppretting av uteareal på eierseksjon

Gebyr	Sats 2026	Sats 2027	Merknad
Areal fra 0 – 50 m²	10 203	0	Utgår, erstattes av nye satser grunnet kjøp av tjenesten fra Indre Østfold kommune
Areal fra 2001 m² – økning pr. påbegynt da.	4 130	0	Utgår, erstattes av nye satser grunnet kjøp av tjenesten fra Indre Østfold kommune
Areal fra 251 – 500 m²	20 164	0	Utgår, erstattes av nye satser grunnet kjøp av tjenesten fra Indre Østfold kommune
Areal fra 500-2000 m²	36 200	0	Utgår, erstattes av nye satser grunnet kjøp av tjenesten fra Indre Østfold kommune
Areal fra 51 – 250 m²	15 184	0	Utgår, erstattes av nye satser grunnet kjøp av tjenesten fra Indre Østfold kommune

Oppretting av uteareal på eierseksjon

Gebyr	Sats 2026	Sats 2027	Merknad
Fra 3 seksjoner beregnes gebyr som for Seksjonering med uteareal for inn til to seksjoner, i tillegg medgått tid minimum 5 timer per	0	1 730	
Seksjonering med uteareal faktureres som for Oppretting av areal fra 0-2000 m2 for inntil to seksjoner	0	36 300	Inntil to seksjoner

Timepris

Gebyr	Sats 2026	Sats 2027	Merknad
For de tjenester som ikke omfattes av dette regulativet kan det tas gebyr etter medgått tid	0	1 730	Per time
Kontorforretning betales etter medgått tid, minimum 13 timer, matrikkelforskriften § 40	0	22 490	Per time

For de tjenester som ikke omfattes av dette regulativet kan det tas gebyr etter medgått tid

Timesatsen dekker også støttefunksjoner og administrasjon av tjenesten. registrering av jordsameie, privat grenseavtale og fastlegging av rettigheter faktureres etter medgått tid.

Utsatt oppmålingsforretning

Gebyr	Sats 2026	Sats 2027	Merknad
Ved oppretting av matrikkelenhet faktureres per tomt etter gebyrene over. I tillegg beregnes det et gebyr per søknad	0	8 650	Per søknad

Seksjonering

Gebyr	Sats 2026	Sats 2027	Merknad
Befaring	4 616	4 791	
Saker som ikke blir fullført. Når saken ikke kan avsluttes, kommunen avslår søknaden eller søker trekker saken:			

Gebyr	Sats 2026	Sats 2027	Merknad
Sletting/oppheving av seksjonert sameie	3 280	3 405	

Befaring

Befaring av eiendom utføres når kommunen finner det nødvendig ved behandling av saken. Gebyret kommer i tillegg til behandlingsgebyr

Saker som ikke blir fullført. Når saken ikke kan avsluttes, kommunen avslår søknaden eller søker trekker saken:

Avsluttes en sak før saksbehandlingen er påbegynt, betales ikke gebyr. Avsluttes en sak etter at saksbehandlingen er påbegynt: Gebyr beregnet etter anvendt timer

Sletting/oppheving av seksjonert sameie

Saksbehandling for å slette seksjoner på en eiendom

Oppretting av eierseksjoner, nybygg

Gebyr	Sats 2026	Sats 2027	Merknad
1 – 3 seksjoner	8 504	0	Gebyr for 2026 utgår, erstattes i nytt gebyr for 2027.
4 – 8 seksjoner	9 961	0	Gebyr for 2026 utgår, erstattes med nytt gebyr for 2027

1 – 3 seksjoner

Skiller ikke nybygg og eksisterende

4 – 8 seksjoner

Skiller ikke nybygg og eksisterende

Oppretting av seksjoner

Gebyr	Sats 2026	Sats 2027	Merknad
1 – 8 seksjoner	9 353	9 583	Gebyr for både seksjonering av nybygg og eksisterende
9-20 seksjoner	9 353	725	Per seksjon i tillegg til gebyr for 1-8 seksjoner

Reseksjonering, endring av eierseksjoner i seksjonert sameie

Gebyr	Sats 2026	Sats 2027	Merknad
1 – 8 seksjoner eller fellesareal endres	9 839	11 418	
9-20 seksjoner eller fellesareal endres	11 905	1 557	per seksjon i tillegg til gebyr for 1-8 seksjoner
Fra 9 seksjoner, tillegg pr ny endret seksjon*	1 457	0	Gebyr for 2026 utgår, erstattes av nytt gebyr for 2027

Vann

Gebyr	Sats 2026	Sats 2027	Merknad
Årsgebyr for vann og avløp			

Årsgebyr for vann og avløp

Årsgebyr utformes iht. kommunens forskrift om vann og avløpsgebyrer. Som betyr at årsgebyret består av en fast del (abonnementsgebyr) og en mengde avhengig del (forbruksgebyr). Totalt årsgebyr består altså av begge deler

Abonnementsgebyr vann

Gebyr	Sats 2026	Sats 2027	Merknad
Bolig med vannmåler	4 464	4 096	Inkl. mva
Bolig uten vannmåler	4 464	4 096	Inkl. mva
Fritidsbolig med vannmåler	6 696	6 144	Inkl. mva
Fritidsbolig uten vannmåler (også sommertilknytning)	6 696	6 144	Inkl. mva
Næringsbygg med vannmåler *	4 464	4 096	Inkl. mva
Næringsbygg uten vannmåler *	0	0	

Næringsbygg med vannmåler *

* På næringseiendommer betales et fastledd pr. bygg som inngår i driften av næringen.

Næringsbygg uten vannmåler *

* På næringseiendommer betales et fastledd pr. bygg som inngår i driften av næringen. Utgår - alle skal ha måler

Akontoer vann

Gebyr	Sats 2026	Sats 2027	Merknad
Akontoer for vann og avløp etter installering av vannmåler			

Akontoer for vann og avløp etter installering av vannmåler

Ved installering av vannmåler opprettes det en akonto i gebyrgrunnlaget for vann og en for avløp (ved slamtømming vil man ikke få akonto for avløp). Akontoene er differensiert mellom bolig, fritidsbolig og næring. Akontoene blir lagt inn i gebyrgrunnlaget for kommunale gebyrer når kommunen har mottatt skjema med melding om montering av vannmåler. I slutten av hvert kalenderår skal måleren leses av. Da sender kommunen ut beskjed om dette. Om man ikke leser av måleren vil forbruket kunne stipuleres til det som er oppgitt i disse akonto-gebyrene, hvis ikke det er foretatt tidligere målinger. Bolig – 140m3 Fritidsbolig – 30m3 Næringsbygg – 200m3, hjemmelshaver. Der hvor det betales for mer enn 200m3 fra før vil det ligge til grunn for opprettelse av akontoene. Definisjonen på næring er: 1. Jordbruk, skogbruk, fiske og fangst 2. Bergverksdrift 3. Industri 4. Kraft- og vannforsyning 5. Bygge- og anleggsvirksomhet 6. Varehandel, hotell- og restaurantvirksomhet 7. Transport, lagring, post og telekommunikasjoner 8. Bank- og finansieringsvirksomhet, forsikringsvirksomhet, eiendomsdrift og forretningsmessig tjenesteyting 9. Offentlig, sosial og privat tjenesteyting Kommunal avlesning av vannmåler: Kommunen kan selv foreta avlesning av vannmåler uten varsel til abonnenten og kan kreve særskilt gebyr for dette.

Gebyret settes etter satser i § 1-5 Timepris, minimum en times arbeid. Sommervann og vannmåler: Abonnenter med sommervann kan installere vannmåler for egen regning, men den må stå frostfritt.

Forbruksgebyrer vann

Gebyr	Sats 2026	Sats 2027	Merknad
Bolig med vannmåler pr.m3	55,25	53,59	Inkl. mva
Bolig uten vannmåler (betales for 200m3)	11 050	10 718	Inkl. mva
Fritidsbolig med vannmåler pr.m3	55,25	53,59	Inkl. mva
Fritidsbolig uten vannmåler (betales for 200m3)	11 050	10 718	Inkl. mva
Næringsbygg med vannmåler pr.m3	55,25	53,59	Inkl. mva
Næringsbygg uten vannmåler (betales for 1000m3)	0	0	
Sommertilknytning (betales for 40m3)	2 210	2 144	Inkl. mva

Næringsbygg uten vannmåler (betales for 1000m3)

Utgår - alle skal ha måler

Tilknytningsgebyr

Gebyr	Sats 2026	Sats 2027	Merknad
Tilknytning vann	17 250	17 250	Inkl. mva

Tilknytning vann

Engangsgebyr for etablering/tilkobling av abonnent på kommunale vann- og/eller avløpstjenester pr. abonnent.

Avløp

Abonnementsgebyr avløp

Gebyr	Sats 2026	Sats 2027	Merknad
Bolig med vannmåler	5 403	6 320	Inkl. mva
Bolig uten vannmåler	5 403	6 320	Inkl. mva
Fritidsbolig med vannmåler	8 104	9 481	Inkl. mva
Fritidsbolig uten vannmåler	8 104	9 481	Inkl. mva
Næringsbygg med vannmåler*	5 403	6 320	Inkl. mva
Næringsbygg uten vannmåler *	0	0	Inkl. mva

Næringsbygg med vannmåler*

* På næringseiendommer betales et fastledd pr. bygg som inngår i driften av næringen.

Næringsbygg uten vannmåler *

* På næringseiendommer betales et fastledd pr. bygg som inngår i driften av næringen. Utgår - alle skal ha måler

Akontoer avløp

Gebyr	Sats 2026	Sats 2027	Merknad
Akontoer for vann og avløp etter installering av vannmåler			

Akontoer for vann og avløp etter installering av vannmåler

Ved installering av vannmåler opprettes det en akonto i gebyrgrunnlaget for vann og en for avløp (ved slamtømming vil man ikke få akonto for avløp). Akontoene er differensiert mellom bolig, fritidsbolig og næring. Akontoene blir lagt inn i gebyrgrunnlaget for kommunale gebyrer når kommunen har mottatt skjema med melding om montering av vannmåler. I slutten av hvert kalenderår skal måleren leses av. Da sender kommunen ut beskjed om dette. Om man ikke leser av måleren vil forbruket kunne stipuleres til det som er oppgitt i disse akonto-gebyrene, hvis ikke det er foretatt tidligere målinger. Akontoer: Bolig – 140m3 Fritidsbolig – 30m3 Næringsbygg – 200m3, hjemmelshaver. Der hvor det betales for mer enn 200m3 fra før vil det ligge til grunn for opprettelse av akontoene.

Forbruksgebyr avløp

Gebyr	Sats 2026	Sats 2027	Merknad
Bolig med vannmåler pr.m3	77,98	84,56	Inkl. mva
Bolig uten vannmåler (betales for 200m3)	15 596	16 912	Inkl. mva
Fritidsbolig med vannmåler	77,98	84,56	Inkl. mva
Fritidsbolig uten vannmåler	15 596	16 912	Inkl. mva
Næringsbygg med vannmåler	77,98	84,56	Inkl. mva
Næringsbygg uten vannmåler (betales for 1000m3)	0	0	Inkl. mva

Næringsbygg uten vannmåler (betales for 1000m3)

Utgår - alle skal ha måler

Slamtømming

Gebyr	Sats 2026	Sats 2027	Merknad
Fremmøte uten tømming**	838	870	
Tømming 2.år (inntil 3 m3)	2 169	2 306	Inkl. mva
Tømming over 3 m3	781	829	Inkl. mva
Tømming årlig (inntil 3m3)	4 338	4 612	Inkl. mva

Fremmøte uten tømming**

**Det kan kreves gebyr på 838 kr inkl. mva pr. fremmøte når slam/septiktank av praktiske grunner ikke kan tømmes og dette skyldes eier. Gebyret innkreves uavhengig av om boligen er bebodd eller ikke. Det kan søkes fritak for boliger som er ubeboelige.

Tilknytningsgebyr

Gebyr	Sats 2026	Sats 2027	Merknad
Pumpestasjon	34 695	36 014	Inkl. mva
Tilknytning avløp	40 250	40 250	Inkl. mva

Tilknytning avløp

Engangsgebyr for etablering/tilkobling av abonnent på kommunale vann- og/eller avløpstjenester pr. abonnent.

Teknisk

Bryggeplass

Gebyr	Sats 2026	Sats 2027	Merknad
Leie av bryggeplass, pr. år	3 000	3 100	
Leie av opplagsplass, pr. år	2 082	2 161	

Behandling av delingssøknader

Behandling av delingssaker

Gebyr	Sats 2026	Sats 2027	Merknad
Innløsning av festetomt ihht tomtefesteloven §32, jf 20-4,d	0	9 555	Pr matrikkelenhet

Fellingsavgift

Gebyr	Sats 2026	Sats 2027	Merknad
Fellingsavgift			Nasjonal makspris

Fellingsavgift

Forskrift om adgang til jakt etter elg, hjort og rådyr og fastsettelse av fellingsavgift, Aremark kommune, Østfold

Fellingsavgift

Gebyr	Sats 2026	Sats 2027	Merknad
Fellingsavgift			Satser settes som maks

Delesaker

Delingssøknader

Gebyr	Sats 2026	Sats 2027	Merknad
Innløsning av festetomt i hht tomtefesteloven § 32, jfr § 20-4, d	0	9 583	Per matrikkelenhet
Oppretting av ny matrikkelenhet, jfr pbl § 20-1, m, jfr § 20-4, d	0	9 583	Fra og med ny matrikkelenhet nr 2 i samme sak betales 50 % av gebyret. Oppmåling kommer i tillegg.
Saksbehandling av øvrige tiltak etter pbl §§ 20-1, m og 20-1, d	0	4 792	
Vedtak om arealoverføring, jfr. pbl. §§ 20-1, m og 20-4, d	0	9 583	Per arealoverføring

Innløsning av festetomt i hht tomtefesteloven § 32, jfr § 20-4, d

Nytt gebyr 2027. Evt gebyr for oppmåling kommer i tillegg

Oppretting av ny matrikkelenhet, jfr pbl § 20-1, m, jfr § 20-4, d

Endret gebyr, erstatter "For søknad om fradeling". Evt gebyr for oppmåling kommer i tillegg

Saksbehandling av øvrige tiltak etter pbl §§ 20-1, m og 20-1, d

Nytt gebyr fra 2027. Kommer i tillegg til gebyr for tjenester kjøpt fra Indre Østfold kommune, som evt gebyr for oppmåling

Vedtak om arealoverføring, jfr. pbl. §§ 20-1, m og 20-4, d

Endring av gebyr, erstatter "For søknad om tillegg/endring". Evt gebyr for oppmåling kommer i tillegg

Dispensasjon

Gebyr	Sats 2026	Sats 2027	Merknad
Dispensasjon etter pbl. § 19-2 – politisk behandling	0	12 650	
Søknad om dispensasjon etter pbl. § 19-2 – administrativ behandling	0	8 510	Per søknad.

Dispensasjon etter pbl. § 19-2 – politisk behandling

Tilkommer i tillegg til ordinært byggesaksgebyr. Ny gebyrlinje fra 2027. Ikke direkte sammenlignbar med gebyrlinjene for 2026.

Søknad om dispensasjon etter pbl. § 19-2 – administrativ behandling

Til kommer i tillegg til ordinære byggesaksgebyr. Ny gebyrlinje fra 2027. Ikke direkte sammenlignbar med gebyrlinjene for 2026.

Ulovlighetsoppfølging

Gebyr	Sats 2026	Sats 2027	Merknad
Saksbehandling av ulovligheter etter plan- og bygningsloven betales etter medgått tid. Det skal føres timeliste over medgått tid ifm. ulovlighetsoppfølging	1 355	1 410	Per time

Saksbehandling av ulovligheter etter plan- og bygningsloven betales etter medgått tid. Det skal føres timeliste over medgått tid ifm. ulovlighetsoppfølging

Gebyret videreført fra 2026, men fått ny plass i gebyrlisten,

Vedlegg-Budsjettnote kommunale gebyrer

Budsjettnotat selvkost 2027

Vedlegg

Vedlegg – Forskriftsrapporter

Bevilgningsoversikt drift etter § 5-4 første ledd

Beløp i 1000

	Regnskap 2025	Oppr. budsjett 2026	Regulert budsjett 2026	Rev. budsjett 2026	Oppr. budsjett 2027	Regulert budsjett 2027	Rev. budsjett 2027	Øk.plan 2027	Øk.plan 2028	Øk.plan 2029	Øk.plan 2030
Rammetilskudd	-87 030	-90 068	-90 068	-90 068	0	0	0	-93 711	-93 711	-93 711	-93 711
Inntekts- og formuesskatt	-48 294	-50 573	-50 573	-50 573	0	0	0	-53 490	-53 490	-53 490	-53 490
Eiendomsskatt	-6 518	-6 580	-6 580	-6 580	0	0	0	-6 573	-6 573	-6 573	-6 573
Andre generelle driftsinntekter	-15 311	-9 394	-9 394	-9 394	0	0	0	-8 077	-7 011	-5 942	-4 942
Sum generelle driftsinntekter	**-157 154**	**-156 615**	**-156 615**	**-156 615**	**0**	**0**	**0**	**-161 851**	**-160 785**	**-159 716**	**-158 716**
Korrigert sum bevilgninger drift, netto	**142 236**	**142 945**	**143 345**	**143 345**	**0**	**0**	**109 888**	**147 368**	**148 989**	**149 024**	**149 762**
Avskrivninger	10 930	11 140	11 140	11 140	0	0	0	10 662	11 060	11 220	11 220
Sum netto driftsutgifter	**153 166**	**154 086**	**154 486**	**154 486**	**0**	**0**	**109 888**	**158 030**	**160 049**	**160 243**	**160 981**
Brutto driftsresultat	**-3 988**	**-2 530**	**-2 130**	**-2 130**	**0**	**0**	**109 888**	**-3 821**	**-736**	**527**	**2 265**
Renteinntekter	-755	-1 355	-1 355	-1 355	0	0	0	-1 651	-1 556	-1 759	-1 742
Utbytter	-1 758	-1 320	-1 320	-1 320	0	0	0	-3 000	-3 000	-3 000	-3 000
Renteutgifter	7 903	7 457	7 457	7 457	0	0	0	9 455	11 062	12 067	11 836
Avdrag på lån	7 780	7 323	7 323	7 323	0	0	0	7 100	7 400	8 000	8 700
Netto finansutgifter	**13 170**	**12 105**	**12 105**	**12 105**	**0**	**0**	**0**	**11 904**	**13 906**	**15 308**	**15 794**
Motpost avskrivninger	-10 930	-11 140	-11 140	-11 140	0	0	0	-10 662	-11 060	-11 220	-11 220
Netto driftsresultat	**-1 748**	**-1 565**	**-1 165**	**-1 165**	**0**	**0**	**109 888**	**-2 579**	**2 110**	**4 616**	**6 840**
Disponering eller dekning av netto driftsresultat											
Overføring til investering	605	475	475	475	0	0	0	2 467	550	550	550
Avsetninger til bundne driftsfond	3 198	200	200	200	0	0	0	110	110	110	110
Bruk av bundne driftsfond	-2 642	-288	-288	-288	0	0	0	-2 567	-100	-100	-100

	Regnskap 2025	Oppr. budsjett 2026	Regulert budsjett 2026	Rev. budsjett 2026	Oppr. budsjett 2027	Regulert budsjett 2027	Rev. budsjett 2027	Øk.plan 2027	Øk.plan 2028	Øk.plan 2029	Øk.plan 2030
Avsetninger til disposisjonsfond	2 825	1 178	1 178	1 178	0	0	0	2 569	0	0	0
Bruk av disposisjonsfond	-2 239	0	-400	-400	0	0	0	0	-2 670	-5 176	-7 400
Dekning av tidligere års merforbruk i driftsregnskapet	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Sum disponeringer eller dekning av netto driftsresultat	**1 748**	**1 565**	**1 165**	**1 165**	**0**	**0**	**0**	**2 579**	**-2 110**	**-4 616**	**-6 840**
Fremført til inndekning i senere år (merforbruk)	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**109 888**	**0**	**0**	**0**	**0**

Bevilgningsoversikt drift etter § 5-4 andre ledd

Beløp i 1000

	Regnskap 2025	Oppr. budsjett 2026	Regulert budsjett 2026	Rev. budsjett 2026	Oppr. budsjett 2027	Regulert budsjett 2027	Rev. budsjett 2027	Øk.plan 2027	Øk.plan 2028	Øk.plan 2029	Øk.plan 2030
Politisk styring og sentraladministrasjon	17 289	20 296	20 296	20 296	0	0	9 419	20 641	20 818	21 253	22 086
Barnehage og kultur	15 455	16 829	16 829	16 829	0	0	13 938	16 671	16 671	16 671	16 671
Aremark skole og SFO	21 043	20 390	20 390	20 390	0	0	21 093	20 628	20 528	20 628	20 528
Barnevern, helse og NAV	23 862	21 977	21 977	21 977	0	0	10 105	21 795	21 795	21 795	21 795
Pleie og omsorg	56 578	53 672	53 672	53 672	0	0	42 405	56 414	56 414	56 414	56 414
Samfunnsutvikling	4 769	4 987	4 987	4 987	0	0	2 338	6 306	6 306	6 306	6 311
Teknisk	18 276	19 528	19 928	19 928	0	0	7 835	20 747	20 604	20 158	20 158
Vann, avløp og renovasjon	-5 633	-6 478	-6 478	-6 478	0	0	2 473	-8 021	-5 937	-5 831	-5 831
Brann og feiing	2 443	2 748	2 748	2 748	0	0	282	2 809	2 809	2 809	2 809
Sum bevilgninger drift, netto	**154 083**	**153 948**	**154 348**	**154 348**	**0**	**0**	**109 888**	**157 990**	**160 009**	**160 203**	**160 941**
Herav:											
Avskrivinger	10 930	11 140	11 140	11 140	0	0	0	10 662	11 060	11 220	11 220
Netto renteutgifter og -inntekter	-151	-50	-50	-50	0	0	0	-50	-50	-50	-50
Avsetninger til bundne driftsfond	3 105	200	200	200	0	0	0	110	110	110	110
Bruk av bundne driftsfond	-2 037	-288	-288	-288	0	0	0	-100	-100	-100	-100
Korrigert sum bevilgninger drift, netto	**142 236**	**142 945**	**143 345**	**143 345**	**0**	**0**	**109 888**	**147 368**	**148 989**	**149 024**	**149 762**

Bevilgningsoversikt investering etter § 5-5 første ledd

Beløp i 1000

	Regnskap 2025	Oppr. budsjett 2026	Regulert budsjett 2026	Rev. budsjett 2026	Oppr. budsjett 2027	Regulert budsjett 2027	Rev. budsjett 2027	Øk.plan 2027	Øk.plan 2028	Øk.plan 2029	Øk.plan 2030
Investeringer i varige driftsmidler	28 023	33 858	34 358	33 858	31 505	31 505	31 505	31 505	32 501	50 450	20 450
Tilskudd til andres investeringer	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Investeringer i aksjer og andeler i selskaper	473	475	475	475	530	530	530	530	530	530	530
Utlån av egne midler	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Avdrag på lån	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Sum investeringsutgifter	**28 496**	**34 333**	**34 833**	**34 333**	**32 035**	**32 035**	**32 035**	**32 035**	**33 031**	**50 980**	**20 980**
Kompensasjon for merverdiavgift	-1 422	-4 332	-4 432	-4 332	-4 220	-4 220	-4 220	-4 220	-3 190	-2 090	-4 090
Tilskudd fra andre	-3 830	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Salg av varige driftsmidler	-3 850	-3 800	-3 800	-3 800	-4 150	-4 150	-4 150	-4 150	-350	-350	-350
Salg av finansielle anleggsmidler	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Mottatte avdrag på utlån av egne midler	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Bruk av lån	-19 916	-25 726	-26 126	-25 726	-21 198	-21 198	-21 198	-21 198	-29 310	-48 360	-16 360
Sum investeringsinntekter	**-29 018**	**-33 858**	**-34 358**	**-33 858**	**-29 568**	**-29 568**	**-29 568**	**-29 568**	**-32 851**	**-50 800**	**-20 800**
Videreutlån	8 927	15 000	15 000	15 000	7 000	7 000	7 000	7 000	5 000	5 000	5 000
Bruk av lån til videreutlån	-8 927	-15 000	-15 000	-15 000	-7 000	-7 000	-7 000	-7 000	-5 000	-5 000	-5 000
Avdrag på lån til videreutlån	2 117	200	200	200	428	428	428	428	432	436	602
Mottatte avdrag på videreutlån	-396	-318	-318	-318	-587	-587	-587	-587	-768	-952	-969
Netto utgifter videreutlån	**1 721**	**-118**	**-118**	**-118**	**-159**	**-159**	**-159**	**-159**	**-336**	**-516**	**-367**
Overføring fra drift	-605	-475	-475	-475	-2 467	-2 467	-2 467	-2 467	-180	-180	-180
Avsetninger til bundne investeringsfond	279	118	118	118	159	159	159	159	336	516	367
Bruk av bundne investeringsfond	-2 000	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Avsetninger til ubundet investeringsfond	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Bruk av ubundet investeringsfond	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Dekning av tidligere års udekket beløp	1 127	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Sum overføring fra drift og netto avsetninger	**-1 200**	**-357**	**-357**	**-357**	**-2 308**	**-2 308**	**-2 308**	**-2 308**	**156**	**336**	**187**

	Regnskap 2025	Oppr. budsjett 2026	Regulert budsjett 2026	Rev. budsjett 2026	Oppr. budsjett 2027	Regulert budsjett 2027	Rev. budsjett 2027	Øk.plan 2027	Øk.plan 2028	Øk.plan 2029	Øk.plan 2030
Fremført til inndekning i senere år (udekket)	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**

Bevilgningsoversikt investering etter § 5-5 andre ledd

1. Investeringer i varige driftsmidler

Beløp i 1000

	Regnskap 2025	Oppr. budsjett 2026	Regulert budsjett 2026	Rev. budsjett 2026	Oppr. budsjett 2027	Regulert budsjett 2027	Rev. budsjett 2027	Øk.plan 2027	Øk.plan 2028	Øk.plan 2029	Øk.plan 2030	Øk.plan Sum 2027-2030
Politisk styring og sentraladministrasjon												
Politisk styring og sentraladministrasjon	0	0	0	0	300	300	300	300	0	0	0	300
Sum Politisk styring og sentraladministrasjon	**0**	**0**	**0**	**0**	**300**	**300**	**300**	**300**	**0**	**0**	**0**	**300**
Aremark skole og SFO												
Aremark skole og SFO	218	763	763	763	200	200	200	200	201	200	200	801
Sum Aremark skole og SFO	**218**	**763**	**763**	**763**	**200**	**200**	**200**	**200**	**201**	**200**	**200**	**801**
Barnevern, helse og NAV												
Barnevern, helse og NAV	25	350	350	350	0	0	0	0	0	0	0	0
Sum Barnevern, helse og NAV	**25**	**350**	**350**	**350**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**
Pleie og omsorg												
Pleie og omsorg	703	0	500	500	450	450	450	450	0	0	0	450
Sum Pleie og omsorg	**703**	**0**	**500**	**500**	**450**	**450**	**450**	**450**	**0**	**0**	**0**	**450**
Teknisk												
Teknisk	21 398	25 795	25 795	25 295	20 650	20 650	20 650	20 650	12 250	10 250	20 250	63 400
Sum Teknisk	**21 398**	**25 795**	**25 795**	**25 295**	**20 650**	**20 650**	**20 650**	**20 650**	**12 250**	**10 250**	**20 250**	**63 400**
Vann, avløp og renovasjon												
Vann, avløp og renovasjon	4 937	6 850	6 850	6 850	9 405	9 405	9 405	9 405	20 050	40 000	0	69 455
Sum Vann, avløp og renovasjon	**4 937**	**6 850**	**6 850**	**6 850**	**9 405**	**9 405**	**9 405**	**9 405**	**20 050**	**40 000**	**0**	**69 455**

	Regnskap 2025	Oppr. budsjett 2026	Regulert budsjett 2026	Rev. budsjett 2026	Oppr. budsjett 2027	Regulert budsjett 2027	Rev. budsjett 2027	Øk.plan 2027	Øk.plan 2028	Øk.plan 2029	Øk.plan 2030	Øk.plan Sum 2027-2030
Brann og feiing												
Brann og feiing	742	100	100	100	500	500	500	500	0	0	0	500
Sum Brann og feiing	**742**	**100**	**100**	**100**	**500**	**500**	**500**	**500**	**0**	**0**	**0**	**500**
Investeringer i varige driftsmidler	**28 023**	**33 858**	**34 358**	**33 858**	**31 505**	**31 505**	**31 505**	**31 505**	**32 501**	**50 450**	**20 450**	**134 906**

2. Tilskudd til andres investeringer

Beløp i 1000

	Regnskap 2025	Oppr. budsjett 2026	Regulert budsjett 2026	Rev. budsjett 2026	Oppr. budsjett 2027	Regulert budsjett 2027	Rev. budsjett 2027	Øk.plan 2027	Øk.plan 2028	Øk.plan 2029	Øk.plan 2030	Øk.plan Sum 2027-2030
Investeringer i varige driftsmidler	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**

3. Investeringer i aksjer og andeler i selskaper

Beløp i 1000

	Regnskap 2025	Oppr. budsjett 2026	Regulert budsjett 2026	Rev. budsjett 2026	Oppr. budsjett 2027	Regulert budsjett 2027	Rev. budsjett 2027	Øk.plan 2027	Øk.plan 2028	Øk.plan 2029	Øk.plan 2030	Øk.plan Sum 2027-2030
KLP-egenkapitalinnskudd	473	475	475	475	530	530	530	530	530	530	530	2 120
Investeringer i aksjer og andeler i selskaper	**473**	**475**	**475**	**475**	**530**	**530**	**530**	**530**	**530**	**530**	**530**	**2 120**

4. Utlån av egne midler

Beløp i 1000

	Regnskap 2025	Oppr. budsjett 2026	Regulert budsjett 2026	Rev. budsjett 2026	Oppr. budsjett 2027	Regulert budsjett 2027	Rev. budsjett 2027	Øk.plan 2027	Øk.plan 2028	Øk.plan 2029	Øk.plan 2030	Øk.plan Sum 2027-2030
Utlån av egne midler	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**
Sum del 1-4	**28 496**	**34 333**	**34 833**	**34 333**	**32 035**	**32 035**	**32 035**	**32 035**	**33 031**	**50 980**	**20 980**	**137 026**

Vedlegg - Investeringer per program

Beløp i 1000

Investering	Samlede prosjektbeløp Ferdig år	Netto prosjektutgift	Økonomiplan 2027	2028	2029	2030	Sum 2027-30
Pleie og omsorg							
Hjemmebaserte tjensester - hjelpemidler	2027	150	150	0	0	0	150
Sum Pleie og omsorg		**150**	**150**	**0**	**0**	**0**	**150**
Sum		**150**	**150**	**0**	**0**	**0**	**150**

Andre investeringer

Beløp i 1000

Investering	Samlede prosjektbeløp Ferdig år	Netto prosjektutgift	Økonomiplan 2027	2028	2029	2030	Sum 2027-30
Politisk styring og sentraladministrasjon							
VHF-samband - kommunikasjonssystem	2027	300	300	0	0	0	300
Sum Politisk styring og sentraladministrasjon		**300**	**300**	**0**	**0**	**0**	**300**
Aremark skole og SFO							
IT-utstyr Aremark skole	LØPENDE	-	200	200	200	200	800
Sum Aremark skole og SFO		**-**	**200**	**200**	**200**	**200**	**800**
Pleie og omsorg							
Pleie og omsorg - nytt journalsystem (EPJ)	2029	300	300	0	0	0	300
Sum Pleie og omsorg		**300**	**300**	**0**	**0**	**0**	**300**
Teknisk							
Bolig og helsestruktur - forprosjekt	2030	43 250	2 000	10 000	10 000	20 000	42 000
Bryggeanlegg Fladebygrenda	2027	3 600	2 000	0	0	0	2 000
Furulund - kafe	2027	815	125	0	0	0	125
Furulund Svømmehall - avfukter	2027	3 625	2 000	0	0	0	2 000
Idrettsanlegg	2028	7 900	3 900	0	0	0	3 900
Kommunale veger - asfalt	2027	1 300	1 000	0	0	0	1 000
Kommunale veger - gatelys	2030	4 375	1 875	0	0	0	1 875
Nytt rådhus	2027	16 500	300	0	0	0	300
Nødstrømsaggregat	2027	3 750	1 875	0	0	0	1 875
Oppgradering omsorgsboliger	LØPENDE	-	250	250	250	250	1 000
SD-anlegg	2027	750	125	0	0	0	125
Strømsfoss - "gult hus"	2028	1 000	1 000	0	0	0	1 000
Strømsfoss - bobilparkering	2027	1 300	1 300	0	0	0	1 300

Investering	Samlede prosjektbeløp Ferdig år	Netto prosjektutgift	Økonomiplan 2027	2028	2029	2030	Sum 2027-30
Utvikling Skjæra friluftsområde	2028	4 900	2 900	2 000	0	0	4 900
Sum Teknisk		**93 065**	**20 650**	**12 250**	**10 250**	**20 250**	**63 400**
Brann og feiing							
Prosjektering av tilpasning av brannstasjonen i forhold til ren og uren sone	2027	750	500	0	0	0	500
Sum Brann og feiing		**750**	**500**	**0**	**0**	**0**	**500**
Sentrale ansvar							
KLP-egenkapitalinnskudd	LØPENDE	-	530	530	530	530	2 120
Sum Sentrale ansvar		**-**	**530**	**530**	**530**	**530**	**2 120**
Sum		**94 415**	**22 480**	**12 980**	**10 980**	**20 980**	**67 420**

Selvkost

Beløp i 1000

Investering	Samlede prosjektbeløp Ferdig år	Netto prosjektutgift	Økonomiplan 2027	2028	2029	2030	Sum 2027-30
Vann, avløp og renovasjon							
Prosjektering av reservevannsløsning	2029	51 900	1 200	10 100	40 000	0	51 300
Rehabilitering pumpestasjoner	2030	1 680	300	150	0	0	450
Sonemålere avløp	2027	225	125	0	0	0	125
Tilpasse vann og avløp på Strømsfoss	2028	1 200	300	0	0	0	300
Utskifting ledningsnett vann-eternittledning	2030	21 980	6 080	3 800	0	0	9 880
Vann - jernklorid	2028	2 500	1 000	0	0	0	1 000
Vann - rehabilitering kummer	2027	550	200	0	0	0	200
Vann - vannledning over fylkesvegen	2027	600	200	0	0	0	200
Vanntårn/høydebasseng	2030	6 000	0	6 000	0	0	6 000
Sum Vann, avløp og renovasjon		**86 635**	**9 405**	**20 050**	**40 000**	**0**	**69 455**
Sum		**86 635**	**9 405**	**20 050**	**40 000**	**0**	**69 455**

Pleie og omsorg

Hjemmebaserte tjensester - hjelpemidler

Det settes av 150 000 kroner til hjelpemidler og utstyr som understøtter hjemmebaserte tjenester. Investeringen skal bidra til at flere kan bo hjemme og mestre hverdagen lengre, og må ses i sammenheng med satsingen på hverdagsrehabilitering, velferdsteknologi og digital hjemmeoppfølging.

Andre investeringer

Aremark skole og SFO

IT-utstyr Aremark skole

IT- utstyr til Aremark skole - klassesett og smartbord/digitale tavler

Teknisk

Bolig og helsestruktur - forprosjekt

Arbeidet med framtidig bolig- og helsestruktur går i 2027 videre fra mulighetsstudie til konkretisering og skisse-/forprosjekt. Fossbykollen, hjemmebaserte tjenester, framtidige omsorgsboliger og øvrige kommunale funksjoner skal vurderes som en helhet. Målet er å utvikle en struktur som møter framtidig demografi og tjenestebehov og samtidig gir effektiv bruk av kommunens bygg, personell og investeringer.

Bryggeanlegg Fladebygrenda

Det avsettes midler til ferdigstillelse/fornyelse av bryggeanlegget i Fladebygrenda. Prosjektet er videreført fra tidligere år, og kostnadsrammen er oppjustert på grunnlag av oppdatert vurdering av nødvendig omfang og gjennomføring.

Furulund - kafe

Ferdigstille oppgradering av kjøkkenfunksjonene ved Furulund kafé, herunder nødvendig oppvask- og kjøleutstyr. Tiltaket skal sikre hensiktsmessig og stabil drift av kafé- og arrangementsfunksjonene på Furulund.

Furulund Svømmehall - avfukter

Avfuktingsanlegget i Furulund svømmehall har sviktet og må erstattes for å sikre forsvarlig og stabil drift av svømmehallen. Det er gjennomført konkurranse om nytt anlegg. Ny løsning skal samtidig bidra til mer energieffektiv drift og bedre varmegjenvinning. Det er satt av 2 mill. kroner i 2027 til gjennomføring.

Idrettsanlegg

Nye anlegg

Det er satt av en samlet ramme til utvikling av idretts- og aktivitetsanlegg. Friidrettsanlegg med flombelysning er første prioritet, men rammen er ikke øremerket dette prosjektet alene. Gjennomføring forutsetter ekstern finansiering gjennom blant annet spillemidler, støtteordninger og samarbeid med frivilligheten. Når anbud og samlet finansiering foreligger, legges prosjektet fram for politisk behandling før gjennomføring.

Tilgang på gode anlegg skaper aktivitet og bolyst i Aremark. Kommunestyret har derfor som mål å utvikle følgende anlegg i prioritert rekkefølge:

1. Friidrettsanlegg med flombelys
2. Kunstgressbane med flombelys
3. Skjæra – planlagte tiltak: Skjøtsel, Gapahuk, benker, bålpanne, toalett, turveier mm.
4. Lysløype – helårs trimløype
5. Uteområde Aremark treningssenter for uteaktiviteter

Kommunale veger - asfalt

Det settes av en egen investeringsramme til oppgradering og reasfaltering av kommunale veier. Tiltak prioriteres etter tilstand, trafikksikkerhet og konsekvens ved ytterligere forfall, og ses i sammenheng med kommunens arbeid med systematisk vedlikeholdsplanlegging.

Kommunale veger - gatelys

Oppgraderingen av kommunale gatelys videreføres med overgang til LED og nødvendig modernisering av strømforsyning og måling. Tiltaket skal redusere energibruk og framtidige drifts- og vedlikeholdskostnader og samtidig gi kommunen bedre oversikt og styring av lysanleggene. TIltaket er videreført fra tidligere år, og har avventet felles anbudsutlysning med andre kommuner.

Nytt rådhus

Det er satt av en sluttreserve på 300 000 kroner i 2027 til ferdigstillelse og eventuelle gjenstående arbeider etter ombyggingen av tidligere bankbygg til rådhus.

Nødstrømsaggregat

Kommunen viderefører arbeidet med nødstrøm til kritiske kommunale bygg og funksjoner. Investeringen skal styrke evnen til å opprettholde prioriterte tjenester ved langvarig strømbrudd og inngår i kommunens arbeid med samfunnssikkerhet og beredskap.

SD-anlegg

Videre oppgradering av kommunens sentrale driftskontroll (SD) og digitale målere. Tiltaket skal gi bedre overvåking og styring av tekniske anlegg, redusere energibruk og gjøre det lettere å oppdage driftsavvik tidlig.

Strømsfoss - "gult hus"

Det settes av midler til utvikling og istandsetting av «Gult hus» i Strømsfoss. Tiltaket skal avklares nærmere med hensyn til framtidig bruk, nødvendige bygningsmessige arbeider og sammenhengen med den øvrige utviklingen av Strømsfossområdet.

Strømsfoss - bobilparkering

Det skal etableres bobilparkering på kommunens areal i Strømsfoss som del av arbeidet med å styrke området som besøksmål og møteplass. Tiltaket skal ses i sammenheng med eksisterende servicefunksjoner, vann og avløp og den øvrige utviklingen av Strømsfoss. Driften planlegges satt ut til et driftsselskap.

Utvikling Skjæra friluftsområde

Skjæra skal videreutvikles som tilgjengelig frilufts- og aktivitetsområde. Planlagte tiltak omfatter blant annet gapahuk, toalett, utekjøkken, møte- og oppholdsarealer og etter hvert turforbindelse mot Furulund. Prosjektet finansieres delvis gjennom eksterne tilskudd. Gjennomføring og rekkefølge tilpasses grunneieravklaringer, eventuell statlig sikring og vilkårene i de enkelte tilskuddene.

Brann og feiing

Prosjektering av tilpasning av brannstasjonen i forhold til ren og uren sone

Det gjennomføres skisse-/forprosjekt for framtidig løsning for Aremark brannstasjon. Arbeidet skal avklare hvordan krav til blant annet ren og uren sone, garderober, vask, ventilasjon, kjøretøy og HMS kan ivaretas, og vurdere om behovene best løses gjennom ombygging, tilbygg eller annen framtidig løsning. Prosjektet gjennomføres i sammenheng med kommunens øvrige bygge- og strukturarbeid.

Selvkost

Vann, avløp og renovasjon

Prosjektering av reservevannsløsning

Arbeidet med permanent reservevannsløsning videreføres. Undersøkelser av lokale alternativer har så langt ikke gitt tilstrekkelig kapasitet, og kommunen arbeider derfor videre med alternative løsninger, herunder samarbeid med Marker kommune og vurdering av mobile eller andre supplerende beredskapsløsninger. Midlene i 2027 skal brukes til nødvendig utredning, prosjektering og beslutningsgrunnlag før valg av endelig løsning.

Rehabilitering pumpestasjoner

Pumpestasjonene på Sjøvik og Vestli rehabiliteres trinnvis for å redusere driftsrisiko og sikre mer stabil avløpshåndtering. Tiltaket inngår i det løpende arbeidet med fornyelse av kommunens VA-infrastruktur.

Utskifting ledningsnett vann-eternittledning

Saneringen av kommunens eldre eternittledning videreføres som et flerårig prosjekt. I 2027 prioriteres videre utskifting av hovedledningen gjennom Fossbyområdet. Arbeidet skal redusere risikoen for ledningsbrudd og styrke driftssikkerheten i vannforsyningen. Det er satt av 6,08 mill. kroner i 2027 og 3,8 mill. kroner i 2028.

Vann - jernklorid

Det settes av midler til nødvendig oppgradering av vannbehandlingsprosessen ved vannverket for å redusere forurensning av slam til Blanketjernbekken. Endelig teknisk løsning avklares gjennom det pågående faglige arbeidet med vannbehandlingen.

Vann - rehabilitering kummer

Rehabilitering av utvalgte vannkummer videreføres for å redusere lekkasjer og driftsrisiko og forbedre muligheten for seksjonering og sikker drift av ledningsnettet.

Vann - vannledning over fylkesvegen

Prosjektet videreføres fra tidligere år og omfatter nødvendig arbeid med vannledning i kryssing av fylkesvegen. Midlene skal dekke ferdigstillelse av gjenstående arbeid og nødvendige tilpasninger.

Vanntårn/høydebasseng

Det arbeides med tiltak for å styrke lagringskapasitet og leveringssikkerhet i vannforsyningen. Behov, dimensjonering og løsning for høydebasseng må sees i sammenheng med valg av framtidig reservevannsløsning og ny hovedplan for vann og avløp. Endelig gjennomføring og kostnadsramme avklares gjennom videre prosjektering.